



ALCALDÍA DE
BARRANQUILLA

**INFORME DE GESTIÓN
GERENCIA DE TECNOLOGÍAS
DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES
TIC**

PERIODO 2025

Contenido

1. IMPLEMENTACIÓN DE OFERTA DE CAPACITACIÓN EN TEMAS RELACIONADOS CON TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA	4
1.1. Objetivo	4
1.2. Metas del Proyecto.....	5
Indicadores de productos	5
Indicadores de gestión.....	5
1.3. Desarrollo de Actividades del Proyecto.....	6
Crear y estructurar programas educativos adaptados a diferentes niveles de conocimiento y necesidades de los ciudadanos de estratos socioeconómicos bajos.	6
Establecer y equipar los Centros de Aprendizaje en Tecnologías e Innovación (CATIN) para ofrecer espacios adecuados para la educación informal en el uso básico de tecnologías de la información y las comunicaciones.	11
2. MANTENIMIENTO DEL ACCESO A INTERNET WIFI EN SITIOS PÚBLICOS PARA LOS USUARIOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA.....	21
2.1. Objetivo	21
2.2. Metas del proyecto.....	22
Indicadores de productos	22
Indicadores de gestión.....	22
2.3. Desarrollo de Actividades del Proyecto.....	22
Instalar la infraestructura para el acceso público de internet Wifi en plazas y parques distritales	22
Garantizar el servicio de conectividad permanente para las Zonas Wifi.....	25
Realizar socialización sobre la oferta y uso de las TIC en el Distrito	27
3. MODERNIZACIÓN DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DISTRITAL	28
3.1. Objetivo	28
3.2. Metas del Proyecto.....	28
Indicadores de productos	28
Indicadores de gestión.....	28
3.3. Desarrollo de Actividades del Proyecto.....	29
Adquirir, desarrollar e implementar sistemas de información que permitan automatizar diferentes procesos y garanticen la optimización de los recursos.....	29
Automatizar los trámites, servicios y contenidos para mejorar la interacción con el ciudadano y cumplir con la política de gobierno digital.	32

4. INNOVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA	34
4.1. Objetivo	34
4.2. Metas del proyecto.....	34
Indicadores de productos	34
Indicadores de gestión.....	35
4.3. Desarrollo de actividades del proyecto	35
Actualizar y renovar licencias y herramientas para la seguridad de la información como antivirus y firewall	35
Efectuar las acciones de administración, soporte y mantenimiento de la infraestructura TI entre otros.....	38
Mantener la Infraestructura Data Center, redes y Plataforma SD-WAN, dar soporte y mantenimiento a los servicios en la nube.....	40
Mantener los sistemas de información, redes y telecomunicaciones, centros de datos, servicios en la nube, actualizar y renovar licencias, adquirir insumos para el mantenimiento de equipos y redes	44

1. IMPLEMENTACIÓN DE OFERTA DE CAPACITACIÓN EN TEMAS RELACIONADOS CON TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA

4

Teniendo en cuenta el enfoque de ciudad digital que impulsa la actual administración, como un medio para fortalecer la construcción de ciudadanos digitales, la inmersión tecnológica de los mismos y la reducción de la brecha digital, y debido a los limitantes que tienen los ciudadanos de estratos socioeconómicos bajos de contar con un servicio de internet en casa, o equipos de cómputos donde ellos puedan acceder a todos los servicios que se ofrecen a través del internet, marcando una brecha digital en conocimientos y habilidades tecnológicas que limita las oportunidades laborales y la participación de la población de bajas condiciones socioeconómicas en el distrito de Barranquilla, debido a:

- Limitados acceso a recursos tecnológicos que faciliten a los ciudadanos la apropiación de competencias digitales.
- Reducido acceso de los ciudadanos de estratos bajos a la oferta de capacitación en tecnologías.

Es así como nace el proyecto, el cual está enfocado en la operación y Mantenimiento de los Centros de Aprendizaje en Tecnologías e Innovación - CATIN de la Alcaldía Distrital de Barranquilla que garanticen la oferta de capacitación a los ciudadanos del Distrito, así como las herramientas requeridas para tal fin. Por lo anterior, fue necesario:

- Implementar sistemas de monitoreo y evaluación continua para medir el impacto y eficacia de las capacitaciones.
- Establecer alianzas estratégicas con instituciones educativas y el sector privado para fortalecer y diversificar la oferta de capacitación.
- Contar con recurso humano competente para desarrollar las capacitaciones en las nuevas herramientas TI a la ciudadanía.
- Incrementar la oferta de capacitación que permita la inmersión tecnológica desde la primera infancia hasta edad adulta, aportando en la construcción de ciudadanos digitales.

Entregando una oferta de capacitaciones en materia de TI para la población de bajas condiciones socioeconómicas del distrito.

1.1. Objetivo

Reducir la Brecha digital en conocimientos y habilidades tecnológicas que limita las oportunidades laborales y la participación en la ciudadanía digital de la población de bajas condiciones socioeconómicas en el distrito de Barranquilla, cuyo objetivo

específico es mejorar el acceso de los ciudadanos de estratos bajos del Distrito a una oferta de capacitación en tecnologías.

1.2. Metas del Proyecto

5

INDICADORES DE PRODUCTOS

Para medir el cumplimiento se han definido los siguientes indicadores y productos

Producto	Indicador	Vigencia	Meta	Avance Meta
Servicio de educación informal en uso básico de tecnologías de la información y las Comunicaciones	Personas de la comunidad capacitadas en uso básico de tecnologías de la información y las comunicaciones	2025	5.500	9.587

INDICADORES DE GESTIÓN

Indicadores de Gestión

Producto	Vigencia	Meta Vigente	Avance Meta
Personas que asisten talleres y capacitaciones sobre oferta institucional.	2025	5.500	9.587

Durante el periodo de corte 2025 se avanzó en la ejecución de actividades a desarrollar para la implementación del proyecto, las cuales se detallan en el siguiente numeral.

1.3. Desarrollo de Actividades del Proyecto

Los Centros de Aprendizaje - CATIN son establecimientos para el apoyo educativo en TIC a través de cursos libres, formación en uso de TIC, ofimática y emprendimientos de base tecnológica; cuyo objetivo principal es crear, fortalecer, formar habilidades en los ciudadanos, que les permitan nuevas oportunidades de empleo a nivel local, regional y global, teniendo una cobertura en toda la ciudad con las mismas oportunidades.

Las actividades definidas para el logro de las metas establecidas en el presente proyecto son:

Objetivo Específico		Mejorar el acceso de los ciudadanos de estratos bajos del Distrito a una oferta de capacitación en tecnologías.	
Producto		Servicio de educación informal en uso básico de tecnologías de la información y las comunicaciones	
Actividades			
Periodo	Crear y estructurar programas educativos adaptados a diferentes niveles de conocimiento y necesidades de los ciudadanos de estratos socioeconómicos bajos.	Establecer y equipar los Centros de Aprendizaje en Tecnologías e Innovación (CATIN) para ofrecer espacios adecuados para la educación informal en el uso básico de tecnologías de la información y las comunicaciones.	
Enero	0	0	
Febrero	0	0	
Marzo	173	2.072	
Abril	1.064	4.493	
Mayo	1.399	6.136	
Junio	1.859	5.570	
Julio	1.744	7.054	
Agosto	1.620	7.672	
Septiembre	1.728	7.138	

CREAR Y ESTRUCTURAR PROGRAMAS EDUCATIVOS ADAPTADOS A DIFERENTES NIVELES DE CONOCIMIENTO Y NECESIDADES DE LOS CIUDADANOS DE ESTRATOS SOCIOECONÓMICOS BAJOS.

Durante el periodo, los CATIN han consolidado significativamente su oferta formativa mediante la implementación de metodologías pedagógicas innovadoras y la actualización integral de los planes de estudio. Estos esfuerzos se han enfocado

en la planeación para así garantizar que los contenidos respondan a las demandas actuales del mercado digital, con el propósito de seguir aportando en el fortalecimiento de ciudadanos digitales que contribuyan a disminuir la brecha digital.

Para cumplir con este objetivo, durante el primer trimestre se realizó la planeación de la estrategia a seguir en el año, donde se definieron métricas, metas y metodologías para el desarrollo y apropiación de contenidos en cada punto de los CATIN.

7

- **Alianzas Estratégicas**

Como parte la estrategia de capacitación, se estableció alianza con la Fundación Internacional Accenture (Foundaula), quienes se destacan por ofrecer una amplia variedad de cursos en diferentes áreas del conocimiento, permitiendo diversificar significativamente nuestra oferta de cursos libres y gratuitos hacia la ciudadanía. Ofreciendo a la comunidad una propuesta a nivel de contenidos tecnológicos más robusta y flexible de manera virtual, adaptada a las demandas del entorno actual y a las necesidades de formación continua.

Actualmente, la plataforma cuenta con más de 20 cursos en conocimientos digitales, los cuales abarcan desde habilidades básicas en el uso de tecnologías hasta competencias más avanzadas en entornos virtuales, lo que resulta fundamental en un entorno dinámico hacia una era digital. También dispone de más de 50 cursos enfocados en el desarrollo de habilidades personales, que incluyen temáticas como liderazgo, comunicación efectiva, trabajo en equipo, inteligencia emocional, entre otros. Estas habilidades blandas son altamente valoradas en el ámbito laboral y profesional, y complementan de manera esencial el contenido programático a ofrecer hacia la comunidad beneficiaria del distrito. En cuanto a los contenidos especializados, la Fundación ofrece más de 10 cursos, que permiten adquirir competencias específicas en áreas como administración, finanzas, marketing, programación, entre otras.

Además, se mantiene la alianza con el SENA, con la cual, complementamos nuestra oferta con cursos presenciales certificados, fortaleciendo el aprendizaje práctico y técnico en los cursos.

- **Oferta de Cursos**

Dentro de esta línea de programas se incluyen cursos como Google Drive y Alfabetización Digital, orientados a fortalecer las competencias básicas en el uso de herramientas tecnológicas y la navegación segura por entornos digitales. Estas habilidades son fundamentales en el contexto actual, donde la gestión de la información y la comunicación digital son esenciales.

Para mejorar su productividad en tareas cotidianas mediante el dominio de programas se incluyó el curso para el uso de herramientas ofimáticas que contiene el paquete de office completo dada la alta demanda.

Con relación a los cursos de robótica, estos se reestructuraron dividiéndolos en tres niveles, básico, intermedio y avanzado, tanto para Robótica educativa con Arduino para jóvenes entre 13 y 18 años; como para Microbits para niños entre 9 y 12 años. Estos cursos permiten a los beneficiarios explorar conceptos de programación, electrónica y pensamiento lógico, fomentando el interés por la ciencia y la tecnología desde temprana edad.

8



Igualmente, se han mantenido los cursos con un enfoque más técnico y creativo como Mantenimiento de Computadores, ideal para quienes desean incursionar en el soporte técnico, así como Fotografía y Diseño Gráfico con Illustrator, dirigidos a fortalecer habilidades en el campo del diseño visual y la producción de contenidos digitales. Por otro lado, el curso de Marketing Digital responde a la creciente necesidad de comprender y aplicar estrategias de promoción y ventas en entornos digitales, siendo una herramienta clave para negocios, emprendimientos y profesionales.

Finalmente, se reestructuró el Curso de Desarrollo de Software, pasando de la división Front-end/Back-end a un programa integral de tres niveles (Básico, Intermedio y Avanzado) con enfoque Full Stack. El nivel Básico cubre fundamentos de programación y tecnologías web esenciales; el Intermedio profundiza en frameworks; mientras que el Avanzado forma en arquitecturas completas. Esta nueva estructura, ofrece una ruta de aprendizaje clara desde principiantes hasta desarrolladores con experiencia.

La siguiente es la oferta de cursos publicada en el sitio web oficial:
<https://barranquilla.gov.co/gerencia-tic/catin>

FUNDAULA	
CURSOS DE CONOCIMIENTOS DIGITALES	CURSOS DE CONOCIMIENTOS TÉCNICOS
Iníciate en la tecnología digital ❖ Introducción al mundo digital. ❖ La necesidad de estar conectad@ Domina la ciberseguridad ❖ Navega de forma segura en internet. ❖ Usa internet con responsabilidad. Hablemos de comunicación digital ❖ Funciones y aplicaciones de un smartphone. ❖ Canales para comunicarse en internet Colabora en la red ❖ La nube ❖ Herramientas digitales para organizarte Actúa de manera digital ❖ Cómo buscar empleo en la red	Programación ❖ Introducción a la programación ❖ Introducción a pseint Ciberseguridad ❖ Fundamentos de ciberseguridad ❖ Pentesting Diseño gráfico ❖ Fundamentos del diseño gráfico ❖ Diseño ux/ui Atención al cliente y ventas ❖ Gestión de ventas ❖ Introducción a los contact center Tu negocio ❖ Cómo hacer crecer tu negocio ❖ Mide tus resultados de negocio

❖ Crea tu CV digital Aprende y trabaja en remoto ❖ Trabajar online. ❖ Equipos de trabajo y aulas virtuales	Data analytics ❖ Fundamentos de data analytics ❖ Consultas avanzadas con sql
CURSOS DE HABILIDADES	
Habilidades básicas ❖ Ser digital ❖ Autoconfianza Habilidades para crecer ❖ Flexibilidad ❖ Tolerancia a la frustración	Habilidades para destacar ❖ Capacidad de relación ❖ Creatividad e innovación Habilidades para el empleo ❖ Iniciativa y toma de decisiones ❖ Trabajo en equipo

SENA	
CURSOS DE CONOCIMIENTOS DIGITALES	CURSOS DE CONOCIMIENTOS TÉCNICOS
❖ Básico de salud ocupacional ❖ Primeras auxilios a la primera infancia ❖ Contabilidad básica ❖ Herramientas ofimáticas ❖ Mercadeo y ventas	❖ Excel: básico e intermedio ❖ Marketing digital ❖ Atención y servicio al cliente ❖ Logística de despacho de mercancía ❖ Básico de liquidación de nómina ❖ Creación de funciones y gráficos usando microsoft excel

CATIN	
CURSOS DE CONOCIMIENTOS BASICOS	CURSOS DE CONOCIMIENTOS EN DISEÑO
❖ Alfabetización digital ❖ Clic digital: domina la informática básica ❖ Herramientas ofimáticas ❖ Excel básico e intermedio ❖ Mantenimiento de computadores básico	❖ Ilustrador nivel 1 básico ❖ Ilustrador nivel 2 intermedio ❖ Ilustrador nivel 3 avanzado ❖ Fotografía nivel 1 básico ❖ Fotografía nivel 2 intermedio

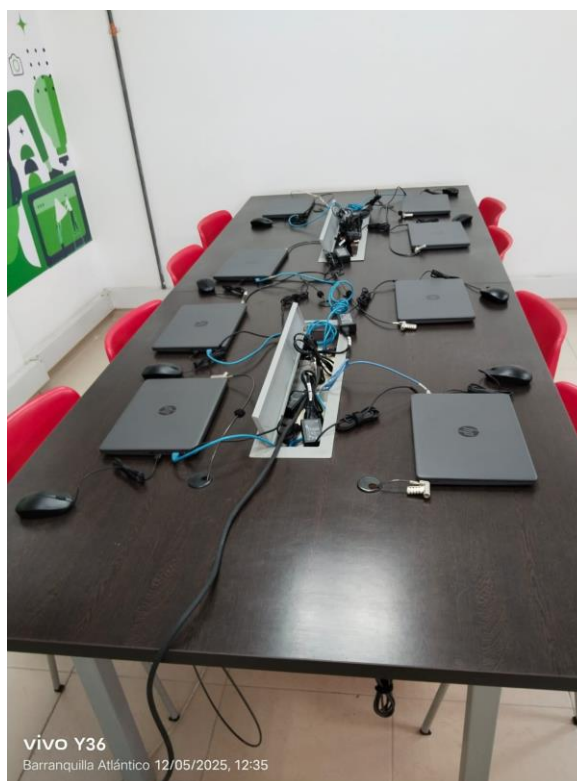
❖ Curso básico de pilotaje de drones	❖ Fotografía nivel 3 avanzado
❖ Curso de IA Generativa	
CURSOS DE MARKETING	CURSOS DE DESARROLLO
❖ Fundamentos del community manager	❖ Inicios de la programación
❖ Marketing digital nivel 1 básico	❖ Desarrollo web nivel 1 básico
❖ Marketing digital nivel 2 intermedio	❖ Desarrollo web nivel 2 intermedio
❖ Marketing digital nivel 3 avanzado	❖ Desarrollo web nivel 3 avanzado
	❖ Creación de videojuegos en scratch

ESTABLECER Y EQUIPAR LOS CENTROS DE APRENDIZAJE EN TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN (CATIN) PARA OFRECER ESPACIOS ADECUADOS PARA LA EDUCACIÓN INFORMAL EN EL USO BÁSICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES.

