



RADICADO NO.: QUILLA-2025-0160897

BARRANQUILLA 11 septiembre 2025.

SEÑOR
JULIÁN DE JESÚS YEPES BULA

BARRANQUILLA
En referencia al Radicado No. EXT-QUILLA-2025-0130073

Asunto: RESPUESTA A SOLICITUD DE CERTIFICADO

**LA SECRETARÍA GENERAL DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO
DE BARRANQUILLA**

CERTIFICA:

Que de conformidad con los documentos que obran en el archivo de la entidad, se encontró que el/la señor(a) **JULIÁN DE JESÚS YEPES BULA**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. **1.143.235.172**, ha suscrito con la Alcaldía Distrital de Barranquilla el/los siguiente(s) contrato(s) de prestación de servicios:

∴

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CD-06-2021-0782

OBJETO: Prestación de servicio de apoyo a la gestión del Distrito De Barranquilla en el desarrollo de las actividades de índole operativa y misional de la Oficina del Sisbén.

VALOR DEL CONTRATO: \$ 32.000.000

PLAZO: Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2021, a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 15 de febrero de 2021.

FECHA DE INICIO: 16 de febrero de 2021.

FECHA DE TERMINACIÓN: 31 de diciembre de 2021.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

Apoyar en la realización y digitación de encuestas para verificar el nivel socio económico de los solicitantes.

Atender las inquietudes y asesorar a la comunidad en general en los temas relacionados con los servicios ofertados por la Oficina de Sisbén.

Asistir en la divulgación y socialización de los cambios que se realizan para acceder a la base del Sisbén, después de ser impartidos por el Departamento Nacional de planeación (DNP).

Brindar acompañamiento y guiar el trabajo que desarrollen enumeradores y encuestadores.

∴

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CD-06-2022-1455

OBJETO: Prestación de servicio de apoyo a la gestión del Distrito De Barranquilla en el desarrollo de las actividades de índole operativa y misional de la Oficina del Sisbén.

VALOR DEL CONTRATO: \$ 32.000.000

PLAZO: Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022, a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 08 de enero de 2022.

FECHA DE INICIO: 11 de enero de 2022.

FECHA DE TERMINACIÓN: 31 de diciembre de 2022.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

Apoyar en la realización y digitación de encuestas para verificar el nivel socio económico de los solicitantes.

Atender las inquietudes y asesorar a la comunidad en general en los temas relacionados con los servicios ofertados por la Oficina de Sisbén.

Asistir en la divulgación y socialización de los cambios que se realizan para acceder a la base del Sisbén, después de ser impartidos por el Departamento Nacional de planeación (DNP).

Brindar acompañamiento y guiar el trabajo que desarrollen enumeradores y encuestadores.

...

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CD-06-2023-3970

OBJETO: Prestación de servicio de apoyo a la gestión para el acompañamiento en el desarrollo de las actividades de índole operativa y misional de la Oficina del Sisbén.

VALOR DEL CONTRATO: \$ 11.600.000

PLAZO: Cuatro (04) meses, a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 23 de mayo de 2023.

FECHA DE INICIO: 25 de mayo de 2023.

FECHA DE TERMINACIÓN: 24 de septiembre de 2023.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

Recibir documentación necesaria para acceder al Sisbén por parte de la comunidad.

Hacer el cargue de las encuestas por aplicar en cada uno de los Dispositivos Móviles de Captura.

Apoyar en las campañas y brigadas de sisbenización en los diferentes barrios del Distrito.

Brindar apoyo administrativo a la Oficina de Sisbén cuando se requiera.

...

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CD-06-2023-7415

OBJETO: Prestación de servicio de apoyo a la gestión para el acompañamiento en el desarrollo de las actividades de índole operativa y misional de la Oficina del Sisbén.

VALOR DEL CONTRATO: \$ 4.350.000

PLAZO: Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2023, a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 15 de noviembre de 2023.

FECHA DE INICIO: 20 de noviembre de 2023.

FECHA DE TERMINACIÓN: 31 de diciembre de 2023.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

Recibir documentación necesaria para acceder al Sisbén por parte de la comunidad.

Hacer el cargue de las encuestas por aplicar en cada uno de los Dispositivos Móviles de Captura.

Apoyar en las campañas y brigadas de sisbenización en los diferentes barrios del Distrito.

Brindar apoyo administrativo a la Oficina de Sisbén cuando se requiera.

...

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CD-06-2024-1114

OBJETO: Prestación de servicios profesionales para asesorar a la Secretaría Distrital de Planeación en el desarrollo de los programas y proyectos relacionados con su gestión.

