

# EDUENTÉRATE

BOLETÍN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD



## CONTENIDO

- 1 ¡Tu rol es clave en la seguridad de la información!
- 2 Funcionarios de la Secretaría Distrital de Educación recibieron capacitación en accesibilidad web
- 3 Autocontrol y fortalecimiento del Sistema de Gestión
- 4 Promovemos el Respeto como valor institucional
- 5 Indicadores SAC - abril, mayo, junio del 2025
- 6 Información importante para tener en cuenta



## ¡TU ROL ES CLAVE EN LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN!

La Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla fortalece la cultura institucional basada en el buen uso, protección y custodia de la información. Por eso, se recuerda la importancia de aplicar activamente los lineamientos de la Política de Seguridad de la Información en cada una de las actividades.

### Acciones puntuales para proteger la información institucional

#### 1. CONTROL DE ACCESOS

Usar contraseñas seguras y actualizarlas periódicamente, no compartir claves de acceso con terceros y bloquear el equipo cuando se esté ausente del puesto de trabajo.

#### 2. GESTIÓN DE DISPOSITIVOS EXTERNOS Y MEDIOS

Evitar USBs o dispositivos externos sin validación de TI; usar únicamente equipos autorizados por la entidad y respaldar regularmente la información institucional en medios seguros como: unidades de red institucionales (servidores compartidos de la SED Barranquilla) administrados por el área TI, con respaldo y control de acceso; plataformas en la nube asociadas a cuentas corporativas (@sedbarranquilla.edu.co), como Google Drive Empresarial; sistemas de información institucionales oficiales, diseñados para almacenar y procesar información bajo criterios de seguridad definidos por la Secretaría y herramientas de protección antimalware que incluyen funciones avanzadas como bloqueo automático de puertos USB no autorizados.

#### 3. NAVEGACIÓN Y COMUNICACIONES

Evitar ingresar a sitios web no oficiales desde el equipo de trabajo; no abrir enlaces o archivos adjuntos de correos sospechosos; usar el correo institucional para asuntos laborales.

#### 4. MANEJO ADECUADO DE LA DOCUMENTACIÓN

Clasificar la información según su nivel de confidencialidad; no imprimir ni dejar documentos sensibles expuestos; archivar físicamente y digitalmente según los lineamientos institucionales.

#### 5. REPORTES E INCIDENTES

Informar inmediatamente al área de tecnología sobre incidentes como pérdida de equipos, accesos sospechosos o fuga de información; usar los canales establecidos para reportar vulnerabilidades tales como: Mesa de ayuda de tecnología o GLPI; A través del correo institucional habilitado para soporte técnico (por ejemplo, acceso por medio de la plataforma de soporte GLPI) y comunicación directa con el responsable TIC de la dependencia, cuando se trate de un evento crítico que requiere atención urgente.

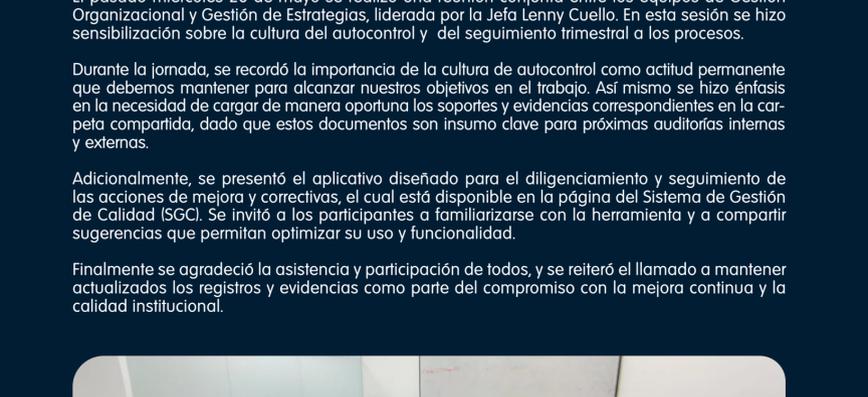
#### 6. CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN

Participar en jornadas de formación sobre ciberseguridad y protección de datos y revisar los manuales y guías del Sistema Integrado de Planeación y Gestión (SIPG).

Estas prácticas son fundamentales para asegurar la operación continua de la Secretaría, proteger la integridad de sus procesos y fortalecer la confianza ciudadana en la gestión pública educativa.

## FUNCIONARIOS DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE EDUCACIÓN RECIBIERON CAPACITACIÓN EN ACCESIBILIDAD WEB

Esta capacitación liderada por la Secretaría Distrital de Comunicaciones de la Alcaldía de Barranquilla en el marco de la Ley 1712 de 2014 y la Resolución 1519 de 2020 tuvo lugar el 20 de junio con el objetivo de fortalecer el conocimiento sobre transparencia y acceso a la información pública, enfocándose en temas como la accesibilidad web, accesibilidad en documentos digitales y el uso de lenguaje claro para así garantizar que los contenidos publicados en la sede electrónica de la Alcaldía de Barranquilla se construyan adecuadamente, conforme a los lineamientos institucionales.