Con el fin de ampliar la oferta de servicios, se habilitó un nuevo punto CATIN en la Institución Universidad de Barranquilla (IUB) que representa una ampliación estratégica de nuestros servicios, ampliando la oferta de servicios a la población de la localidad Norte-Centro Histórico. En este punto contamos con dos salas de cómputo equipadas para el uso del público.

- **Actualización de equipos**

Esta iniciativa responde a la necesidad de modernizar la infraestructura tecnológica, optimizando el rendimiento para la oferta de los servicios y asegurando una experiencia más eficiente para los ciudadanos. En ese sentido, durante el periodo en curso, se realizó el proceso de renovación tecnológica enfocada en el reemplazo de todos los equipos de cómputos de los puntos CATIN. Como parte de este proceso se configuraron 297 equipos, asegurando el cumplimiento de estándares y requerimientos establecidos para la prestación del servicio. Además, se incluyeron herramientas que permiten una mayor compatibilidad, mejor rendimiento y facilidad de mantenimiento a futuro.



12



- **Rutas de acceso a las TIC**

En cuanto a las rutas, cada una tiene una población a impactar para lograr masificar el contenido digital adaptado y ajustado a las necesidades de los beneficiarios. Su existencia demuestra la gestión proactiva de CATIN para llevar sus servicios

directamente a estas comunidades, facilitando así el acceso a la tecnología y la educación.

❖ Ruta Joven TIC

La Ruta Joven TIC es una iniciativa diseñada para generar un impacto significativo en la formación integral de los estudiantes de los grados 9°, 10° y 11° de las instituciones educativas distritales de Barranquilla. Adicionalmente, esta ruta atiende a diversas poblaciones vulnerables, incluyendo personas con discapacidad y neuro divergentes, así como aquellos en fundaciones, hogares de paso, geriátricos, centros de reclusión y rehabilitación, y orfanatos.



13

A través de esta iniciativa, CATIN busca informar a los participantes sobre el mercado actual en la industria TECH y presentar las diversas ofertas de capacitación disponibles en los propios centros CATIN. Un componente fundamental de la Ruta Joven TIC es el desarrollo de habilidades blandas esenciales para el éxito personal y laboral, tales como el trabajo en equipo, el liderazgo, el pensamiento crítico, la resolución de problemas y la empatía.



A través de esta ruta se han atendido un promedio de 2.933 estudiantes de media vocacional de las Instituciones Educativas Distritales (IED) de Barranquilla, según la información relacionada a continuación.

Periodo	Nombre Fundación/ Colegio	Visitas realizadas	Personas impactadas
Mayo	• IED Villas de San Pablo • Una Luz de Esperanza Hogares Clareth • IED Pestalozzi • IED Calixto Álvarez • IED las Nieves • IED Puerta de Oro	6	291
Junio	• IED Nuestra Señora de las Nieves • I.E.D. Inocencio Chinca • IED La Merced • I.E.D.Inocencio Chinca	4	128
Julio	• Fundacion Children Internacional • I.E.D Alfonso Lopez • I.E.D Brisas Del Rio • I.E.D.Inocencio Chinca • I.E.D Isaac Newton • I.E.D Las Americas • I.E.D Manuel Elkin Patarroyo • I.E.D Simón Bolívar • Jornada De Empleabilidad-Centro Integrate	14	593
Agosto	• I.E.D Alejandro Obrego • I.E.D Antonio Jose De Sucre • I.E.D Boston • I.E.D Del Barrio Montes • I.E.D Del Caribe • I.E.D Denis Herrera • I.E.D Ester Forero • I.E.D Experiencias Pedagogicas • I.E.D La Esmeralda • I.E.D La Salle • I.E.D Meira Del Mar • I.E.D San Luis	12	838
Septiembre	• I.E.D Corazón del Santuario • I.E.D de formacion integral • I.E.D el silencio	13	1083

• I.E.D fe y alegría • I.E.D Cultural Las Malvinas • I.E.D El Paraíso • I.E.D El Pueblo • I.E.D El valle • I.E.D Etnoeducativo Paulino Salgado Batata • I.E.D La Concepcion • I.E.D Santa Magdalena Sofia • I.E.D Villa Del Carmen		
--	--	--

❖ Ruta TIC Sin Límites

La Ruta TIC Sin Límites tiene como objetivo principal disminuir las barreras de discriminación y promover la inclusión digital para poblaciones vulnerables. Esta iniciativa busca garantizar que la tecnología y sus oportunidades lleguen a quienes más lo necesitan, rompiendo con limitaciones socioeconómicas, de accesibilidad, comunicación o movilidad.



Ruta TIC Sin Límite, ha beneficiado a 396 personas en lo que va del año 2025 generando espacios y oportunidades para el desarrollo de habilidades motrices, visuales y respuestas tempranas, utilizando herramientas tecnológicas

innovadoras, como la realidad virtual (RV). Entre las actividades realizadas en la ruta estuvieron las siguientes:

Periodo	Nombre Fundación/ Colegio	Visitas realizadas	Personas impactadas
Abril	- Secretaría de Gestión Social - Visita psicosocial-Fundawn - Visita psicosocial-Funcenap - Fundación Saberes De Amor - Fundación Clean Hands	5	5
Mayo	- CMC - Fundación Hogares Claret - Programas habitantes de calle del Distrito (3) - Fundación Clean Hands	6	187
Junio	Fundación Hogares Clareth	1	20
Julio	- Casa Ludica - Programa Trabajando Por Los Niños	2	84
Agosto	Cuidadores - Gerencia De Ciudad	1	100

❖ Ruta Niños TIC

La Ruta Niños TIC es un programa diseñado para ofrecer un primer acercamiento a la educación digital para los niños y niñas de Barranquilla. Busca asegurar que la inmersión tecnológica comience desde edades tempranas para nivelar y disminuir la brecha digital de la ciudad y así fortalecer la construcción de ciudadanos digitales.





En la Ruta Niños TIC, hemos impactado a 4.101 niños de las instituciones educativas distritales en los grados de Transición, 1º, 2º y 3º de primaria enfocados en la transmisión de contenido educativo de Sésamo, así como en la implementación de juegos interactivos. Además, se brindó información sobre el uso responsable de las redes sociales y se alertó sobre los riesgos asociados con el abuso de la tecnología. Entre las actividades realizadas en la ruta estuvieron las siguientes:

17

Periodo	Nombre Fundación/ Colegio	Visitas Realizadas	Personas impactadas
Abril	• Codeba IED Codeba • I.E.D Experiencias Pedagógicas • I.E.D Alejandro Obregón • I.E.D Pestalozzi • I.E.D Técnico De Comercio • I.E.D Boston • I.E.D América Latina Pinar del Rio	7	383
Mayo	• I.E Cristiana La Rosa de Saron • I.E.D José Raimundo Sojo Fe y Alegría • Colegio: IED Jorge Robledo Ortiz • Colegio Comunal Mixto • I.E.D Pestalozzi • Centro Educativo Milagro De Abril • Colegio: I.E.D Niño Jesús • Colegio: I.E.D Las Nieves Sede 1 • Colegio: I.E.D Pinar Del Rio Fe y Alegría • Colegio: I.E.D Brisas Del Río • Colegio: Santo Domingo • Colegio: I.E.D Puerta De Oro Fe y Alegría	12	501
Junio	• Colegio: I.E.D Sonia Ahumada • I.E.D Nuestra Señora de las Nieves • I.E.D La Luz	13	513

	• I.E.D Inocencio Chinca • I.E.D Camilo Torres • I.E.D La Merced • Fundaciones Saberes de Amor • Fund. Children la Sierrita • Fundeinso • Fundacion Clean Hans		
Julio	• Casa Lúdica • Fundación Children International • Fundación Saberes De Amor • I.E.D Buenos Aires • I.E.D Chinca Sede 2 • I.E.D Del Barrio Simón Bolívar • I.E.D Del Caribe • I.E.D José Martí • I.E.D Las Américas • I.E.D Murillo • I.E.D Sagrado Corazón De Jesús • I.E.D Salvador Entregas • I.E.D Técnico El Santuario • I.E.D Técnico Jesús Maestro • Programa Trabajando Por Los Niños	18	927
Agosto	• I.E.D Antonio José De Sucre • I.E.D De Formación Integral • I.E.D José Eusebio Caro • I.E.D La Presentación • I.E.D Manuel Elkin Patarroyo • I.E.D Murillo • I.E.D San Luis • I.E.D San Salvador Sede 2 • I.E.D San Salvador Sede 3 • I.E.D La Magdalena	12	638
Septiembre	• I.E.D María auxiliadora • Grupo de primera infancia- centro intégrate • I.E.D Corazón del santuario • I.E.D Calixto Álvarez • I.E.D Del Barrio Montes • I.E.D El Paraíso • I.E.D El Silencio • I.E.D El Valle • I.E.D Esmeralda Sede 2 • I.E.D Etnoeducativo Paulino Salgado Batata • I.E.D La Concepción • I.E.D Los laureles	17	1139

	- I.E.D Olaya - I.E.D Villa Del Carmen		
--	---	--	--

• *Acceso a Otros servicios que brinda el CATIN*

19

El CATIN también ofrece otros servicios como: acceso a Internet, préstamo de espacios, y las rutas TIC, además de iniciativas como Robótica y apoyo a ferias. Entre estos, sobresale la prestación de servicios con 14.386 atenciones, préstamo de espacios (10.353) e Internet (6.220). Asimismo, se implementaron nuevas estrategias enfocadas en públicos específicos, como la Ruta Niños TIC (3.946) y la Ruta Joven TIC (2.933), ampliando el alcance de la oferta digital.

SERVICIOS	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Total
Servicios diarios a CATIN	383	6.474	7.529	14.386
Internet	754	2.907	2.559	6.220
Préstamos de Espacio	935	4.638	4.780	10.353
Ruta TIC Sin Límites	0	212	184	396
Ruta Niños TIC	0	1.397	2.549	3.946
Ruta Joven TIC	0	419	2.514	2.933
Robótica	0	0	1.199	1.199
Apoyos Feria	0	152	550	702
TOTALES	2.072	14.950	21.864	40.135

Igualmente, se brindó apoyo en las ferias organizadas por las diferentes dependencias de la Alcaldía, con el objetivo de promover la participación ciudadana y ofrecer diversos servicios a la comunidad, atendiendo a 702 personas.

En el marco del Plan de Desarrollo Distrital 2024-2027, el alcalde ha fijado como meta llegar a 22,000 personas durante el cuatrienio, lo que equivale a un promedio de 5,500 personas por año. En lo corrido de 2025, ya hemos impactado a 9.587 personas, lo que representa un avance importante en el cumplimiento de esta meta.



2. MANTENIMIENTO DEL ACCESO A INTERNET WIFI EN SITIOS PÚBLICOS PARA LOS USUARIOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA

21

El proyecto está orientado a la instalación, mantenimiento y promoción de zonas Wifi, gratuitas en espacios públicos estratégicos del Distrito de Barranquilla, como plazas, parques y sitios emblemáticos. Estas zonas estarán equipadas con infraestructura tecnológica que permita la conectividad inalámbrica de alta calidad, disponible las 24 horas del día, los 7 días de la semana, para todos los ciudadanos.

Cada zona digital contará con al menos dos puntos de acceso (AP) activos, con capacidad para 200 usuarios concurrentes y un ancho de banda mínimo de 20 Mbps dedicados (1:1), garantizando una experiencia de navegación estable y eficiente. La red estará diseñada para soportar múltiples dispositivos y facilitar el acceso a trámites en línea, servicios públicos, contenidos educativos y oportunidades laborales.

Además de la infraestructura física, el proyecto contempla actividades de socialización y promoción del uso de las TIC, mediante eventos culturales, campañas informativas y estrategias de apropiación digital, con el fin de incentivar el uso responsable y productivo de las zonas Wifi.

La ejecución técnica incluye las siguientes fases:

- Diseño y planificación de la red.
- Instalación de equipos y puntos de acceso.
- Configuración y puesta en marcha del servicio.
- Monitoreo, mantenimiento y soporte técnico.
- Promoción y sensibilización ciudadana.

Esta solución busca reducir la brecha digital en el Distrito, especialmente entre los ciudadanos de estratos 1, 2 y 3, y contribuir al desarrollo de una ciudad más conectada, equitativa e inclusiva.

2.1. Objetivo

Diseñar, implementar y mantener zonas Wifi, gratuitas en espacios públicos del Distrito de Barranquilla, como plazas, parques y sitios emblemáticos, con el fin de aumentar los niveles de acceso a internet entre la población de estratos socioeconómicos bajos, promoviendo la inclusión digital, el uso de servicios en línea, y el fortalecimiento de capacidades ciudadanas mediante una infraestructura tecnológica disponible las 24 horas del día, los 7 días de la semana.

2.2. Metas del proyecto

INDICADORES DE PRODUCTOS

Para medir el cumplimiento se ha definido el siguiente indicador y producto

22

Producto	Indicador	Vigencia	Meta	Avance Meta
Servicio de acceso zonas digitales	Zonas digitales instaladas	2025	100	80
Servicio de difusión para promover el uso de internet	Personas sensibilizadas en el uso y apropiación de las TIC	2025	4.800.000	0

INDICADORES DE GESTIÓN

Indicadores de Gestión

Producto	Vigencia	Meta Vigente	Avance Meta
Informes de Supervisión Realizados	2025	12	0

Durante el periodo de corte 2025 se avanzó en la ejecución de actividades a desarrollar para la implementación del proyecto, las cuales se detallan en el siguiente numeral.

2.3. Desarrollo de Actividades del Proyecto

Durante la etapa de implementación se hace una reunión semanal para el seguimiento y control del avance del proyecto. En dicha reunión se evalúa el avance y los diferentes incidentes o requerimientos de cambio que se puedan presentar en el proyecto.

INSTALAR LA INFRAESTRUCTURA PARA EL ACCESO PÚBLICO DE INTERNET WIFI EN PLAZAS Y PARQUES DISTRITALES

En este momento por parte de la Alcaldía de Barranquilla se ejecutan visitas a las zonas que ya fueron reportadas como implementadas al 100% y se realiza una lista de chequeo para determinar que los elementos utilizados en el montaje de cada

zona estén completos. Periódicamente se realizan visitas de auditoría zona a zona para verificar el cumplimiento del proceso de implementación.

CHECK LIST ZONAS WIFI									
ZONA WIFI									
ZONA No	NOMBRE DE LA ZONA						VISITA No		
TOTEMS									
	INSTALADO	BRANDEADO	OBSERVACIONES						
TOTEM	☐	☐							
POSTERIA									
	INSTALADO	CABLEADO DE POLO TIERRA CON ABRAZADERA			VARILLA COPPER	PUAS ANTIROBO	SISTEMA DE ENERGÍA		
POSTE PRINCIPAL	☐						PANEL SOLAR 1	☐	
POSTE SECUNDARIO 1	☐	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	PANEL SOLAR 2	☐	
POSTE SECUNDARIO 2	☐	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	SOPORTE PANELES	☐	
CANTIDAD DE APs NECESARIOS							BATERIAS	☐	
CANTIDAD DE APs INSTALADOS							INVERSOR	☐	
CONECTIVIDAD									
	INSTALADO	PORTAL CAUTIVO Y WIFI			CHECK				
GABINETE	☐	FUNCIONAMIENTO PORTAL CAUTIVO			☐				
DUCTERIA GABINETE A PANELES SOLARES	☐	FUNCIONAMIENTO DE TODOS LOS AP			☐				
DUCTERIA GABINETE A APs SECUNDARIOS	☐	CONFIGURACIÓN MESH DE TODOS LOS AP			☐				
CABLEADO GABINETE A AP2 Y AP3	☐	PRUEBA DE NAVEGACIÓN SATISFACTORIA			☐				
DUCTERIA POLO A TIERRA	☐	MEDIDA DE BAJADA							
SERVICIO INTERNET FO	☐	MEDIDA DE SUBIDA							
SERVICIO DE INTERNET RADIO ENLACE	☐								
EQUIPO DE BORDE TELEFONICA	☐								
EQUIPO MIKROTIK DE LA ZONA WIFI	☐								
SWITCH RED DE LA ZONA WIFI	☐								
PATCH CORDS DE RACK	☐								
OBSERVACIONES GENERALES									

Al finalizar la implementación de todas las zonas, el contratista debe entregar el informe final del proyecto con la siguiente información: Site Survey de cada zona, elementos implementados en cada una de ellas, fotografías evidencia de la implementación de cada zona, fotografías de pruebas de ancho de banda de navegación en cada una de las zonas.

