



**INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN**  
**OFICINA DE PROTOCOLO Y RELACIONES PÚBLICAS**  
**Alcaldía Distrital de Barranquilla**

- Septiembre 2023 Enero  
Cuatrienio 2020-2023

Un premio mundial  
transformación urb



# Resumen de la gestión 2023

Como oficina adscrita al despacho del señor alcalde, estuvimos a disposición de la agenda del mandatario, para supervisar y organizar el protocolo de los eventos presididos por él, generando interacciones con las demás dependencias de la Administración y con otros grupos de interés a nivel externo.

Realizamos las coordinaciones necesarias para el éxito de los eventos, con los elementos ubicados oportuna y correctamente en el sitio, el cual previamente hemos revisado y aprobado.

De la misma forma hicimos las avanzadas de protocolo para cada visita de obra, recorrido o evento al que asiste el señor alcalde, para informarlo previamente de los detalles necesarios, corregir cualquier situación que se deba corregir y garantizar el buen fluir de las actividades.

# ...Resumen de la gestión 2023

Trabajamos con éxito el diligenciamiento y organización de la agenda del alcalde, en coordinación con la Secretaría Privada. Mantuvimos un 100% de cumplimiento en trámite y respuesta de PQRSD, supervisamos todo el proceso de reconocimientos y condecoraciones a personas e instituciones, incluyendo también homenajes póstumos, entrega de las llaves de la ciudad, exaltaciones y designaciones especiales. Custodiamos el archivo de actos administrativos del alcalde, en formato físico y digital, de las últimas cinco vigencias, según directrices del Archivo General de la Nación.

Con la Secretaría de Comunicaciones seguimos trabajando en la organización de los eventos de la entidad, para los asuntos que competen a la imagen tanto de la Alcaldía como del Alcalde, no solo en el tema de marca y visibilización, sino también en lo que se refiere a las relaciones públicas y las formalidades de protocolo.

La Oficina de Protocolo tiene a su cargo también la atención de visitas en el piso 9 y el acceso a este piso donde se encuentra ubicado el despacho del señor alcalde. Desde el inicio de la Administración la Jefe de Protocolo fue la Señora Alba Pérez Guzmán, hasta el 30 de junio de 2023, cuando por razones de su retiro pensional, el cargo lo asume la señora Marcela Diazgranados Iragorri.



# LO QUE HACEMOS...

Como oficina de Protocolo y Relaciones Públicas, nos encargamos de proveer y custodiar los elementos protocolarios necesarios para la buena imagen de la entidad y el mandatario, y para que las ceremonias luzcan bien. Insumos como carpetas de lujo para decretos protocolarios y convenios; medallas; llaves de la ciudad, bastones y cetros para la lectura del bando, banderas, cintas y souvenirs





El acompañamiento al señor alcalde por parte de la oficina de Protocolo y Relaciones Públicas es permanente, ya sea realizando las avanzadas de protocolo en los eventos a los que asiste como invitado, o supervisando toda la organización de los eventos propios de la Alcaldía de Barranquilla, en los cuales participamos desde su planeación hasta su ejecución final.

Trabajamos en llave con la Secretaría de Comunicaciones, Secretaría General y Secretaría Privada para los suministros y coordinaciones necesarias. Contamos con un equipo pequeño en cantidad de personas, pero inmensamente grande en voluntad de trabajo y capacidad. Pertenece al macroproceso estratégico de Gestión de la Comunicación, estamos adscritos al Despacho del Alcalde, siendo una oficina asesora, sin presupuesto ni proyectos a cargo.



# Opening Session Madrid

## NEW CONGRESS COLOMBIA 2021

Jul

En la responsabilidad de la organización de la agenda, nos corresponde garantizar el cumplimiento de la misma tanto para los compromisos públicos, de orden local, nacional o internacional, así como para las reuniones privadas. Por razones de prácticas y de manejo eficiente del tiempo, el alcalde habilitó una oficina alterna en el norte de la ciudad, realizando allí reuniones de trabajo y algunos encuentros protocolarios, pero siendo aún su despacho principal el piso 9 del edificio central en Paseo de Bolívar.