Fuente: Escucha Social

Entre los puntos tratados en el encuentro se destacó la importancia de utilizar lenguaje claro, comprensible e incluyente, asegurando que sea comprensible para todas las personas independientemente de su formación o experiencia.

Del mismo modo se hizo énfasis en el acceso a la información pública como derecho constitucional y se orientó sobre el uso de algunas herramientas que facilitan la generación de información accesible.

Entre las acciones a implementar están tener en cuenta elementos como textos alternativos para descripción de imágenes; uso de subtítulos en videos; uso de textos guías para personas con limitaciones visuales, uso de lenguaje de señas cuando se amerita; contraste de colores en textos e imágenes, enlaces con indicaciones adecuadas, entre otros.

De acuerdo con los funcionarios capacitadores poner en práctica las recomendaciones dadas además de garantizar el cumplimiento de la normativa vigente, constituye un compromiso con la transparencia, la inclusión y la atención efectiva a la ciudadanía.

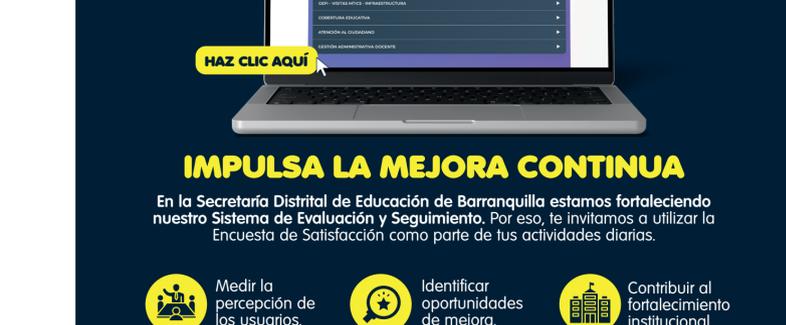
## AUTOCONTROL Y FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN

El pasado miércoles 28 de mayo se realizó una reunión conjunta entre los equipos de Gestión Organizacional y Gestión de Estrategias, liderada por la Jefa Lenny Cuervo. En esta sesión se hizo sensibilización sobre la cultura del autocontrol y del seguimiento trimestral a los procesos.

Durante la jornada, se recordó la importancia de la cultura de autocontrol como actitud permanente que debemos mantener para alcanzar nuestros objetivos en el trabajo. Así mismo se hizo énfasis en la necesidad de cargar de manera oportuna los soportes y evidencias correspondientes en la carpeta compartida, dado que estos documentos son insumo clave para próximas auditorías internas y externas.

Adicionalmente, se presentó el aplicativo diseñado para el diligenciamiento y seguimiento de las acciones de mejora y correctivas, el cual está disponible en la página del Sistema de Gestión de Calidad (SGC). Se invitó a los participantes a familiarizarse con la herramienta y a compartir sugerencias para mejorar su uso y funcionalidad.

Finalmente se agradeció la asistencia y participación de todos, y se reiteró el llamado a mantener actualizados los registros y evidencias como parte del compromiso con la mejora continua y la calidad institucional.



Fuente: Escucha Social

### Promovemos el Respeto como valor institucional

El pasado 2 de julio, la Secretaría Distrital de Educación vivió una jornada dinámica orientada a desfacar el valor del Respeto, como parte de las acciones de fortalecimiento del Código de Integridad de la Administración Distrital.

La actividad fue liderada por el grupo de promotores éticos de la SED, cuya misión es impulsar la apropiación del Código de Integridad al interior de la entidad. Siguiendo las directrices Secretaría de Gestión Humana, se desarrolló una estrategia lúdica y participativa que fomentó la reflexión y la vivencia de este principio entre los servidores públicos.

El equipo de gestores de integridad agradece la colaboración de todos los participantes e invita a continuar apoyando estas iniciativas que fortalecen la cultura institucional.

## INDICADORES SAC

| PUUESTO RANKING NACIONAL | NOMBRE SECRETARÍA | TOTAL REQUERIMIENTOS | PORCENTAJE | PERIODO    |
|--------------------------|-------------------|----------------------|------------|------------|
| 20                       | BARRANQUILLA      | 5.396                | 99,5%      | ABR / 2025 |
| 23                       | BARRANQUILLA      | 4.510                | 99,3%      | MAY/2025   |
| 28                       | BARRANQUILLA      | 3.869                | 98,9%      | JUN/2025   |

## PARA TENER EN CUENTA

## EVALÚA TUS PROCESOS ¡CADA RESPUESTA CUENTA!



### IMPULSA LA MEJORA CONTINUA

En la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla estamos fortaleciendo nuestro Sistema de Evaluación y Seguimiento. Por eso, te invitamos a utilizar la Encuesta de Satisfacción como parte de tus actividades diarias.

- Medir la percepción de los usuarios.
- Identificar oportunidades de mejora.
- Contribuir al fortalecimiento institucional.

**RECUERDA:** Tu compromiso con la evaluación fortalece la calidad de nuestra gestión.