A la fecha se han implementado un total de 80 zonas WiFi, culminadas al 100%, adicionalmente existen 21 zonas que cuentan con intervención igual o superior al 50% de ejecución.

A continuación se relacionan los parques que se encuentran implementados con zonas wifi publicas:

PARQUES FINALIZADOS	
PASEO PEATONAL CEEC	PUERTO MOCHO ZONA 2 (PARQUE PLACITA DEL VALLE)
MALECON DEL RIO EN PUERTA DE ORO SECTOR DE LA MITA	PARQUE LOS CANOSOS
MALECON ZONA NUEVA 1	PARQUE CRISTO REY
PLAYA DE PUERTO MOCHO	PARQUE EL CARMEN
PARQUE LAS FLORES	CANCHA DEL CARMEN
ENTORNO ESTADIO SUGAR BABY	PARQUE FLACO MELENDEZ
PARQUE CORREGIMIENTO LA PLAYA	PARQUE LOS TRUPILLOS
PARQUE ALMENDRA	PARQUE SAN VICENTE
PARQUE LAS NIEVES	PARQUE SAN JOSE
PARQUE TOMÁS SURI SALCEDO	PARQUE BOYACA
PARQUE SAN PIO	PARQUE ERNESTO McCausland
PARQUE DE LOS SUEÑOS	PARQUE LA UNION
PARQUE EUGENIO MACIAS	PARQUE LA VICTORIA
PARQUE FELFLE	PARQUE LOS ANDES
PARQUE JAIRO CEPEDA SARABIA	PARQUE EL SILENCIO
BOULEVARD VILLA CAROLINA	PARQUE NAPOLEON SALCEDO COTES "OLAYA"
PARQUE DOS VILLAS	PARQUE SANTO DOMINGO SAVIO
PARQUE DE LA ELECTRIFICADORA RIOMAR	PARQUE MUNDIALITO
PARQUE WASHINGTON	PLAZA DE SAN ROQUE
PARQUE BELLAVISTA	BULEVARD 7 BOCAS
PLAZOLETA DE LA CATEDRAL	PARQUE EL GOLF 2 CANCHAS DE TENIS DE ARCILLA
PARQUE MONTECRISTO	PARQUE ALEJANDRO CHAR
PARQUE METROPOLITANO ESTATUA SHAKIRA	PARQUE PINAR DEL RIO
PARQUE TRES AVE MARIAS	CANCHA SAN CARLOS BORROMEIO
PARQUE VENEZUELA	PARQUE VILLA TIVOLI
PARQUE LOS MUSICOS	PARQUE BICENTENARIO - ETAPA 1
PARQUE SAGRADO CORAZON	PARQUE LAS MERCEDES
PARQUE CISNEROS	PARQUE BETANIA
PARQUE MODELO	PARQUE EL PORFIN
PARQUE LAS AMERICAS	PARQUE VICENTE NOGUERA Y ELSA DE LA ESPRIELLA
PARQUE LOS FUNDADORES	PARQUE OLIVO
PARQUE VIGORON MEJIA "LAS PALMITAS"	PARQUE ADELITA DE CHAR 1RA ETAPA

PARQUE JARDIN BOTANICO	PARQUE ADELITA DE CHAR
PARQUE EL CAMPITO	PARQUE LIMONCITO
JARDIN BOTANICO ZONA 2	PARQUE LA FLORESTA
PARQUE LOS PITUFOS	METROPOLITANO ZONA 2
PARQUE LAS CAYENAS	CANCHAS COMPLEJO CARLOS VALDERRAMA PALACIOS
PARQUE MARIA AUXILIADORA	PARQUE SAN MARTIN
PARQUE CANCHA LAS PALMAS	PARQUE EL SANTUARIO
PARQUE VIRGEN DEL CARMEN	PARQUE CARRIZAL

A continuación se relacionan los parques pendientes por finalizar la implementación y que tienen trabajos de implementación igual o superior al 50%:

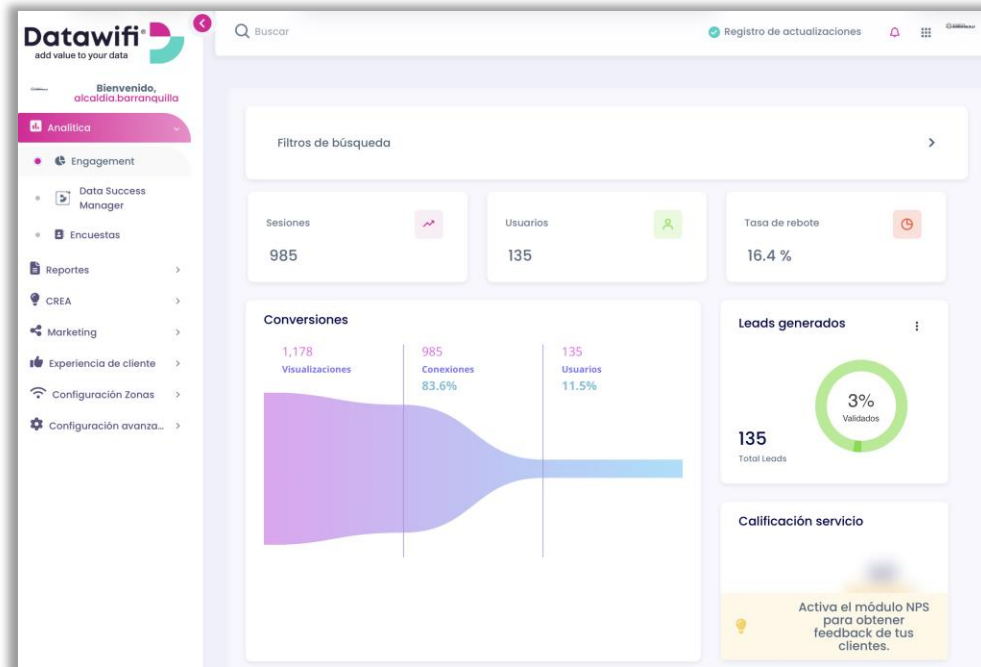
PARQUE EN LA OFERTA	PORCENTAJE DE AVANCE	PARQUE EN LA OFERTA	PORCENTAJE DE AVANCE
PUERTO MOCHO ZONA 3	97%	PARQUE BOSQUES DEL NORTE	71%
PARQUE CALAN CALA	93%	PARQUE DE RAQUETAS- CANCHAS DE TENIS	71%
PARQUE JUAN MINA	93%	PARQUE DI - NO A LA DROGA	71%
PASEO BOLIVAR 1	86%	PARQUE LA INMACULADA	71%
PASEO BOLIVAR ZONA 2	86%	PARQUE VILLAS DE SAN PABLO	71%
CANCHA DE MICROFUTBOL CARRIZAL	79%	PARQUE VILLA FLOR	64%
PARQUE CEMENTERIO UNIVERSAL	79%	PLAZOLETA LA INTENDENCIA	64%
PARQUE LIPAYA	79%	PARQUE CANCHA SAN MARTIN	57%
PARQUE LUIS CARLOS GALAN - ROMELIO MARTINEZ	79%	PLAZA DE SAN NICOLAS	57%
PARQUE REBOLO (NUEVO)	79%	MALECON ZONA NUEVA 2	50%
PARQUE SAN ISIDRO	79%		

GARANTIZAR EL SERVICIO DE CONECTIVIDAD PERMANENTE PARA LAS ZONAS WIFI

Para garantizar la continuidad del servicio de conectividad, se cuenta con herramientas de monitoreo que permiten realizar seguimiento diario al estado de las zonas WiFi, especialmente en lo relacionado con la conectividad y el funcionamiento de los puntos de acceso (access points).

A través de estas herramientas, se generan notificaciones automáticas al operador contratado, lo que permite atender oportunamente las incidencias en sitio y resolver cualquier situación que pueda afectar la prestación del servicio.

A continuación se presentan imágenes de las herramientas de gestión para información de tráfico, consumo y dispositivos conectados y herramienta de gestión de conectividad de canales de internet y dispositivos de red.



Herramienta de gestión para información de tráfico, consumo y dispositivos conectados

The HUAWEI eKit interface shows the following summary:

- Todos los estados:** 38 En línea / 373 Todo
- Dispositivos que se deben actualizar:** 7
- Router:** 0 En línea / 0 Todo
- Switch:** 0 En línea / 0 Todo
- AP:** 38 En línea / 373 Todo

Lista de dispositivos: Dispositivos para actualizar: 7 Ver | Dispositivos fuera de línea: 335 Ver

	Nombre del dispositivo	ESN	Estado del dispositivo	Tipo	Modelo de dispositivo	Versión	Nombre de la interfaz	Fecha de actualización	Dirección IP
☐	104_API_PARQUE_LUIS_CARLOS_GA...	2...	Normal	AP	AP761	V200	Predet	2...	1...
☐	104_AP2_PARQUE_LUIS_CARLOS_GA...	2...	Normal	AP	AP761	V200	Predet	2...	1...
☐	104_AP3_PARQUE_LUIS_CARLOS_GA...	2...	Normal	AP	AP761	V200	Predet	2...	1...
☐	126_API_PLAYA_DE_PUERTO_MOCH...	2...	Normal	AP	AP761	V200	Predet	2...	1...
☐	126_AP2_PLAYA_DE_PUERTO_MOCH...	2...	Normal	AP	AP761	V200	Predet	2...	1...
☐	126_AP3_PLAYA_DE_PUERTO_MOCH...	2...	Normal	AP	AP761	V200	Predet	2...	1...
☐	127_API_PLAYA_DE_PUERTO_MOCH...	2...	Normal	AP	AP761	V200	Predet	2...	1...
☐	127_AP3_PLAYA_DE_PUERTO_MOCH...	2...	Normal	AP	AP761	V200	Predet	2...	1...
☐	12_AP2_PARQUE_EL_CARMEN	2...	Normal	AP	AP761	V200	Predet	2...	1...

Herramienta de gestión de conectividad de canales de internet y dispositivos de red

REALIZAR SOCIALIZACIÓN SOBRE LA OFERTA Y USO DE LAS TIC EN EL DISTRITO

Una vez culminado el proceso de implementación de las zonas WiFi proyectadas, se ejecutará un plan de socialización dirigido a los residentes de las áreas aledañas con el objetivo de acercarse a las comunidades y juntas de acción comunal cercanas a la zona para compartir información relevante sobre el proyecto, promover el uso adecuado del servicio y fomentar el sentido de corresponsabilidad en el cuidado de las zonas, evitando el deterioro de los equipos, el uso indebido y actos de vandalismo.

Para tal fin, la Gerencia de las TIC realizará el diseño e implementación de una campaña de socialización y sensibilización en los barrios de Barranquilla que cuentan con este servicio, con el propósito de fortalecer el vínculo entre la ciudadanía y la infraestructura tecnológica disponible.

3. MODERNIZACIÓN DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DISTITAL

Desde el ámbito de innovación, la estrategia Gobierno eficiente y responsable enfocada en un modelo de gestión transparente y alineada a los objetivos de la Política de Gobierno Digital y objetivos del plan de desarrollo nacional, cuyo propósito es promover el uso y aprovechamiento de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - TIC, consolidar la administración Distrital y ciudadanos competitivos, proactivos e innovadores, que generen valor público en un entorno de confianza digital.

28

El presente proyecto plantea la implementación de sistemas de información modernos seguros funcionales y adaptables para la optimización de los procesos y servicios que permitan: la disminución de los tiempos de espera en la atención a los usuarios, generar mayor transparencia y acceso a tramites e información, intercambio de información entre procesos, disponibilidad de la información que permitan incrementar la confianza de los ciudadanos en la administración.

3.1. Objetivo

Mejorar la eficiencia y efectividad de la gestión de la información en la alcaldía distrital, implementando sistemas de información que sean adaptables a nuevos cambios tecnológicos y normativos.

3.2. Metas del Proyecto

INDICADORES DE PRODUCTOS

Para medir el cumplimiento se ha definido el siguiente indicador y producto

Producto	Indicador	Vigencia	Meta	Avance Meta
Servicio de Información implementado	Sistemas de información implementados	2025	1	1

INDICADORES DE GESTIÓN

Indicadores de Gestión

Producto	Vigencia	Meta Vigente	Avance Meta
Avance Plan De Acción	2025	1	1

29

3.3. Desarrollo de Actividades del Proyecto

Durante el periodo 2025 se realizó la implementación del sistema de información para la recepción de PQRSD en el cual se ejecutaron las actividades que se detallan a continuación:

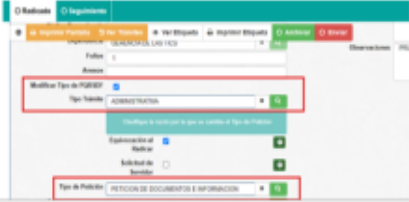
Las actividades definidas para el logro de las metas establecidas en el presente proyecto son:

ADQUIRIR, DESARROLLAR E IMPLEMENTAR SISTEMAS DE INFORMACIÓN QUE PERMITAN AUTOMATIZAR DIFERENTES PROCESOS Y GARANTICEN LA OPTIMIZACIÓN DE LOS RECURSOS

Debido a la obsolescencia de herramientas tecnológicas de software con las que cuenta la entidad, se identificó la necesidad de optimizar las funcionalidades del sistema de información para el radicado de PQRSD por parte del ciudadano. Además, debido a cambios normativos que requieren la implementación del modelo de requisitos de documentos electrónicos de archivo MOREQ del archivo general de la nación, se gestionó la implementación de una nueva herramienta que cumple con los requisitos normativos en materia de radicados de PQRSD y archivos electrónicos.

Teniendo en cuenta esto, se han ejecutado las siguientes actividades para la implementación del sistema de recepción de solicitudes a través de Ventanilla Única:

- Análisis de requisitos funcionales
- Identificación de herramientas en el mercado
- Instalación y configuración del Sistema en entornos de pruebas
- Revisión y verificación de los Flujos de Correspondencia del sistema
- Definición de catálogos y asignación de roles y perfiles
- Pruebas de funcionalidad de la herramienta
- Ajustes normativos de la herramienta
- Diseño de formulario de PQRSD según las especificaciones técnicas del ministerio para la integración de sedes electrónicas al portal gov.co
- Definición y Diseño de Integraciones con otros sistemas
- Capacitaciones a los enlaces documentales y funcionarios de atención con el ciudadano.

3	El link de consulta por el ciudadano no esta funcionando, genera alerta de error inesperado 	Link de consulta por ciudadano / LISTO	Ok
4	Al seleccionar el campo "Modificar tipo de PQRSDF" y clasificar la razón por la que se cambia el tipo de petición, dejar que solo se pueda cambiar el campo "Tipo de petición". Adicional, omitir el campo Tipo de Trámite 	Correspondencia recibida - Enrutador / LISTO	Ok

En las mesas de trabajo realizadas con los enlaces y funcionarios de las diferentes áreas se identificaron ajustes a varios procesos de acuerdo con sus necesidades los cuales se han implementado en el periodo 2025, reforzando con capacitaciones presenciales, virtuales, además de la preparación y disponibilización de videos tutoriales.



En el mes de abril fue liberada a producción la nueva herramienta DOZZIER, destinada a fortalecer los procesos de gestión documental y atención de PQRSDF en el Distrito de Barranquilla. Esta implementación marca un hito importante en nuestro camino hacia la modernización de la administración pública y el cumplimiento de estándares

normativos, pero también ha representado un reto significativo para todas las partes involucradas: equipos técnicos, responsables funcionales y usuarios en general.

❖ Capacitación y Documentación

- Entre septiembre de 2024 y mayo de 2025, se programaron y realizaron un total de 39 jornadas de formación virtual y presencial para usuarios finales.
- Igualmente se realizó la carga inicial de organigrama y usuarios de 37 dependencias correspondientes a 1.266 usuarios con diferentes roles.