**Administramos las reuniones en la Sala de Juntas del Despacho, piso 9 del edificio central de la Alcaldía Distrital de Barranquilla, espacio desde el cual se han tomado importantes decisiones.**







**Nos enlazamos con todas las dependencias de la Alcaldía, a través de los responsables de comunicaciones, para extraer la información de cada actividad o de cada obra, programa o proyecto que el alcalde entregará, no solo para contextualizar debidamente al mandatario, sino para hacer una completa asesoría de la presentación o socialización que desea llevarse a cabo. De la misma forma, se realizan los enlaces pertinentes cuando hay otras entidades involucradas en un evento o actividad.**



Si bien los clientes de la oficina de Protocolo y Relaciones Públicas son internos, en tanto somos una oficina asesora de todas las dependencias de la Alcaldía y del señor Alcalde, nuestra labor tiene efectos públicos, por supuesto. Y en ese ámbito externo son muy importante los vínculos que propiciamos entre la comunidad y su mandatario. En ese aspecto cabe resaltar los Encuentros Barriales en los que la oficina de Protocolo ha tenido una gran participación e influencia.



# RESULTADOS 2023

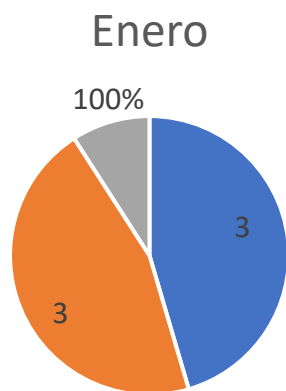
LOGROS	INDICADORES
Decretos protocolarios entregados:	Condecoración: 17 Exaltación: 4 Homenaje Póstumo: 6 Otros: 2
Medallas otorgadas:	“Ciudad de Barranquilla” categoría Oro: 3 categoría plata: 0 “Alberto Pumarejo Vengoechea”: 14
Eventos propios asesorados	Enero (05), Febrero (02), Marzo (05), Abril (05), Mayo (06), Junio (07), Julio (02), Agosto (08), Septiembre (05). Total= 45
Archivo de la dependencia y archivo de actos administrativos actualizados	100%

# RESULTADOS PROTOCOLO 2020-2023

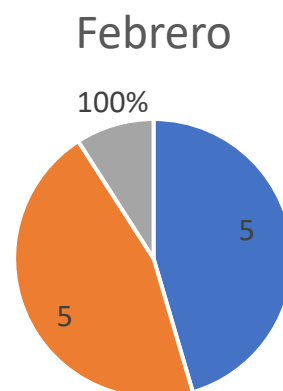
ITEM	CANTIDAD
Eventos públicos propios en 2023 hasta la fecha	45
Aproximado de visitas de obra y recorridos 2023 hasta la fecha	40
Eventos + visitas de obra cuatrienio 2020 - 2023	2020 – 62 2021 – 104 2022 – 110 2023 – 85 Total: 361
Condecoraciones (medallas) del cuatrienio 2020-2023 hasta la fecha	62
Exaltaciones ,homenajes póstumos y otros	30

# Gestión Documental de la Oficina de Protocolo y Relaciones Públicas

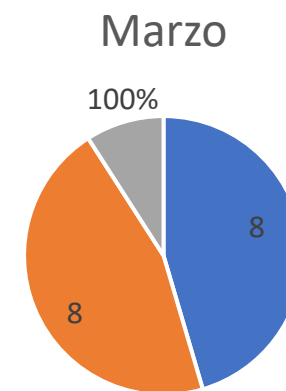
Durante el 2023 la Oficina de Protocolo y Relaciones Públicas presentó un porcentaje acumulado de cumplimiento del 100% en el trámite de las PQRSD, discriminado de esta manera:



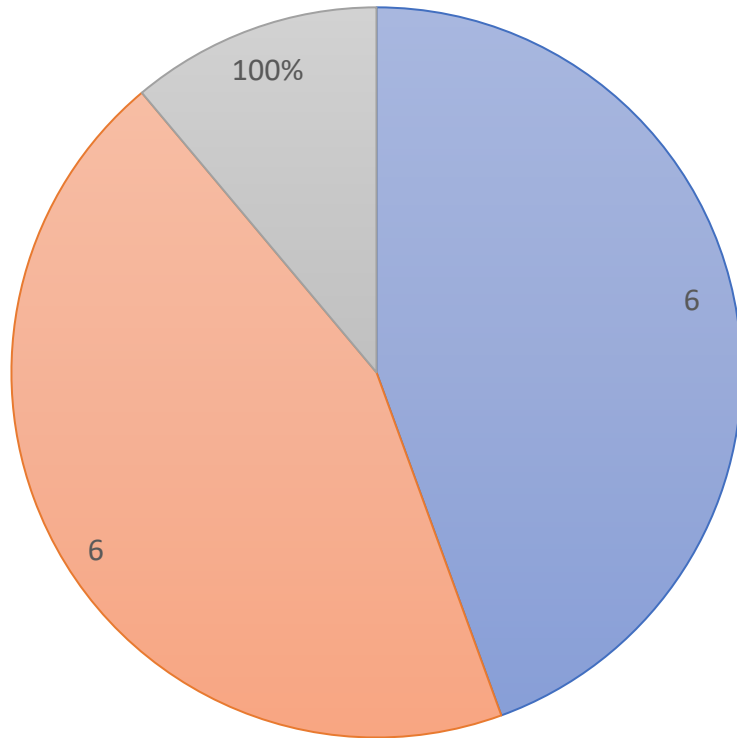
- Recibidas
- Respondidas y/o gestionadas a tiempo
- Cumplimiento



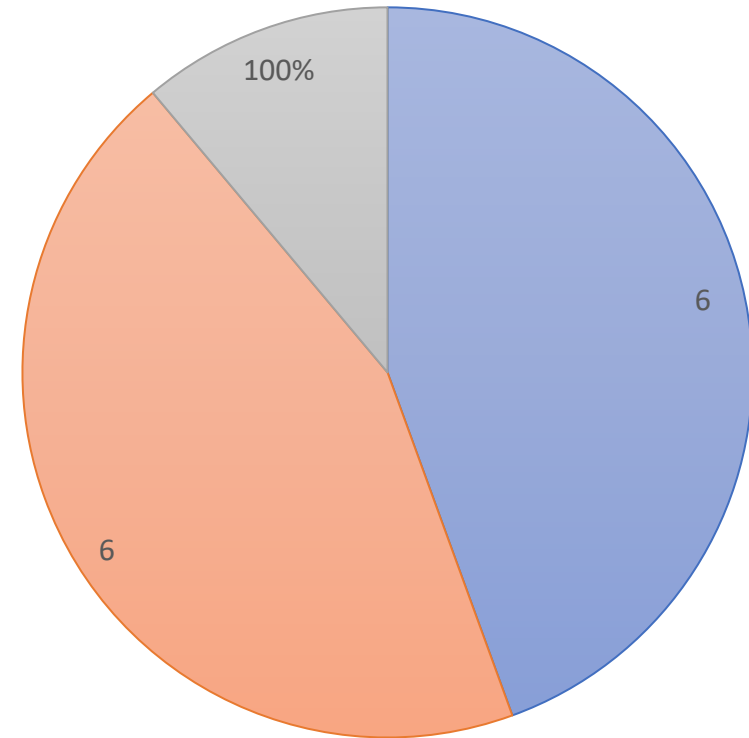
- Recibidas
- Respondidas y/o gestionadas a tiempo
- Cumplimiento