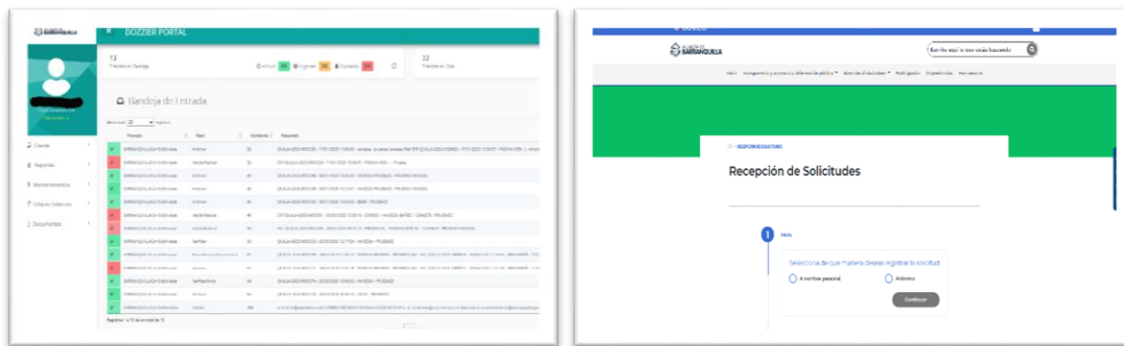


❖ **Desarrollos y Ajustes Funcionales**

Durante el proceso de implementación, se han gestionado nuevas solicitudes de mejora que representan una cultura activa de adaptación y mejora continua, entre los principales desarrollos realizados están:

- Flujo de PQRSD y correspondencia
- Integración con el sistema de PQRD
- Inclusión de flujos de trabajo por tipología
- Activación de TRD y generación de formularios automáticos
- Módulos de consulta, asignación y seguimiento

Además, se actualizó el formulario PQRSD con el kit vigente de gov.co y se realizó la conexión al servicio e integración de la sede electrónica institucional.



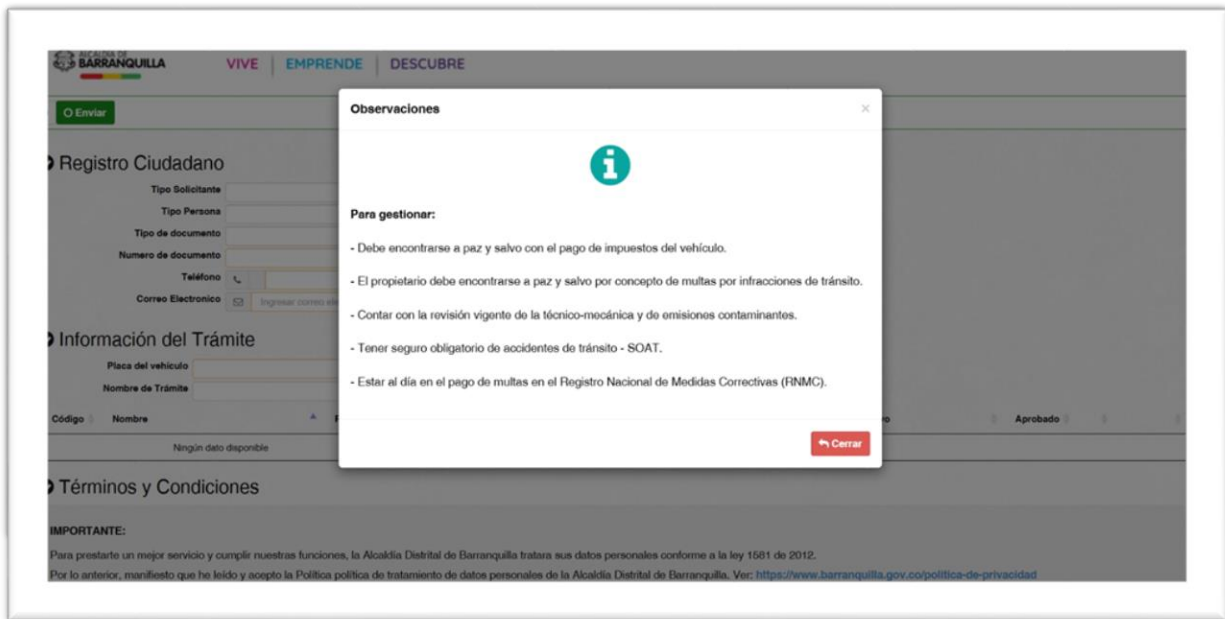
La implementación de Dozzier ha sido acompañada por una estrategia de gestión del cambio que incluye:

- Comunicación permanente con los equipos y dependencias.
- Sensibilización frente a los beneficios de la nueva plataforma.
- Identificación de líderes promotores dentro de las dependencias.
- Canales de soporte accesibles y materiales pedagógicos actualizados.

AUTOMATIZAR LOS TRÁMITES, SERVICIOS Y CONTENIDOS PARA MEJORAR LA INTERACCIÓN CON EL CIUDADANO Y CUMPLIR CON LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL.

Con relación a la automatización de trámites y servicios, se viene trabajando con la Secretaría de Tránsito y seguridad Vial, en la automatización de los tramites de la oficina de Registros de tránsito, la automatización está enfocada en la optimización del flujo de trabajo para la solicitud de citas de tránsito en línea, incorporando una interfaz que valida previamente la documentación presentada por los ciudadanos, lo cual garantiza que, al momento de autorizar la asignación de una cita, los documentos requeridos para esta, han sido revisados y aprobados, reduciendo significativamente los tiempos de espera y reprocesos, agilizando la atención y mejorando la experiencia del usuario al momento de realizar los trámites.

Con el objetivo de optimizar los costos operativos y técnicos del proyecto, se seleccionó el aplicativo Dozzier que es una herramienta de gestión de flujos y BPM. Su capacidad de integración con el sistema de gestión de documentos electrónicos permitió una implementación ágil, escalable y alineada de estos trámites. Esta integración también facilita la articulación con otros procesos institucionales que requieren interacción con el sistema de gestión documental. Actualmente, Dozzier se encuentra implementado en varios procesos clave, lo que ha evidenciado su versatilidad, capacidad de adaptación y contribución a la eficiencia operativa, al reducir tiempos de ejecución y minimizar la necesidad de desarrollos adicionales.



Observaciones

Para gestionar:

- Debe encontrarse a paz y salvo con el pago de impuestos del vehículo.
- El propietario debe encontrarse a paz y salvo por concepto de multas por infracciones de tránsito.
- Contar con la revisión vigente de la técnico-mecánica y de emisiones contaminantes.
- Tener seguro obligatorio de accidentes de tránsito - SOAT.
- Estar al día en el pago de multas en el Registro Nacional de Medidas Correctivas (RNMC).

33

Actualmente, y en respuesta a los recientes cambios normativos en materia de tránsito y gestión documental, el proyecto se encuentra en fase de implementación y puesta en producción. Esta etapa contempla actividades de capacitación y socialización dirigidas a la ciudadanía, con el fin de facilitar el uso adecuado de la nueva plataforma. En su primera fase, se prevé la liberación de trámites que podrán gestionarse en línea, incluyendo la solicitud, carga y validación de documentos, así como el agendamiento de citas para continuar el trámite de manera presencial en las sedes de la entidad.

A continuación se relacionan los tramites en proceso de automatización que hacen parte de la primera fase de integración a la herramienta Dozzier:

- Traspaso de propiedad (Sencillo)
- Levantamiento de limitación o gravamen a la propiedad
- Inscripción de limitación o gravamen a la propiedad
- Traslado de la matrícula
- Duplicado de la placa
- Duplicado de tarjeta de Propiedad
- Cambio de color
- Blindaje
- Desmonte de blindaje

4. INNOVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA

34

El distrito de Barranquilla cuenta con una infraestructura tecnológica que soporta la operación diaria de la entidad, esta se ha visto sometida a diferentes actualizaciones e implementación de nuevas tecnologías para la optimización de los procesos, lo anterior, debido a que en los últimos años se presentó una reducción del número de equipos por obsolescencia y daños catastróficos, causando limitación de recursos de hardware para una adecuada prestación del servicio. Así mismo, el crecimiento de puestos de trabajo en las diferentes áreas y sedes de la entidad redujo la capacidad de operación y la prestación de los servicios a los ciudadanos, ocasionando:

- Limitado acceso a los servicios que brinda el Distrito por la reducida infraestructura TI para la administración de las redes de internet de todas las sedes de la entidad.
- Reducido número de ciudadanos atendidos y trámites y servicios realizados debido a la pérdida de conexión entre las sedes.
- Bajo número de servidores disponibles para almacenar la información de la operación de la entidad por la obsolescencia de la infraestructura del centro de datos.
- Pérdida de información ocasionado por el limitado espacio de almacenamiento de la información

Lo anterior conllevó a ampliar la capacidad de la infraestructura TI para optimizar la prestación del servicio y reducir los riesgos en la seguridad y protección de la información del Distrito.

4.1. Objetivo

Incrementar el acceso almacenamiento y disponibilidad de información en la plataforma tecnológica que soporta la prestación de los servicios a los ciudadanos en el distrito, cuyo objetivo específico es optimizar la planificación estratégica de los recursos tecnológicos que administra la entidad.

4.2. Metas del proyecto

INDICADORES DE PRODUCTOS

Para medir el cumplimiento se ha definido el siguiente indicador y producto

Producto	Indicador	Vigencia	Meta	Avance Meta
Servicios tecnológicos	Índice de capacidad en la prestación de servicios de tecnología	2025	90%	68%

35

INDICADORES DE GESTIÓN

Indicadores de Gestión			
Producto	Vigencia	Meta Vigente	Avance Meta
Avance Plan De Acción	2025	90%	68%

4.3. Desarrollo de actividades del proyecto

Durante el periodo 2025 se avanzó en la contratación, proyección y ejecución de actividades a desarrollar para la implementación del proyecto, las cuales se detallan a continuación:

Durante el primer semestre de 2025, el indicador de capacidad en la prestación de servicios de tecnología se avanzó en un 68 %, cumpliendo con la proyección establecida para el mantenimiento en este periodo sobre la meta anual del 90%. Este indicador mide la eficiencia con la que se gestionan los recursos tecnológicos para garantizar la disponibilidad, continuidad y estabilidad de los servicios prestados por el Distrito a través de sus plataformas digitales.

ACTUALIZAR Y RENOVAR LICENCIAS Y HERRAMIENTAS PARA LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN COMO ANTIVIRUS Y FIREWALL

• Implementación de AP Fortinet

Durante el periodo 2025, la Gerencia TIC continuó fortaleciendo la infraestructura de seguridad informática del Distrito de Barranquilla, consolidando la implementación de la solución integral Fortinet, que combina firewalls de nueva generación y Access Points (AP) gestionados bajo una plataforma unificada.

En este periodo se inició la segunda (2°) fase de implementación en la Secretaría de Tránsito y Seguridad Vial, correspondiente al proceso de configuración individual de los equipos de cómputo para su conexión a la red inalámbrica institucional. Esta

fase incluye el registro y control de direcciones MAC, con el fin de garantizar la seguridad, trazabilidad y control de los dispositivos autorizados para acceder a la red de datos distrital.

La primera (1º) fase, culminada durante el trimestre anterior, comprendió la instalación física de los equipos y la creación de las SSID diferenciadas para funcionarios y visitantes.

36

De forma paralela, se avanza en la instalación física de los Access Points en la sede del Centro Comercial Plaza del Parque, dentro del proceso de renovación tecnológica que incluye también la actualización de los equipos de cómputo con conexión WiFi.

Con estas acciones, el Distrito cuenta a la fecha con las siguientes sedes implementadas dentro del ecosistema Fortinet:

- Edificio Central Paseo de Bolívar
- Gerencia de Gestión de Ingresos
- Gerencia de Catastro
- Secretaría de Tránsito y Seguridad Vial
- Sede Plaza del Parque

Estas sedes disponen de una red inalámbrica segura, segmentada y administrada de forma centralizada, permitiendo mejorar los niveles de disponibilidad, rendimiento y protección frente a amenazas cibernéticas

La estrategia de seguridad unificada de Fortinet continúa alineada con los objetivos del Plan de Transformación Digital del Distrito, promoviendo una infraestructura moderna, escalable y resiliente, en beneficio de la continuidad operativa y la gestión eficiente de los servicios tecnológicos institucionales.

En términos de resultados, a la fecha del reporte se contabilizan más de 60 Access Points Fortinet instalados y en operación, alcanzando una cobertura aproximada del 70 % de los usuarios conectados a través de la red de datos SD-WAN y MPLS del Distrito.

La implementación se ha ejecutado de manera progresiva y estratégica, priorizando las sedes con mayor número de funcionarios para garantizar un impacto operativo más amplio y optimizar el aprovechamiento de la infraestructura tecnológica disponible.

Este avance ha permitido reducir incidentes de conexión no autorizada, mejorar la eficiencia en la gestión de la red y optimizar la experiencia de conectividad de los funcionarios y visitantes, consolidando un entorno tecnológico más confiable, estable y alineado con las mejores prácticas de ciberseguridad.

- *Licencias de antivirus*

Durante el tercer trimestre de 2025, la Gerencia de las TIC mantuvo la operatividad y supervisión permanente del esquema de protección antivirus corporativo, considerado una de las principales capas de defensa frente a amenazas digitales en la infraestructura tecnológica del Distrito.

La contratación vigente asegura la cobertura de 3.000 licencias activas, garantizando la protección continua de todos los equipos institucionales durante el presente año. Este esquema conserva su alcance en todas las sedes conectadas a la red de datos distrital, tanto bajo tecnologías MPLS como SD-WAN, fortaleciendo la seguridad, estabilidad y disponibilidad de los servicios tecnológicos.

La solución implementada mantiene funcionalidades avanzadas como análisis en la nube, detección y respuesta en endpoints (EDR) y gestión centralizada, lo que permite conservar un entorno actualizado, monitoreado y ajustado a los lineamientos institucionales de seguridad digital definidos por la Administración Distrital

- *Servicio de correo en la Nube y Plataforma Microsoft 365*

A corte del tercer trimestre de 2025, el servicio de correo institucional, operado sobre la plataforma Microsoft 365 (M365), mantiene una estabilidad operativa consolidada, con un total de 2.810 licencias activas. De manera complementaria, se registran 1.451 licencias activas correspondientes a las aplicaciones de productividad de Microsoft 365, lo que ha contribuido significativamente a fortalecer la colaboración interdependencias y mejorar los procesos de comunicación y gestión documental.

La plataforma Microsoft 365 se ha consolidado como un canal esencial para la gestión interna, integrando de forma eficiente herramientas clave como Outlook, Teams, SharePoint y OneDrive, que facilitan el trabajo remoto seguro, la coautoría de documentos y la sincronización continua de información.

Su adopción refuerza los objetivos de eficiencia operativa y transformación digital institucional, aportando mayor integración entre dependencias y optimizando los flujos de trabajo. En complemento, la solución de seguridad FortiMail fue instalada y configurada, se encuentra en fase de pruebas en producción, incorporando capacidades avanzadas de protección frente a amenazas persistentes (APT) como ransomware, phishing y suplantación de identidad. Su integración con la infraestructura existente permite una gestión centralizada del correo electrónico,

aplicando políticas de seguridad granulares, filtrado inteligente y análisis de tráfico en tiempo real.

EFFECTUAR LAS ACCIONES DE ADMINISTRACIÓN, SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TI ENTRE OTROS

38

- *Conectividad a Servicios de Red*

La infraestructura de red del Distrito de Barranquilla está estructurada bajo un modelo mixto de conectividad, que combina tecnologías SD-WAN, MPLS e Internet Corporativo de Fibra Óptica (FO). Este esquema permite una gestión más eficiente del tráfico de datos, una mayor estabilidad operativa y la priorización de las aplicaciones críticas que soportan los servicios de la Administración Distrital.

En este periodo se destaca la contratación de una nueva Troncal SIP con capacidad para 30 líneas, que reemplazaría la antigua planta telefónica de la sede central del Distrito. Con esta actualización se mejora la disponibilidad y calidad de las comunicaciones institucionales, además de optimizar la gestión de llamadas y reducir costos operativos.

También se ejecutó el cambio de las líneas telefónicas en cobre del CRUE (Centro Regulador de Urgencias y Emergencias) hacia una solución de fibra óptica, logrando una conectividad más estable, rápida y segura para un servicio esencial en la atención de emergencias.

De igual forma, se culminó la contratación del nuevo servicio de Internet para la sede de Bomberos de La Ciudadela y el bosque urbano (pista de ciclo montaña), actualmente se avanza en la fase de implementación de los servicios, lo que permitirá la migración definitiva desde una conexión de banda ancha tradicional hacia un servicio corporativo de mayor tecnología y velocidad. Esta mejora fortalecerá la capacidad operativa, la comunicación interna, y la respuesta ante emergencias del cuerpo de Bomberos, así como la seguridad del bosque urbano donde se contará con personal de la Policía Nacional.

De manera paralela, la Gerencia de las TIC adelantó la contratación de 219 soluciones de Internet destinadas a las Instituciones Educativas Distritales, cada una con servicio principal y de respaldo, garantizando conectividad continua, estable y segura para los entornos pedagógicos, administrativos y tecnológicos de las sedes educativas. A la fecha, el Distrito mantiene activos:

- 9 canales de datos MPLS,
- 17 enlaces SD-WAN,

- 61 servicios de Internet Corporativo FO,
- 4 conexiones satelitales Starlink, utilizadas como solución de respaldo para sedes remotas o durante eventos institucionales,
- 219 soluciones de internet para las instituciones educativas distritales
- y 29 soluciones de Internet móvil, cada una con su respectivo módem de conexión inalámbrica y cableada, que facilitan las labores de campo, monitoreo y atención operativa realizadas por diferentes dependencias distritales.

39

Estas acciones consolidan una red moderna, resiliente y de alta disponibilidad, alineada con los objetivos de transformación digital y continuidad operativa del Distrito, y fortalecen la infraestructura tecnológica que soporta la gestión administrativa, educativa y de atención ciudadana

- **Atención del Soporte técnico**

El esquema institucional de soporte técnico continúa siendo uno de los pilares operativos de la Gerencia, garantizando una atención permanente, eficiente y oportuna a los funcionarios en temas relacionados con infraestructura tecnológica, herramientas ofimáticas e incidentes de niveles 1 y 2. Este servicio sigue siendo esencial para la continuidad de los procesos administrativos y el aprovechamiento adecuado de los recursos tecnológicos en las dependencias distritales.

Durante el tercer trimestre, el equipo técnico consolidó su operación mediante una gestión más planificada y proactiva de las solicitudes, priorizando la atención preventiva y la optimización de recursos ya incorporados en trimestres anteriores.

Gracias a la experiencia acumulada y al fortalecimiento organizativo alcanzado, se ha logrado mantener la estabilidad del servicio, reducir tiempos de respuesta y atender de manera más efectiva las necesidades de los usuarios tanto en sedes principales como en puntos externos.

La atención a requerimientos continúa prestándose bajo una estrategia multicanal, que facilita el acceso y la trazabilidad de cada solicitud, promoviendo la autogestión y la atención remota cuando las condiciones lo permiten. Los canales activos para la recepción de solicitudes son:

- Aplicativo GLPI, disponible vía web para la autogestión de incidentes y solicitudes de servicio.
- Línea telefónica fija: (605) 3399333.
- Línea móvil: 317 442 7922 (para sedes externas).
- Extensión directa 333, para usuarios de la sede principal.

- Correo electrónico institucional: soportesistemas@barranquilla.gov.co.

El equipo técnico mantiene su compromiso con la mejora continua del servicio, priorizando la reducción de tiempos de atención, el mantenimiento preventivo y correctivo oportuno, y la satisfacción del usuario, en coherencia con los principios de una administración digital, eficiente y cercana al ciudadano.

40

• *Solución de impresoras y escáneres*

El parque de impresoras institucional, conformado por 257 equipos en comodato, se mantiene plenamente operativo, garantizando la continuidad del servicio de impresión, copiado y escaneo en las distintas dependencias distritales. Este modelo contribuye a la optimización de recursos, el control del consumo de insumos y la eficiencia operativa en los procesos administrativos.

Durante este trimestre se ha dado continuidad a las labores de seguimiento y mantenimiento preventivo y correctivo, bajo los lineamientos del modelo implementado en el periodo anterior.

No se maneja un cronograma fijo de mantenimiento, ya que las intervenciones se realizan una vez cada equipo alcanza el volumen de impresión establecido, asegurando así una atención oportuna y eficiente según el nivel de uso real, según lo muestra la siguiente tabla:

MES DE PROGRAMACIÓN	CANTIDAD DE MTTOS EJECUTADOS
JUNIO	13
JULIO	85
AGOSTO	13
SEPTIEMBRE	9
TOTAL	120

El servicio continúa promoviendo la sostenibilidad y el uso responsable, mediante prácticas como la impresión a doble cara y la racionalización del consumo de papel y tóner, acciones que prolongan la vida útil de los equipos y garantizan su óptimo desempeño.

MANTENER LA INFRAESTRUCTURA DATA CENTER, REDES Y PLATAFORMA SD-WAN, DAR SOPORTE Y MANTENIMIENTO A LOS SERVICIOS EN LA NUBE

La infraestructura tecnológica del Distrito de Barranquilla continúa consolidándose bajo un modelo híbrido de operación, que integra el Centro de Datos Virtual (VDC), las plataformas en la nube y los esquemas de conectividad SD-WAN y MPLS.

Gracias al mantenimiento constante, el monitoreo especializado y la gestión eficiente de los recursos, se garantiza la estabilidad, seguridad y disponibilidad de los servicios digitales que soportan las operaciones administrativas, técnicas y de atención ciudadana del Distrito.

41

- **Implementación de protocolo IPv6**

La implementación del protocolo IPv6 se encuentra finalizada en su totalidad, en cumplimiento con las directrices del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (MinTIC), que establecen su adopción obligatoria en las entidades públicas.

Tanto los canales de datos principales como los de respaldo cuentan ya con configuración IPv6 al 100 %, asegurando compatibilidad total con el nuevo esquema de direccionamiento IP y garantizando la redundancia y continuidad operativa de la conectividad institucional.

Esta actualización fortalece la capacidad de direccionamiento de la red distrital, mejora la eficiencia en la gestión del tráfico y prepara la infraestructura tecnológica del Distrito para una operación moderna, escalable y alineada con los estándares internacionales de conectividad y seguridad digital.

- **Modernización del centro de datos**

Como parte del proceso de transformación tecnológica del Distrito, se puso en operación una nueva infraestructura alojada en dos Data Centers certificados bajo el estándar internacional Tier III por la ICREA, reconocidos además por su compromiso con la sostenibilidad.

Esta modernización representa un avance significativo en la consolidación de una plataforma robusta, segura y eficiente, diseñada para soportar los servicios digitales institucionales con altos niveles de confiabilidad.

La infraestructura implementada incorpora tecnología de última generación, destacando servidores IBM Power10, almacenamiento de alto rendimiento IBM FlashSystem FS5300 y switches SAN especializados, que garantizan alta disponibilidad, velocidad de procesamiento y confiabilidad, condiciones esenciales para el funcionamiento de los sistemas críticos del Distrito.

El entorno ha sido diseñado para alojar aplicaciones de misión crítica, mediante virtualización con PowerVM y sistemas operativos AIX, lo que permite una gestión eficiente de recursos, mayor estabilidad operativa y escalabilidad ante el crecimiento de la demanda. Actualmente, el proceso de migración hacia esta nueva plataforma alcanza un 70 % de avance, priorizando la continuidad del servicio y la seguridad de los datos durante la transición.

A la fecha, el 100 % de los servidores clasificados como críticos, de mediana y baja criticidad, se encuentran operativos en ambientes Cloud y Data Centers alternos bajo modalidad de colocation, brindando soporte integral a todas las dependencias de la Alcaldía.

Los servidores con arquitectura legacy permanecen en modalidad on-premise, garantizando la preservación de sus funcionalidades mientras se evalúa su integración al nuevo entorno.

En el componente físico del centro de datos, se completó la instalación de una nueva UPS de alta capacidad, que mejora el respaldo energético, estabiliza el suministro eléctrico y optimiza la eficiencia operativa.

Asimismo, se ejecutaron mantenimientos preventivos y mejoras en la infraestructura local, incluyendo el reemplazo de luces de emergencia, asegurando condiciones óptimas de continuidad y seguridad para los servicios digitales.

Como siguiente paso en el plan de modernización, se encuentra en proceso la adquisición e instalación de una planta eléctrica moderna y automática, que dotará al centro de datos de autonomía energética, reforzando su resiliencia operativa y reduciendo el riesgo de interrupciones por fallas externas.

Con estas acciones, el Distrito de Barranquilla avanza hacia una infraestructura tecnológica más robusta, sostenible y preparada para enfrentar los desafíos futuros de la administración pública, consolidando su posición como referente en modernización y gestión tecnológica en el sector público, reduciendo el riesgo de interrupciones por fallas externas. Esta iniciativa se encuentra en fase de adquisición y programación de ejecución, asegurando que el centro de datos disponga de una infraestructura autónoma, confiable y preparada para el crecimiento futuro.

- **Soporte y mantenimiento de los servicios en la nube**

Al cierre del tercer trimestre de 2025, la infraestructura en la nube del Distrito mantiene una operación estable y de alto rendimiento, cumpliendo rigurosamente con los parámetros de servicio (SLA) establecidos en materia de rendimiento, disponibilidad y capacidad de respuesta.

La implementación estratégica de un modelo híbrido, que integra los servicios en la nube con un respaldo operativo distribuido en tres centros de datos, se ha consolidado como una solución clave para garantizar la continuidad de los servicios digitales institucionales. Esta arquitectura permite la escalabilidad dinámica de recursos ante las demandas operativas, asegura la disponibilidad constante de los sistemas críticos y ofrece mecanismos de recuperación ante desastres (DR) altamente eficientes, cuya activación productiva no ha sido requerida hasta la fecha.

La confiabilidad y flexibilidad se mantienen como características permanentes del servicio, respaldadas por un esquema proactivo de mantenimiento preventivo, monitoreo continuo 24/7 y ajustes técnicos estratégicos que han permitido sostener altos niveles de seguridad, estabilidad y adaptabilidad.

En este contexto, la infraestructura tecnológica del Distrito se consolida como un pilar esencial de la transformación digital, capaz de responder eficazmente a las necesidades cambiantes de la Administración sin comprometer la calidad, integridad ni disponibilidad de los servicios institucionales.

• **Plataforma SD-WAN**

La tecnología SD-WAN continúa siendo un pilar estratégico dentro de la arquitectura de conectividad del Distrito de Barranquilla, aportando flexibilidad, seguridad y alto rendimiento en la comunicación entre las sedes administrativas. Su capacidad para adaptarse dinámicamente a las condiciones de red y gestionar el tráfico de manera inteligente permite mantener servicios estables, priorizados y con mayor eficiencia operativa.

Durante este periodo, la plataforma se ha consolidado como una herramienta esencial para la gestión unificada de la red, facilitando la administración remota de los enlaces, la monitorización en tiempo real del rendimiento y la optimización del uso del ancho de banda en las distintas dependencias.

El uso de SD-WAN continúa beneficiando a sedes como la Secretaría de Tránsito y Seguridad Vial, que ha experimentado una reorganización operativa y tecnológica sin afectar la prestación de los servicios. Esta tecnología ha permitido garantizar la continuidad de la conectividad, simplificar la gestión de red y fortalecer la infraestructura digital distrital, en coherencia con los objetivos de transformación digital y modernización tecnológica del Distrito.

ÍTEM	TECNOLOGÍA	SEDE	DIRECCIÓN
1	SDWAN (MPLS + INTERNET DEDICADO)	SEDE PRINCIPAL EDIFICIO CENTRAL	Calle 34 #43-31 - Piso 6
2	SDWAN (MPLS + INTERNET DEDICADO)	CATASTRO VIA 40	Vía 40 # 69 -111 piso 4
3	SDWAN (MPLS + INTERNET DEDICADO)	ALCALDIA LOCAL METROPOLITANA	Calle 49 # 8sur-10

4	SDWAN (MPLS + INTERNET DEDICADO)	GESTION DE INGRESOS	Carrera 44 # 44-27
5	SDWAN (MPLS + INTERNET DEDICADO)	DEFUNCIONES Y COMISARIAS	Carrera 60 #66-45
6	SDWAN (MPLS + INTERNET DEDICADO)	EDIFICIO ANGELES - EDUCACIÓN, GOBIERNO Y SEGURIDAD	Carrera 43 # 36-20
7	SDWAN (MPLS + INTERNET DEDICADO)	MOVILIDAD K46	Carrera 46 # 82-225
8	SDWAN (MPLS + INTERNET DEDICADO)	UCJ CORDIALIDAD	Calle 56 #11-102
9	SDWAN (MPLS + INTERNET DEDICADO)	PARQUE UNIVERSAL COMISARIAS	Calle 45 #36-41
10	SDWAN (MPLS + INTERNET DEDICADO)	SEC CULTURA	Calle 30 #46-10
11	SDWAN (MPLS + INTERNET DEDICADO)	PLAZA DEL PARQUE (ALCALDIA RIOMAR Y MOVILIDAD)	Calle 99 # 53-40
12	SDWAN (MPLS + INTERNET DEDICADO)	ALCALDIA SURORIENTE	Calle 17B # 10-05
13	SDWAN (MPLS + INTERNET DEDICADO)	SALUD PUBLICA K41	Carrera 41 #54-68
14	SDWAN (MPLS + INTERNET DEDICADO)	SALUD PUBLICA LABORATORIO	Carrera 20 con calle 51 (esquina)
15	SDWAN (MPLS + INTERNET DEDICADO)	SEC DEPORTES - ESTADIO METROPOLITANO	Calle 46 con carrera 1Sur
16	SDWAN (MPLS + INTERNET DEDICADO)	CENTRO DE OPORTUNIDADES SAN JOSÉ	Calle 39 con carrera 21B (esquina)
17	SDWAN (MPLS + INTERNET DEDICADO)	SEC DEPORTES - PARQUE DE RAQUETAS	Carrera 52C #99-107

Implementación de servicios de conectividad MPLS:

ÍTEM	TECNOLOGÍA	SEDE	DIRECCIÓN
1	MPLS	MOVILIDAD EDIFICIO ANGELES	Carrera 43 #36-20, Local de abajo
2	MPLS	ARCHIVO CALLE 30 - GESTION DOCUMENTAL	Calle 30 N 15-160
3	MPLS	MOVILIDAD CALLE 30	Calle 30 #21-96 Ofic 202
4	MPLS	ATENCION AL CLIENTE - BOMBEROS 11 DE NOVIEMBRE	Carrera 55 #52-76
5	MPLS	URI JUAN MINA	Calle 110 #37-42
6	MPLS	MOVILIDAD - RUNT	Carrera 54 #75-01
7	MPLS	ALCALDIA VIEJA - ARCHIVO CENTRAL Y COMISARIAS	Calle 38 #45-01
8	MPLS	CASA DE JUSTICIA LA PAZ	Calle 100 # 12F-57
9	MPLS	CASA DE JUSTICIA SIMON BOLIVAR	Calle 23 #5C-10

MANTENER LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN, REDES Y TELECOMUNICACIONES, CENTROS DE DATOS, SERVICIOS EN LA NUBE, ACTUALIZAR Y RENOVAR LICENCIAS, ADQUIRIR INSUMOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS Y REDES

Se mantiene un compromiso firme con la modernización y el mantenimiento integral de la infraestructura tecnológica del Distrito, que abarca los sistemas de información, redes, telecomunicaciones, centros de datos, servicios en la nube y licenciamiento.

Las acciones ejecutadas reflejan una gestión constante y planificada, orientada a garantizar la operatividad, seguridad y eficiencia de los recursos tecnológicos, en coherencia con los objetivos de transformación digital y el fortalecimiento institucional que impulsa la Administración Distrital.

45

• *Equipos de Cómputo*

Como parte del proceso continuo de modernización tecnológica, se avanzó en el recambio estratégico de equipos en varias dependencias clave del Distrito, priorizando aquellas que requieren integración con la nueva red inalámbrica. Adicional a lo informado en el trimestre anterior, se logró culminar la renovación total de los equipos en las sedes de la Secretaría de Tránsito y Seguridad Vial, con la instalación de 133 nuevos computadores, lo que mejora la capacidad operativa y garantiza la compatibilidad con los estándares actuales de conectividad.

En la sede del Centro Comercial Los Ángeles, se efectuó la renovación de equipos en las siguientes áreas:

- Secretaría de Gobierno: 37 computadores.
- Oficina para la Seguridad y Convivencia Ciudadana: 30 computadores.
- Secretaría de Tránsito (sede Los Ángeles): 12 computadores.

Asimismo, se incluyó la sede de Plaza del Parque, donde se instalaron 51 equipos renovados, fortaleciendo la infraestructura tecnológica y la conectividad en este nuevo punto operativo. La cantidad total de equipos asignados se mantiene estable, en concordancia con el esquema de licenciamiento vigente para antivirus y herramientas ofimáticas (Microsoft Office), lo que garantiza un uso eficiente de los recursos, control en la gestión de activos y alineación con las políticas institucionales de seguridad y cumplimiento tecnológico.