- Recibidas
- Respondidas y/o gestionadas a tiempo
- Cumplimiento

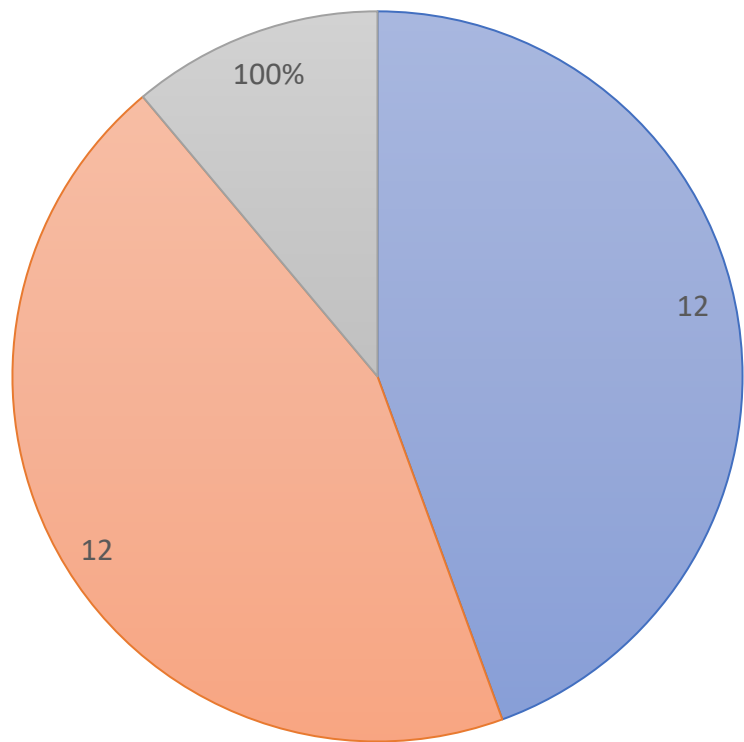


■ Recibidas ■ Respondidas y/o gestionadas a tiempo ■ Cumplimiento

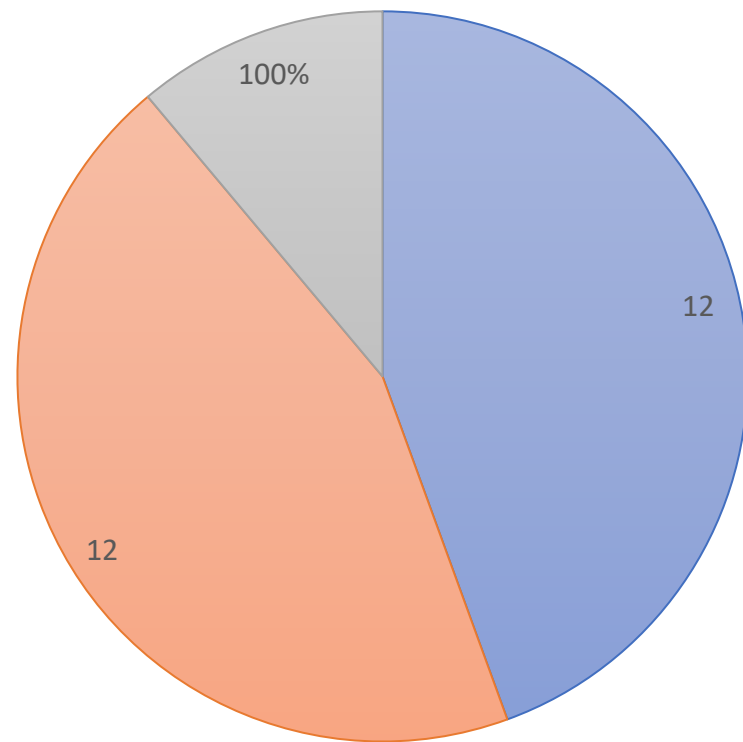


■ Recibidas ■ Respondidas y/o gestionadas a tiempo ■ Cumplimiento

Abril - Mayo

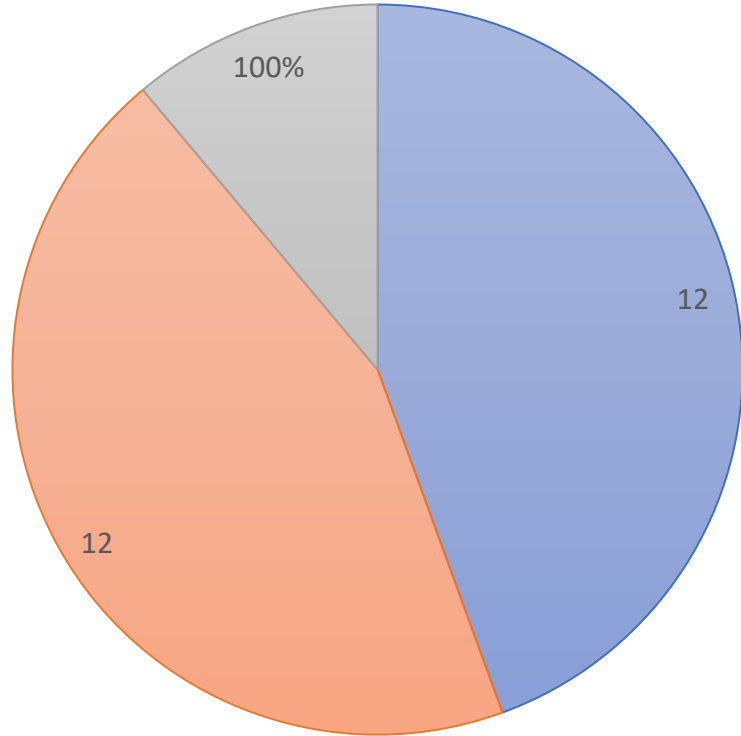


■ Recibidas ■ Respondidas y/o gestionadas a tiempo ■ Cumplimiento

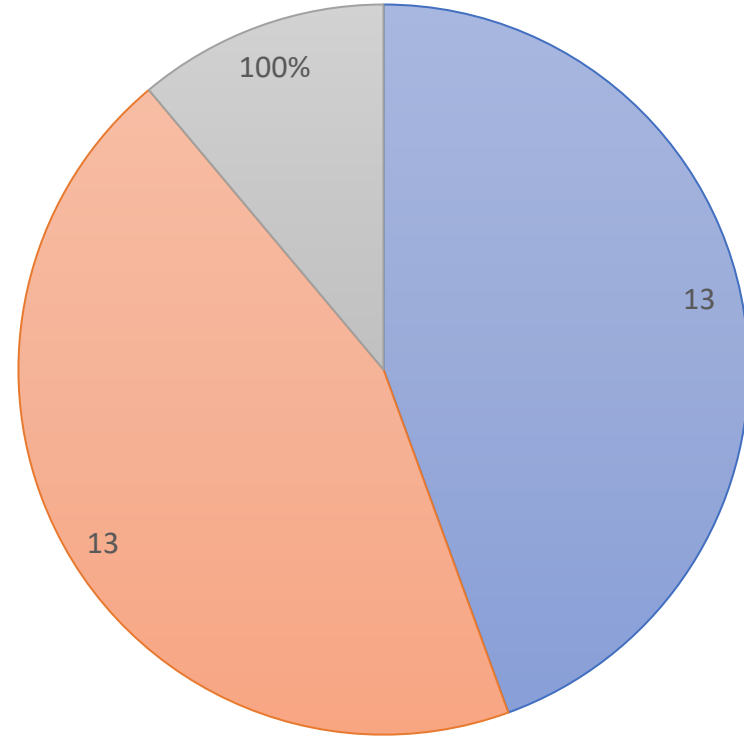


■ Recibidas ■ Respondidas y/o gestionadas a tiempo ■ Cumplimiento

Junio - Julio



■ Recibidas ■ Respondidas y/o gestionadas a tiempo ■ Cumplimiento



■ Recibidas ■ Respondidas y/o gestionadas a tiempo ■ Cumplimiento

Agosto - Septiembre



# EQUIPO OFICINA DE PROTOCOLO Y RELACIONES PUBLICAS

**Marcela Diazgranados Irigorri – Jefe de Oficina**

**Paola Machuca Salazar - Asesora**

**Rosa María Herrera Bossio - Asesora**

**Candelaria Osorio Correa – Técnico Operativo**

**Missell Rangel Martínez – Técnico Operativo**

**Elizabeth Sánchez Martínez – Auxiliar Administrativo**

**Email: [oficinaprotocolo@barranquilla.gov.co](mailto:oficinaprotocolo@barranquilla.gov.co)**

**Teléfono: 3399900**