Con estas acciones, el Distrito consolida un parque tecnológico actualizado, eficiente y alineado con las demandas operativas e institucionales actuales, reafirmando su compromiso con la transformación digital y la modernización del servicio público.

DEPENDENCIA	II Trim 2025
ADI - AGENCIA DISTRITAL DE INFRAESTRUCTURA	14
ALCALDIAS LOCALES	32
BARRANQUILLA VERDE	1

BOMBEROS	6
CAD POLICIA	23
CARCELES DISTRITALES	13
CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA	16
CONTRALORIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA	32
DESPACHO DEL ALCALDE	212
FONEDISBA	1
GERENCIA DE DESARROLLO DE CIUDAD	10
GERENCIA DE LAS TIC	117
INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO Y CARCELARIO	10
PERSONERIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA	8
SECRETARIA DISTRITAL DE COMUNICACIONES	62
SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO	163
SECRETARIA DISTRITAL DE CULTURA PATRIMONIO Y TURISMO	52
SECRETARIA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONOMICO	78
SECRETARIA DISTRITAL DE EDUCACION	88
SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA	70
SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION SOCIAL	141
SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO	154
SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA	440
SECRETARIA DISTRITAL DE OBRAS PUBLICAS	59
SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION	262
SECRETARIA DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE	16
SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD	217
SECRETARIA DISTRITAL DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL	308
SECRETARIA GENERAL DEL DISTRITO	270
SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL	42
SECRETARIA PRIVADA	16
SIJIN	60
UNIDAD DE SERVICIOS EN CONVIVENCIA Y JUSTICIA - UCJ	8
TOTAL ASIGNADOS	3001

- **Mantenimientos Preventivos y correctivos a equipos**

Durante el tercer trimestre de 2025, se dio continuidad al plan de mantenimientos preventivos de los equipos de cómputo institucionales, enfocado en garantizar su operatividad, rendimiento y vida útil.

El equipo técnico mantuvo la ejecución programada en las distintas dependencias, priorizando la atención de equipos con mayor uso o requerimientos específico.

Gracias a esta gestión sostenida, el plan de mantenimiento se encuentra en desarrollo conforme al cronograma anual, asegurando la disponibilidad de los recursos tecnológicos necesarios para la prestación eficiente de los servicios distritales.

47

2025	PROYECCIÓN MTTO PREVENTIVO EQ		EJECUCIÓN MTTO PREVENTIVO EQ	
	CANTIDAD PROYECTADOS	PORCENTAJE DE PROYECTADOS	CANTIDAD EJECUTADOS	PORCENTAJE DE EJECUTADOS
ENERO	119	7,1%	66	3,9%
FEBRERO	119	7,1%	122	7,3%
MARZO	119	7,1%	169	10,1%
ABRIL	172	10,3%	71	4,2%
MAYO	173	10,3%	108	6,5%
JUNIO	173	10,3%	335	20,0%
JULIO	172	10,3%	183	10,9%
AGOSTO	173	10,3%	273	16,3%
SEPTIEMBRE	173	10,3%	138	8,3%
OCTUBRE	93	5,6%		
NOVIEMBRE	93	5,6%		
DICIEMBRE	93	5,6%		
	1672	100%	1465	87,6%

- Desarrollo, mantenimiento y soporte a los sistemas de información

Durante la vigencia 2025 el área de software de la Alcaldía Distrital avanzó en desarrollos, migraciones y mejoras orientadas a la continuidad operativa, la seguridad de la información y la optimización de trámites ciudadanos, en alineación con el Plan de Desarrollo. Este informe sintetiza los principales proyectos y resultados alcanzados, destacando su propósito, valor institucional y estado actual.

- Proyectos en desarrollo en el periodo

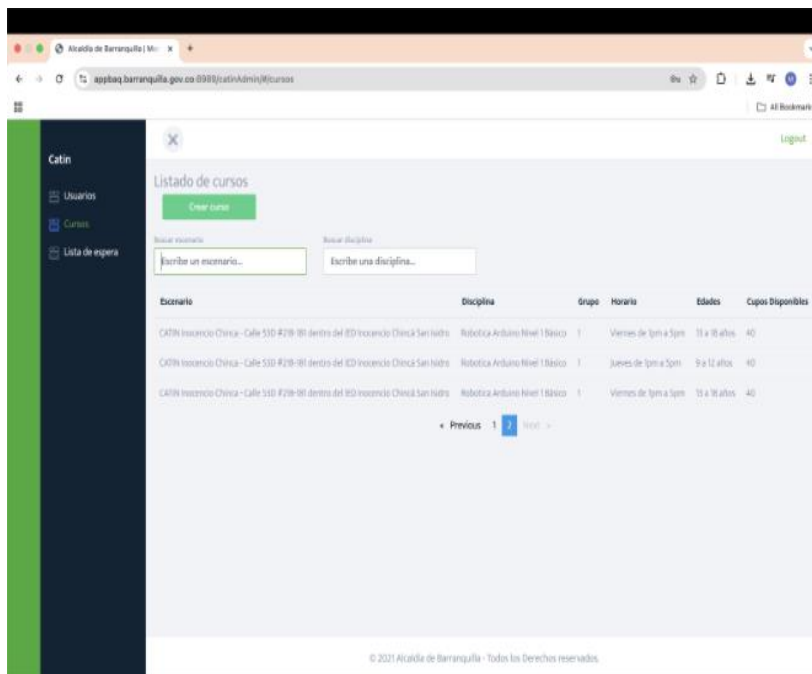
I. Manejo de curso de CATIN

El Módulo de Manejo de Curso del CATIN es una aplicación web que centraliza la oferta formativa del Centro, permitiendo a la ciudadanía consultar cursos activos, requisitos, horarios y cupos, e inscribirse en línea desde cualquier dispositivo. La interfaz prioriza

accesibilidad y facilidad de uso para promover la formación continua y el fortalecimiento de competencias digitales y técnicas.

Además, incorpora un módulo administrativo para gestionar inscripciones, contenidos y cronogramas, con seguimiento al avance de participantes y actualización en tiempo real. Tecnológicamente, usa Node.js (backend), Angular (frontend) y MySQL como motor de base de datos

En conjunto, el Manejo de Curso de CATIN constituye una herramienta clave dentro de la estrategia de transformación digital de la entidad, fortaleciendo la comunicación con la ciudadanía y promoviendo una gestión moderna, eficiente y orientada al servicio.



48

II. Primera infancia

Desarrollo de software para recolectar, analizar y hacer seguimiento a información de servicios dirigidos a primera infancia, mujeres gestantes y lactantes, y familias en condición de vulnerabilidad; habilita trazabilidad de casos y seguimiento del estado de madres y niños registrados en el programa.

ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL PROYECTO
Primera Infancia

Código: ME-TIC-F-018

Entregables

Una aplicación web para los beneficiarios y otra para los funcionarios de la secretaria de Gestión Social.
Capacitación
Manual de usuario

Kevin Briñez A.
Kevin Briñez A.
Responsables de dependencias

Enolba Rato R.
Director(a) del proyecto
Gerencia de las TIC's

Erika Wilisch B.
Erika Wilisch B.
Responsables de dependencias

49



MODULOS

- Entidades de Servicio
- Unidades
- Talento Humano
- Contratos
- Gestión de Usuarios

CONFIGURACIÓN

- Gestión de Parámetros
- Departamentos y Municipios

Registrar Entidad de Servicio

Datos de la Entidad

Nombre de la entidad *	Número de identificación *	Sigla *
Ej Fundación ABC	Ej 900123456-7	Ej FABC
Dirección *	Tipo de identificación *	
Ej Calle 45 #12-34, Barrio El Prado	Seleccione...	
Tipo de organización *	RUP	
Seleccione...	Ej 1234567890	
CIU	Tipo de régimen	Matrícula mercantil
Seleccione...	Seleccione...	Ej 1234567890
Departamento *	Municipio *	Dirección del solicitante *
Seleccione...	Seleccione un departamento primero	Ej Calle 45 #12-34, Barrio El Prado
E-mail *	Teléfono	Dirección para notificación *
Ej contacto@entidad.org	Ej 8001234567	Ej Calle 45 #12-34, Barrio El Prado

III. Migración Bases de datos

Se ejecutó la migración institucional de Oracle 11g a Oracle 19c para fortalecer seguridad, estabilidad y rendimiento. El alcance incluyó sistemas como Estadísticas y Defunciones, Gestión Inmobiliaria, Oficina de la Mujer y procesos de Secretaría de Salud. Se realizaron respaldos, migración en pruebas, validaciones funcionales/técnicas y posterior actualización en producción con usuarios responsables.

IV. Sistema de Estadísticas y Defunciones

Plataforma para registrar, consolidar, analizar y reportar defunciones a nivel distrital, aportando insumos confiables para gestión pública y análisis estadístico.

50

Sistema de Estadísticas y Defunciones



Usuario

contraseña

Iniciar Sesión



Estadísticas y Defunciones

Sintra Filtros por Fecha
del 01/01/2023 al 31/12/2023

Datos por Género	
Nombre Variable	Valor
Femenino	57
Masculino	80
Totales	139

Datos por Disposición	
Nombre Variable	Valor
Comunidad	19
Inhumación	104
Totales	123

Datos Covid-19	
Nombre Variable	Valor
Muertos Confirmados	0
Totales	0

Datos Tipo de Muerte	
Nombre Variable	Valor
Natural	89
En Calle	2
Violencia	10
Totales	101

Datos por Municipio	
Nombre Variable	Valor
Santa Fe	1
Silvanosa	1
Palo	1

Formulario de Registro

Datos Acta:
 Vigencia: 2023 Fecha: 29/09/2023

Datos Expedición:
 Fecha de Expedición: 29/09/2023
 Departamento: ATLANTICO
 Municipio: Barranquilla
 Disposición: * Inhumación
 Funeo: PARTICULAR
 Nombre Solicitante *

Datos Personales:
 Tipo de: * No
 Tipo Documento: Cedula de Ciudadanía
 Primer Nombre *
 Primer Apellido *
 Sexo: Masculino
 Edad: 3
 Sin identificación: * No
 No. Documento:
 Segundo Nombre:
 Segundo Apellido:
 Medida Edad: Mayor de diez Años

Datos Defunción:
 Fecha Defunción: * 29/09/2023
 Departamento Defunción: ATLANTICO
 Certificado de Defunción *
 Registro Civil de Defunción(Serial) *
 Probable Causa Muerte: Natural
 País de Origen: COLOMBIA
 Municipio Defunción: * Barranquilla
 Registro Médico *
 Notario No.: NINGUNA
 Muerte por Covid-19:

Datos Inhumación:
 Departamento Inhumación: ATLANTICO
 Lugar de inhumación: Catedral Metropolitana María Reina
 Municipio de Inhumación: * Barranquilla
 Nombre Sitio Inhumación:

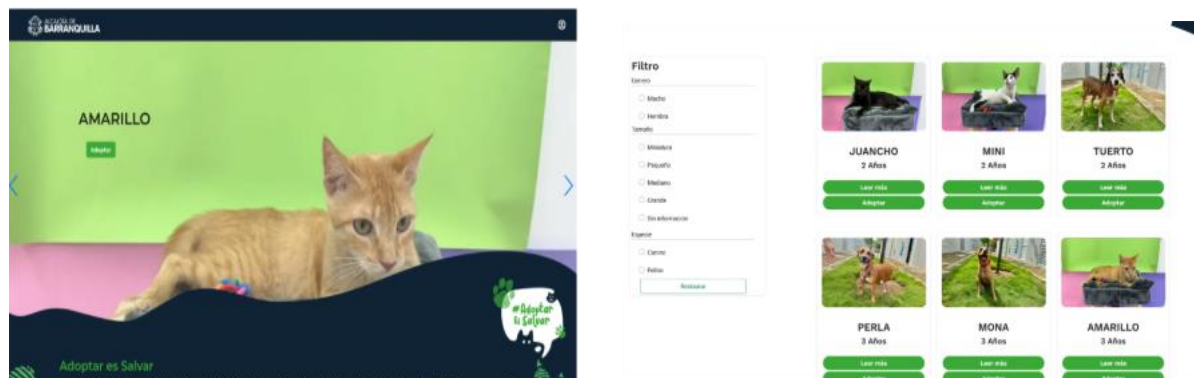
Opciones: Guardar

El sistema de encuentra en producción y brinda las siguientes funcionalidades: Registros de actas de inhumación, expedición de certificados, traslados y estadísticas sobre las defunciones registradas en el distrito de Barranquilla.

V. Adoptar es Salvar

La Alcaldía Distrital de Barranquilla, a través de la Secretaría de Gobierno y con el apoyo de la Gerencia de las TIC en articulación con el Centro de Bienestar Animal (CBA), ha implementado el sistema Adoptar es Salvar, una plataforma en producción que facilita la gestión integral de los procesos de adopción de mascotas. El objetivo del sistema es brindar a la ciudadanía un medio confiable, accesible y transparente para la adopción de mascotas, al tiempo que se optimiza la administración de solicitudes y registros provenientes del CBA.

51



El impacto del sistema se refleja en el fortalecimiento de la estrategia distrital de protección y bienestar animal liderada por la Secretaría de Gobierno, fomentando la adopción responsable y garantizando una comunicación más directa entre la ciudadanía y el CBA. De esta manera, se contribuye a construir una ciudad más incluyente y consciente con el bienestar animal.

VI. Facturación Electrónica - Secretaría Transito.

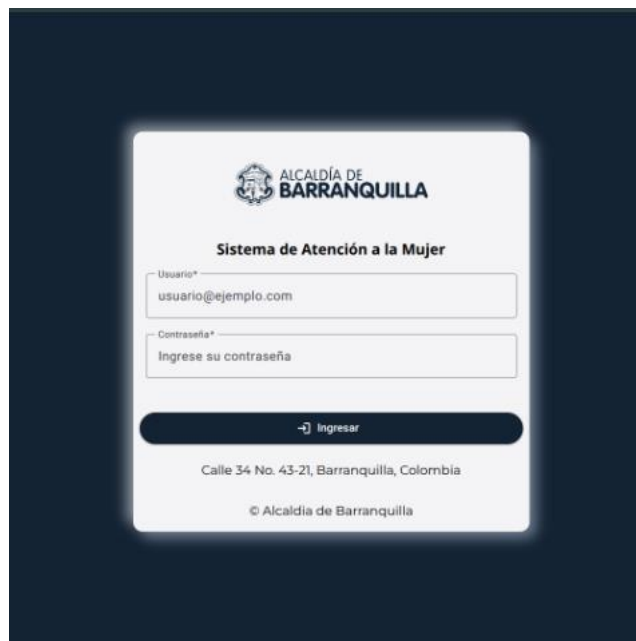
La Secretaría de Tránsito del Distrito de Barranquilla implementó el sistema de Facturación Electrónica en línea, en cumplimiento de la Resolución DIAN 000165 de 2023, la cual establece la obligación de generar y transmitir las facturas electrónicas el mismo día en que se realiza la transacción.

Anteriormente, la facturación se efectuaba de forma manual y con rezago, siendo emitida al día vencido, lo que ocasionaba demoras en los procesos administrativos y limitaba la disponibilidad inmediata de la información financiera.

Con la adopción de la facturación electrónica en línea, la Secretaría de Tránsito cumple con lo dispuesto por la DIAN, optimiza la emisión de facturas en tiempo real, fortalece la transparencia en la gestión de ingresos y egresos, y mejora la eficiencia administrativa al contar con registros oportunos y confiables.

VII. Sistema de Atención de Oficina de la mujer

La aplicación denominada “**Sistema De Atención A La Mujer**” es un sistema de información orientado a la gestión integral de casos de violencia de género, garantizando el cumplimiento de los lineamientos establecidos por la **Oficina de la Mujer**. La plataforma permite crear y administrar casos, registrar de forma estructurada la información de las ciudadanas, y gestionar el consentimiento informado de acuerdo con protocolos institucionales. Adicionalmente, incorpora un módulo que permite el agendamiento de citas con profesionales especializados y funcionalidades de seguimiento para asegurar la trazabilidad de cada proceso. De esta manera, el sistema optimiza la atención, centraliza los registros y facilita la generación de reportes que respaldan la toma de decisiones basada en datos y el control institucional.



52

La aplicación ha sido desarrollada bajo una arquitectura moderna y escalable, utilizando Angular para el Frontend, lo que garantiza una experiencia de usuario - UX dinámica, accesible y adaptable. Para el desarrollo del Backend, se emplea Node.js, permitiendo una gestión eficiente de procesos, integraciones y lógica de negocio con alto rendimiento. La persistencia de los datos se realiza por medio de base de datos MySQL lo que permite garantizar y respaldar el almacenamiento estructurado y seguro de la información, asegurando consistencia e integridad en los registros. Esta infraestructura tecnológica facilita el soporte y mantenimiento continuo por parte del equipo técnico, garantizando la sostenibilidad y evolución de la plataforma en el tiempo.

VIII. Migración servicios impuestos

En el marco de la actualización tecnológica y alineación con los lineamientos de gov.co, se inició el proceso de migración de los servicios de impuestos, comenzando con el módulo de Valorización 2012, el cual actualmente presenta un avance del 60%. Este trabajo busca garantizar mayor estabilidad, seguridad y continuidad en la gestión de la información tributaria de la entidad.

No obstante, debido a inconvenientes externos, los tiempos inicialmente previstos para la entrega se han extendido. El proceso se encuentra próximo a ser retomado, con el fin de culminar satisfactoriamente la migración y asegurar que los servicios se encuentren en pleno funcionamiento bajo las condiciones establecidas por gov.co.

GOV.CO

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

Oficina Virtual

- Impuesto Predial
- Valorización 2012
- Valorización 2005
- Industria y Comercio
- Subvención a la Gasolina
- Estampillas
- Impuesto Vehicular

Calendario tributario

El Decreto fijó los plazos y descuentos para que los contribuyentes cancelen oportunamente sus obligaciones tributarias durante la vigencia fiscal 2025, que corresponden al Impuesto Predial, Industria y Comercio, Subvención a la Gasolina, Espectáculos Públicos, Delineación Urbana, Alumbrado Público y el de Telefonía.

El calendario tributario de la vigencia fiscal 2025 para el pago de los impuestos de tributos quedó establecido en la DSH No. 001 de 2024 (10 de diciembre de 2024) - Calendario tributario 2025

53

Información del predio

Referencia Catastral #1032-2000050000	Avalúo Catastral COP281.908.000.00	Matrícula Inmobiliaria #460-146002
Dirección K 52-84-30	Destino COMERCIAL	Área terreno 997

Estado de cuenta Convenios de pago Impresión recibo total

Vigencia	Periodo	Numero Factura	Concepto	Capital	Interes de mora	Descuento	Saldo total	Total Vigencia	Acción
2012	1	1712088735	CONTRIBUCION VALORIZACION BENEFICIO GENERAL 2012	\$7.616.147	\$26.274.942	\$	\$7.616.147	\$33.891.089	

1 Normatividad

2 Notificación liquidación oficiales.

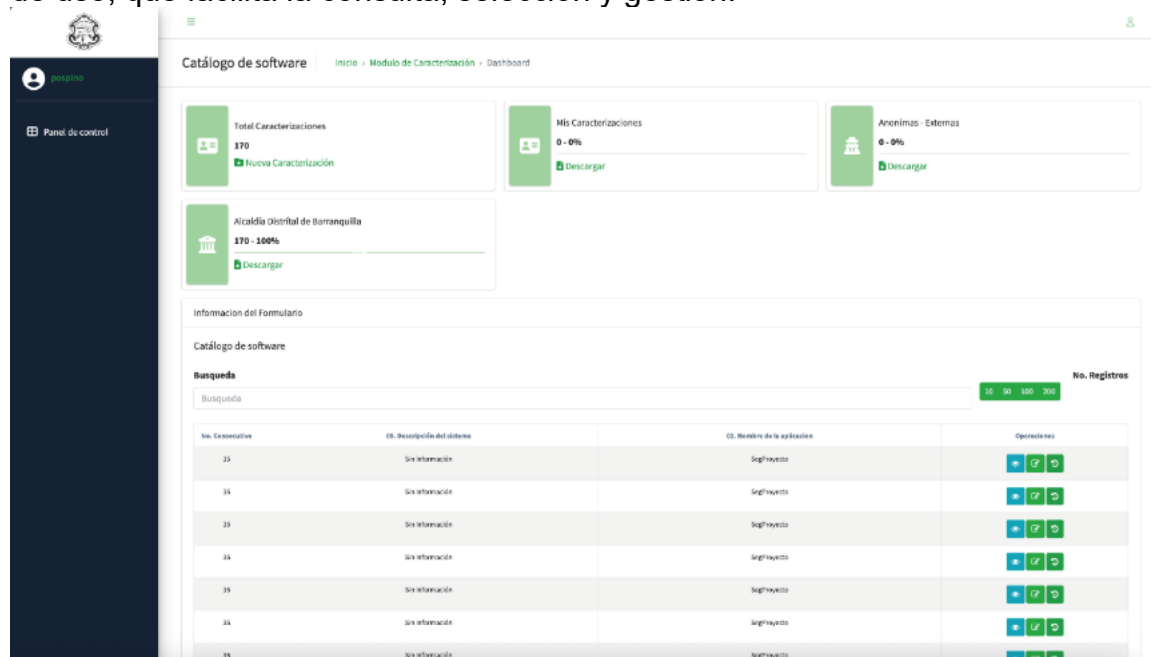
IX. Radicación y auditoría de cuentas médicas. Proyecto finalizado en el 2025.

Se Implementó el Sistema de Radicación y auditoría de cuentas médicas, cumpliendo con los procedimientos operativos y normativos que debe observar la Secretaría de salud, para adelantar la auditoría de cuentas médicas de la atención a la población no asegurada incluida la población migrante, y en cumplimiento de la Resolución 2275 del 2023.



X. Catálogo de Software

Es una recopilación organizada y clasificada de programas informáticos, aplicaciones y herramientas digitales, ordenados por categorías, tipo, función o área de uso, que facilita la consulta, selección y gestión.



XI. Permisos de publicidad

Nueva plataforma para que la ciudadanía liquide, pague y obtenga permisos de Publicidad Exterior Visual y elementos salientes; para la entidad, habilita revisión, liquidación, emisión y envío del permiso. Automatiza el trámite, reduce procesos manuales, mejora tiempos de respuesta y fortalece el control y recaudo en línea

GOV.CO

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

Escribe aquí lo que est...

Inicio Transparencia y acceso a la información pública Atención al ciudadano Participación Dependencias Funcionarios

Registro de publicidad exterior y elementos salientes en zona de antejardín

Diligencia los formatos para el registro de vallas, aviso, pantallas LED y móvil.

La **Secretaría de Control Urbano y Espacio Público** presenta a continuación los formatos para solicitar permisos de uso de publicidad exterior.

Recuerde que debe solicitar un permiso si:

Se implementó una nueva plataforma digital que permite realizar en línea el proceso de liquidación y pago del impuesto de Publicidad Exterior Visual, eliminando la necesidad de desplazarse físicamente hasta las oficinas de la entidad.

Esta mejora tiene como objetivo automatizar el trámite, agilizar la atención a los contribuyentes y garantizar la disponibilidad del servicio las 24 horas, con esta implementación, se optimizan los tiempos de respuesta, se reducen los procesos manuales y se fortalece la eficiencia administrativa y operativa de la gestión tributaria.

GOV.CO

Antes de proceder a la liquidación, usted debe suministrar los siguientes datos, con el fin de registrarlos en nuestro sistema.

Contribuyente

Identificación * Tipo Identificación * CEDULA DE CIUDADANIA

Nombres y Apellidos * Dirección *

Teléfono * Dirección Notificación *

Email *

Impuestos - Actos

Impuesto * Acto *

Información Soporte Asociado

Tipo Asociado *

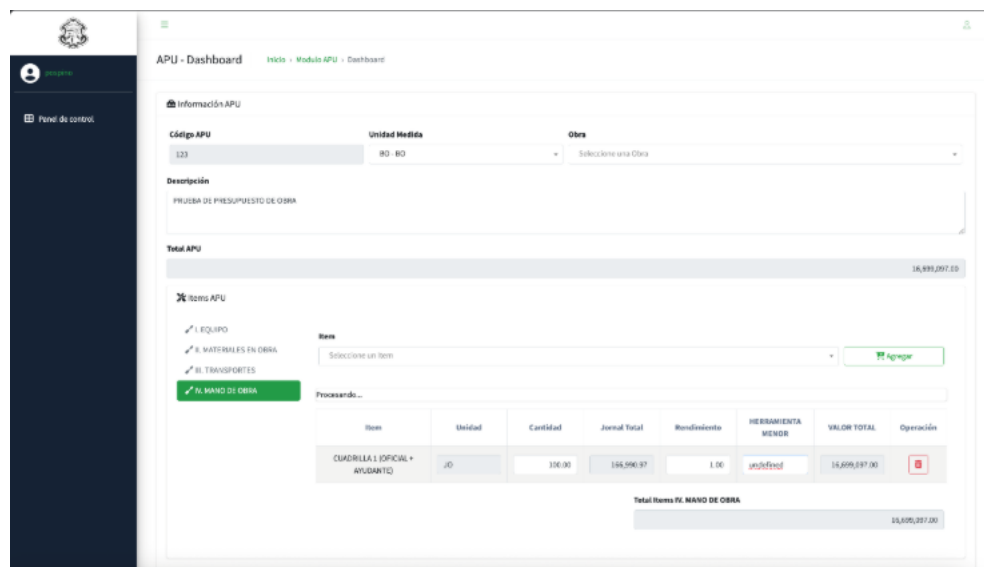
No. Soporte Asociado *

Asimismo, la plataforma contribuye a la modernización del recaudo, brindando mayor comodidad al ciudadano y mejor control a la administración sobre los pagos realizados en tiempo real.

56

XII. Presupuesto Obras Publicas

Desarrollar una herramienta que permita a la Secretaría de obras públicas gestionar de manera integral las solicitudes de presupuesto de obra y, a partir de ellas, generar los presupuestos de obra respaldados por los correspondientes Análisis de Precios Unitarios (APU).



The screenshot shows the 'APU - Dashboard' interface. It includes a sidebar with a user profile and a 'Panel de control' link. The main content area is titled 'Información APU' and contains several sections:

- Código APU:** A dropdown menu showing '123'.
- Unidad Medida:** A dropdown menu showing 'M2 - M2'.
- Obras:** A dropdown menu with the text 'Seleccione una Obra'.
- Descripción:** A text area containing 'PRUEBA DE PRESUPUESTO DE OBRA'.
- Total APU:** A summary bar showing the value '15,699,297.00'.
- Items APU:** A section with checkboxes for 'EQUIPO', 'MATERIALES EN OBRA', 'TRANSPORTES', and 'MANO DE OBRA'. The 'MANO DE OBRA' checkbox is checked.
- Procesando...** A button to process the items.
- Table:** A table with columns: Item, Unidad, Cantidad, Journal Total, Rendimiento, HERRAMIENTA MENOR, VALOR TOTAL, and Operación. It contains one row for 'CURRILLAS Y OPCION + APU (BARTO)' with a quantity of 106.00 and a total value of 15,699,297.00.
- Total Items PL MANO DE OBRA:** A summary bar showing the value '15,699,297.00'.

ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL PROYECTO
Primera Infancia

Código: ME-TIC-F-018

Fecha 22/01/2025	Líder del proyecto en la Gerencia de las TIC's Rosalba Matos
Dependencia dueña del proyecto Secretaría de Gestión Social	Funcionario líder del proyecto en la dependencia usuaria Kevin Briñez Erika Wilisch
Descripción del proyecto El proyecto tiene como propósito desarrollar el software necesario para recolectar, analizar y hacer seguimiento a los datos que se manejan en los servicios prestados la primera infancia, mujeres gestantes mujeres lactantes y a familias.	
Justificación La utilización del software permitirá: ➤ La plataforma tecnológica permitirá mantener actualizada la base de datos de beneficiarios, talento humano, contratos, entidad Administradora del Servicio	

17

XIII. Mi mejora (Proceso de mejoramiento de Vivienda y seguimiento de obras.). proyecto finalizado en el 2025

En la línea estratégica ciudad segura y solidaria se desarrolló el aplicativo MI EMEJORA, el cual permite a los ciudadanos postularse para obtener el beneficio del programa Mejoramiento de vivienda, facilita la gestión de las postulaciones, a las dependencias interesadas: Secretaría de Obras Públicas y la Oficina Habitat, buscando un buen manejo de los recursos invertidos.

58

Incidente	EtapaSolicitante	UsuarioIniciado	NumeroRadicado	FechaCreacion	Nombres	Apellidos	TipoDocumento	Numeral
430	ValidacionMiVivienda	SRVITADOCZPRD@version.mtcho	2025-0000009	15/1/25 4:29:54 p. m.	VITORIA ELENA	GOMEZ QJEDA	Cédula de Ciudadanía	32700404
429	ValidacionMiVivienda	SRVITADOCZPRD@version.mtcho	2025-0000008	15/1/25 10:34:48 a. m.	Maria Camilo de Berjumes	Camilo de Berjumes	Cédula de Ciudadanía	32652370
428	ValidacionMiVivienda	SRVITADOCZPRD@version.mtcho	2025-0000007	15/1/25 9:25:49 p. m.	GRISelda BERNARDA	CASTILLO CAMPO	Cédula de Ciudadanía	64476440
427	ValidacionMiVivienda	SRVITADOCZPRD@version.mtcho	2025-0000006	15/1/25 2:32:30 p. m.	Kenny	Jimenez romero	Cédula de Ciudadanía	32642738
426	ValidacionMiVivienda	SRVITADOCZPRD@version.mtcho	2025-0000005	15/1/25 10:12:18 a. m.	Sara Elena	Pacheco	Cédula de Ciudadanía	32781984

XIV. Sede Electrónica

Dentro de la sede electrónica se desarrollan y/o implementan nuevas herramientas tal como el PQRSD como medio de comunicación con la herramienta de dozzier para mejorar y estar en cumplimiento de los lineamientos de la AND, además de un nuevo formulario para la certificación de la discapacidad lo cual ayudará a la oficina de salud en la sección encargada de ese manejo.

XV. Notificaciones por aviso

Este aplicativo tiene como función ser una mejora a la versión actual que esta alojada en el dominio raíz del servidor de la sede electrónica permitiendo su independencia de este además de mejoras en funcionalidades comparando con la versión actual, este aplicativo está en la fase de prueba para su posterior uso en la Gerencia de Gestión de ingresos permitiendo que la versión plugin de este sea usada para mostrar la información de forma adecuada dentro de la sede electrónica.

❖ Mantenimientos

I. Sede Electrónica

El proyecto tiene como objetivo funcionar como un portal de noticias e información de interés para la ciudadanía, como también brindar diferentes servicios por medio de los tramites ya sea para solicitar información o para pedir ciertas acciones en cumplimiento de una ley específica o convocatorias que realice la alcaldía en sí.

59



II. Gestión inmobiliaria.

El Sistema Distrital de Gestión Inmobiliaria (SDGI) es una plataforma tecnológica desarrollada por la Alcaldía Distrital de Barranquilla para la administración, registro y control de las Propiedades Horizontales constituidas en el Distrito, así como de sus representantes legales y demás información asociada al régimen de propiedad horizontal.

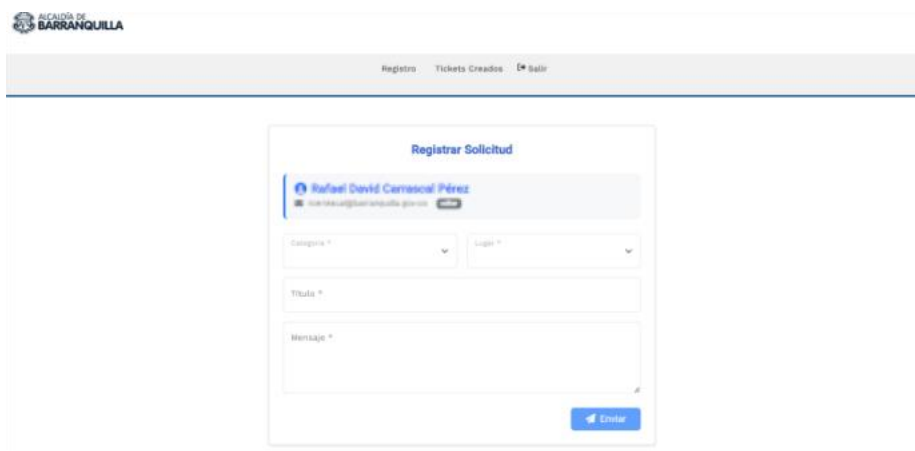
El sistema consolida en un único entorno digital la información de los conjuntos residenciales, edificaciones y centros comerciales, garantizando transparencia, trazabilidad y facilidad de consulta tanto para la ciudadanía como para las diferentes dependencias distritales.

En el año 2025, el SDGI incorporó una capa de georreferenciación (GIS) que fortalece su capacidad analítica y de apoyo a la toma de decisiones institucionales. Esta mejora permite visualizar los sectores de desarrollo urbano y analizar la distribución territorial de los diferentes tipos de propiedad horizontal, aportando insumos valiosos para la planeación, gestión catastral y formulación de políticas públicas en el Distrito de Barranquilla.

III. Gema

En cumplimiento de las políticas institucionales de seguridad tecnológica, se llevó a cabo el proceso de mantenimiento de la aplicación GEMA (procesos de Secretaría General – Logística). Como parte de este proceso, fue necesario dar de baja el servidor donde se encontraba alojada la aplicación para la recepción de mantenimientos correctivos, garantizando así la mitigación de riesgos y la alineación con los estándares de seguridad vigentes.

De manera complementaria, se implementó un nuevo módulo para la gestión de requerimientos de mantenimiento, el cual se encuentra 100% terminado y listo para su operación. Actualmente, el proceso se encuentra en la fase de migración de datos hacia el ambiente de producción, asegurando la continuidad del servicio y la disponibilidad de la información bajo condiciones optimizadas y seguras.



IV. Sistema Tributario Industria y Comercio

Se implementó una mejora funcional en el sistema de declaración de Industria y Comercio, orientada a optimizar el proceso de liquidación de ingresos gravados según la naturaleza de la actividad económica del establecimiento.

A partir de esta actualización, cuando el declarante selecciona la actividad económica “Financiera”, el sistema asigna automáticamente una tarifa fija del 30 por mil, independientemente de la tarifa asociada al código CIU específico registrado para el establecimiento.

Esta modificación permite estandarizar la aplicación de la tarifa correspondiente al sector financiero, eliminando errores por selección manual y garantizando una liquidación coherente con la normativa vigente. Como resultado, se mejora la

precisión del cálculo, se reduce el tiempo de diligenciamiento y se contribuye al incremento significativo del recaudo, fortaleciendo la eficiencia administrativa y tributaria del sistema.

61

5- CORREO ELECTRÓNICO 	6- ACTIVIDAD ECONÓMICA DESARROLLADA FINANCIERA
7- EXPORTADOR 	

B. PAGO ACTO OFICIAL

8- TIPO DE ACTO 	9- NUMERO DE ACTO 	10- FECHA DE ACTO
---	---	---

TODOS LOS VALORES EN ESTE FORMULARIO SON REDONDEADOS DE FORMA AUTOMÁTICA AL MIL MÁS CERCANO.

DECLARAR AVISOS Y TABLEROS

C. BASE GRAVABLE AUTORETENCIONES

11- TOTAL INGRESOS BRUTOS ORDINARIOS Y EXTRAORDINARIOS DEL PERIODO BASE DE AUTORETENCION	100.000.000
12- Menos: TOTAL INGRESOS OBTENIDOS FUERA DEL DISTRITO	0
13- TOTAL INGRESOS BRUTOS OBTENIDOS EN EL DISTRITO BASE DE AUTORETENCION (Renglón 11 menos Renglón 12)	100.000.000
14- Menos: DEVOLUCIONES, REBAJAS Y DESCUENTOS	0
15- Menos: INGRESOS POR ACTIVIDADES NO SUJETAS	0
16- TOTAL INGRESOS POR OPERACIONES GRAVADAS BASE DE AUTORETENCION (Renglón 13 menos renglón 14 y 15)	100.000.000

D. DISCRIMINACION ACTIVIDADES GRAVADAS

ACTIVIDADES GRAVADAS	CÓDIGO	INGRESOS GRAVADOS	TARIFA (por mil)	AUTORETENCIONES
ACTIVIDAD 1 (PRINCIPAL)	01612 - Actividad	100.000.000	30	3.000.000
ACTIVIDAD 2	—Selecione—			
ACTIVIDAD 3	—Selecione—			
OTRAS ACTIVIDADES				
TOTAL INGRESOS GRAVADOS		100.000.000	TOTAL AUTORETENCION	3.000.000
GENERACIÓN DE ENERGIA		CAPACIDAD INSTALADA kW	AUTORETENCION / IMPUESTO LEY 56 DE 1981	

V. Sistema Tributario Delineación Urbana

En busca de la mejora continua de los procesos tecnológicos de la entidad, se implementó una optimización al Sistema Tributario de Delineación Urbana, orientada al control automático de la presentación de declaraciones cuando exista una sanción por extemporaneidad.

Esta nueva funcionalidad permite que el sistema calcule e indique automáticamente el valor mínimo sugerido de la sanción a pagar, evitando que el contribuyente registre un valor inferior al establecido por la normativa vigente.

Con esta mejora, se logra optimizar el servicio y garantizar una mayor exactitud en el cumplimiento tributario, reduciendo de manera considerable la necesidad de generar procesos internos de fiscalización por parte de la administración.

Asimismo, esta automatización libera recurso humano para el desarrollo de otras tareas estratégicas, fortaleciendo la eficiencia operativa y promoviendo una gestión tributaria más moderna, transparente y alineada con los principios de transformación digital.

G. SANCIONES

27- Más: SANCIONES 0

H. SAL

28- TOTAL 250.000

I. PAGO

29- VALOR 0

30- MAS: INTERESES DE MORA 4.000

31- TOTAL A PAGAR (renglón 29 más renglón 30) 4.000

Mensaje de Extemporaneidad

Debe incluir en esta declaración un valor de sanción de conformidad a las disposiciones que establece el Decreto 0119 del 2019 en su Artículo 359 y 300. Es responsabilidad del contribuyente liquidar de forma correcta la sanción el cual será verificado y en caso de detectar inconsistencias la Administración tributaria Distrital ejercerá las facultades otorgadas por la ley para su determinación y pago.

62

VI. Botón de pago

Con el objetivo de optimizar los procesos de recaudo y atención al ciudadano, se ha realizado la inclusión de 68 conceptos de Tasas y Derechos Urbanísticos al sistema de pago en línea PSE.

Esta mejora representa un avance significativo en la modernización de los procesos de la entidad, ya que anteriormente estos pagos solo podían efectuarse de manera presencial en las entidades bancarias, generando demoras en la validación y registro de la información.

A partir de ahora, los usuarios podrán realizar estos pagos de forma ágil y segura a través del canal PSE, permitiendo que la Oficina de Gestión Urbanística visualice los pagos en tiempo real dentro del sistema institucional, esto se traduce en una reducción considerable en los tiempos de respuesta de los trámites, al contar con información de pagos actualizada, disponible en línea y sincronizada automáticamente con los sistemas internos.

Con esta automatización, la entidad reafirma su compromiso con la transformación digital, la eficiencia administrativa y la mejora continua en la atención al ciudadano

Información de la Factura

No. Recibo: 20250089482	
Fecha Suscripción: 06/10/2025	Fecha Vencimiento: 31/10/2025
Id Declarante: 72.458.129	Contribuyente: ANDRES PEREZ
Impuesto: 50	Des. Impuesto: TASAS POR DERECHOS URBANISTICOS
Asociada: OT	Des. Asociada: OTRO TIPO DE ASOCIADA
Soporte: VIGENCIA 2025	
Base Gravable: 6	Valor a Pagar: 854.000

Si va a realizar pago PSE le recomendamos antes descargar o imprimir el recibo de pago.

Imprimir Recibo

Pagar - PSE

VII. Treasury

Es un ERP diseñado y construido para la gestión administrativa y financiera de entidades del sector público, permitiendo la toma de decisiones oportunas, entregando información exacta que muestre la realidad de las finanzas del ente territorial desde lo general del planteamiento de un plan de desarrollo hasta el detalle de la utilización de los recursos públicos para el cumplimiento de este.



Por favor inicie sesión

Usuario

Clave

Iniciar Sesión

VIII. Sigma

Este sistema permite la automatización del proceso de cálculo de ingresos, deducciones, impuestos y aportes de los empleados para garantizar pagos precisos y a tiempo, además de asegurar el cumplimiento de las normativas laborales y fiscales. Entre sus funcionalidades se encuentra la generación de volantes de pago, planos para pago a terceros, empleados y planillas de pago; gestiona la información de los funcionarios y produce informes para la entidad y entes externos.



IX. Estampilla Prohospital

En el marco de las acciones de transformación digital y mejora continua de los servicios al ciudadano, se ha llevado a cabo la modernización del sistema de liquidación y emisión del Certificado CICE de la Estampilla Prohospital.

Esta actualización incorpora mejoras tecnológicas que optimizan la experiencia del contribuyente, permitiendo realizar el proceso de liquidación y obtención del certificado de manera más ágil, segura y eficiente.

Con este avance, los contribuyentes ahora pueden agilizar sus trámites en menor tiempo, eliminando pasos manuales y reduciendo significativamente los tiempos de espera. Asimismo, la automatización del proceso garantiza una mayor precisión en la información emitida y un control más efectivo por parte de la administración.

Esta modernización fortalece el compromiso institucional con la eficiencia administrativa, la transparencia y la facilitación de los servicios digitales orientados al ciudadano.

El objetivo del aplicativo es facilitar el registro, la administración y el control de las solicitudes para el uso de parqueaderos prioritarios, garantizando transparencia, agilidad y trazabilidad en el proceso.

Entre los principales beneficios se destacan el registro de solicitudes en línea, la validación de información y seguimiento automatizado, el envío de notificaciones por correo electrónico en cada etapa del proceso, la administración centralizada de solicitudes mediante un panel de control y la consulta rápida de información a través de códigos QR.

66

Con la puesta en producción de este aplicativo, la Secretaría de Tránsito – Oficina de Seguridad Vial fortalece la inclusión social y asegura un proceso más ágil y confiable. La ciudadanía recibe una atención más eficiente, la administración gana en control y transparencia y se consolida un sistema que promueve la accesibilidad y el respeto de los derechos de las personas con discapacidad en el Distrito de Barranquilla. Asimismo, al aplicativo se le brinda mantenimiento continuo para la incorporación de mejoras en los procesos y la adaptación a nuevas necesidades operativas.

ID	Tipo de Usuario	Nombre	Fecha Registro	Fecha Caducidad	Verificar
100	Reservación de Párquing	Carlos Roberto Guzmán Jarama	2023-07-19 14:00:00	2023-07-19 14:00:00	✓
101	Reservación de Párquing	Diego José González Lora	2023-07-27 10:00:00	2023-07-27 10:00:00	✓
102	Reservación de Párquing	Andrés Galán Martínez Lora	2023-07-19 14:00:00	2023-07-19 14:00:00	✓
103	Reservación de Párquing	Alfonso Galán Martínez Lora	2023-07-19 14:00:00	2023-07-19 14:00:00	✓
104	Reservación de Párquing	Alfonso Galán Martínez Lora	2023-07-19 14:00:00	2023-07-19 14:00:00	✓
105	Reservación de Párquing	Alfonso Galán Martínez Lora	2023-07-19 14:00:00	2023-07-19 14:00:00	✓
106	Reservación de Párquing	Alfonso Galán Martínez Lora	2023-07-19 14:00:00	2023-07-19 14:00:00	✓
107	Reservación de Párquing	Alfonso Galán Martínez Lora	2023-07-19 14:00:00	2023-07-19 14:00:00	✓

❖ Soporte

I. Escenarios deportivos

El aplicativo de escenarios deportivos tiene como objetivo brindar acceso a los diferentes espacios abiertos donde las personas puedan realizar diferentes actividades deportivas ya sea por medio de un club o de manera más personalizada con un grupo de amigos obedeciendo los diferentes reglamentos establecidos previamente en cada espacio, además de funcionar como una actualización de un sistema anterior



67

II. 3.2 Gestión de Movimientos de activos tecnológicos

El Sistema de Gestión de Actas es una herramienta tecnológica desarrollada por la Gerencia TIC del Distrito de Barranquilla para la administración, control y trazabilidad de los bienes institucionales, así como de los procesos de asignación, traslado y baja de equipos y elementos tecnológicos. Su objetivo principal es digitalizar la gestión documental de las actas que respaldan los movimientos de inventario (entrega, devolución, traslado o baja), optimizando el control patrimonial y garantizando la transparencia en la gestión de los recursos tecnológicos de las dependencias distritales.

ID	Fecha de Creación	Fecha Movimiento	Funcionario Entregado	Funcionario Destino	Destino	Estado
107	2023/02/22 12:24:28	Entrega	Luis María Gómez Marín	Nancy Salas Méndez	GERENCIA DE COLECCIÓN	Activo
108	2023/09/17 15:24:40	Entrega	Carlos Eduardo Díaz Zúñiga	Rafael David Camacho Pérez	Mecanismo	Activo
109	2023/09/17 15:31:51	Entrega	Carlos Eduardo Díaz Zúñiga	Rafael David Camacho Pérez	Mecanismo	Activo
104	2023/09/17 14:50:18	Entrega	Rafael David Camacho Pérez	José Méndez	Foto 1	Activo
100	2023/09/15 14:13:04	Entrega	Rafael David Camacho Pérez	José Méndez	GERENCIA TIC	Activo
102	2023/09/15 14:08:23	Entrega	Rafael David Camacho Pérez	José Méndez	CC Luis Angelier	Activo
101	2023/09/15 14:05:13	Entrega	Rafael David Camacho Pérez	José Méndez	GERENCIA TIC	Activo
100	2023/09/04 10:37:04	Entrega y Bajas	Nancy Salas Méndez	Rafael David Camacho Pérez	GERENCIA TIC	Activo
99	2023/09/05 14:44:03	Bajas	Carlos Eduardo Díaz Zúñiga	Rafael David Camacho Pérez	Sistema de Gestión	Activo
98	2023/09/05 11:35:12	Entrega	Nancy Salas Méndez	Rafael David Camacho Pérez	GERENCIA TIC	Activo

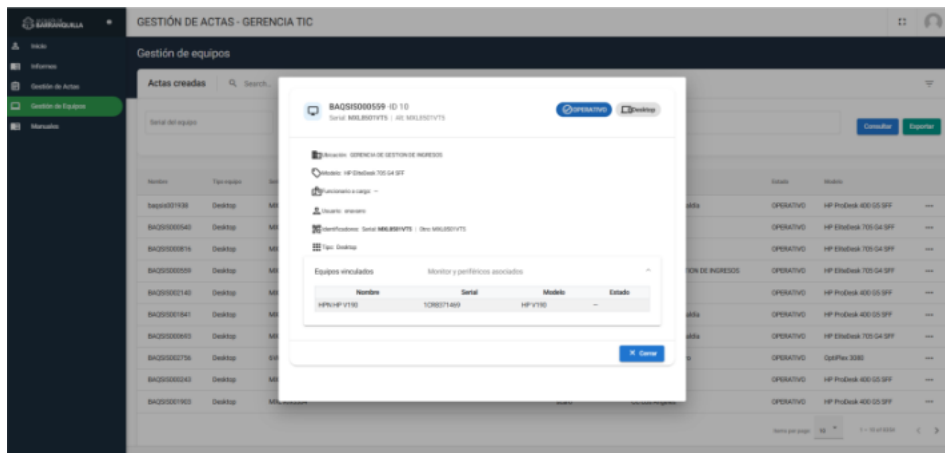
El sistema centraliza la información de los funcionarios, dependencias y equipos, permitiendo generar automáticamente las actas en formato PDF con firma digital, realizar seguimiento de movimientos, obtener reportes consolidados y mantener la trazabilidad completa del ciclo de vida de cada elemento. Entre sus

funcionalidades se destacan:

- Registro y control de actas de entrega, devolución, traslado y baja.
- Asociación directa de equipos y funcionarios a cada acta.
- Historial de movimientos por elemento o dependencia.

- Reportes automáticos por fechas, tipo de movimiento o responsable.
- Integración con el sistema GLPI para sincronizar inventarios tecnológicos.
- Firma digital y almacenamiento seguro de los documentos generados.

68



El sistema fortalece la eficiencia, transparencia y trazabilidad en la gestión de los activos tecnológicos del Distrito, consolidando a la Gerencia TIC como líder en la modernización administrativa y la transformación digital institucional.

Cordialmente,

Claudia E Vargas López
CLAUDIA ELIZABETH VARGAS LOPEZ
Gerente de las TIC

Proyecto: Carolina Cahuana Herrera, contratista
Revisó: Carlos Escalante, Asesor