VALOR DEL CONTRATO: \$ 18.000.000

PLAZO: Seis (06) meses, a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 22 de febrero de 2024.

FECHA DE INICIO: 23 de febrero de 2024.

FECHA DE TERMINACIÓN: 22 de agosto 2024.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

Participar en la organización y reporte de la información relacionada con la rendición de cuentas a órganos de control y entidades de orden nacional.

Apoyar a la Oficina de Planeación Socioeconómica e Inversiones en el proceso de formulación, revisión y seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Territorial.

Participar en la elaboración, seguimiento y monitoreo del Plan Indicativo, el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano y los planes de acción de las dependencias distritales y su entrega y publicación en el término establecido.

Acopiar y consolidar el avance de la gestión administrativa y la ejecución física y financiera de los programas y proyectos de inversión de todas las dependencias distritales.

Apoyar en las actividades relacionadas con la gestión documental y su disposición final en la Secretaría de Planeación Distrital.

Brindar acompañamiento y atención en las jornadas, eventos y campañas que realice la Secretaría Distrital de Planeación.

Verificar los documentos y gestión correspondiente al sistema de gestión de calidad en las herramientas institucionales establecidas.

Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato.

...

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CD-06-2024-4865

OBJETO: Prestación de servicios profesionales para asesorar a la Secretaría Distrital De Planeación en el desarrollo de los programas y proyectos relacionados con su gestión.

VALOR DEL CONTRATO: \$12.800.000

PLAZO: hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2024, a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 03 de septiembre de 2024.

FECHA DE INICIO: 03 de septiembre de 2024.

FECHA DE FINALIZACIÓN: 31 de diciembre de 2024.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

Participar en la organización y reporte de la información relacionada con la rendición de cuentas a órganos de control y entidades de orden nacional.

Apoyar a la Oficina de Planeación Socioeconómica e Inversiones en el proceso de formulación, revisión y seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Territorial.

Participar en la elaboración, seguimiento y monitoreo del Plan Indicativo, el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano y los planes de acción de las dependencias distritales y su entrega y publicación en el término establecido.

Acopiar y consolidar el avance de la gestión administrativa y la ejecución física y financiera de los programas y proyectos de inversión de todas las dependencias distritales.

Apoyar en las actividades relacionadas con la gestión documental y su disposición final en la Secretaría de Planeación Distrital.

Brindar acompañamiento y atención en las jornadas, eventos y campañas que realice la Secretaría Distrital de Planeación.

Verificar los documentos y gestión correspondiente al sistema de gestión de calidad en las herramientas institucionales establecidos.

Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato

:::

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CD-06-2025-2236

OBJETO: Prestación de servicios profesionales para asesorar a la Oficina De Planeación Socioeconómica e Inversiones en la actualización y optimización de los sistemas de información en especial las plataformas relacionadas con la gestión de proyectos en el Distrito.

VALOR DEL CONTRATO: \$33.000.000

PLAZO: Seis (6) meses, a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 07 de marzo de 2025.

FECHA DE INICIO: 10 de marzo de 2025.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

Participar en la organización y reporte de la información relacionada con la rendición de cuentas a órganos de control y entidades de orden nacional.

Apoyar a la Oficina de Planeación Socioeconómica e Inversiones en el proceso de formulación, revisión y seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Territorial.

Participar en la elaboración, seguimiento y monitoreo del Plan Indicativo, el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano y los planes de acción de las dependencias distritales y su entrega y publicación en el término establecido.

Acopiar y consolidar el avance de la gestión administrativa y la ejecución física y financiera de los programas y proyectos de inversión de todas las dependencias distritales.

Apoyar en las actividades relacionadas con la gestión documental y su disposición final en la Secretaría de Planeación Distrital.

Brindar acompañamiento y atención en las jornadas, eventos y campañas que realice la Secretaría Distrital de Planeación.

Verificar los documentos y gestión correspondiente al sistema de gestión de calidad en las herramientas institucionales establecidos.

Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato.

MARIA TERESA FERNANDEZ IGLESIAS

SECRETARÍA GENERAL DEL DISTRITO

Aprobado el: 11/septiembre/2025 09:30:06 a. m.

Hash: CEE-501b2979af34a557c22ce893dd0bad2ac574068f

Anexo: 1

	Nombre del funcionario	Documento Firmado Digitalmente
Proyectó y elaboró	Yuleidys Patricia Torrenegra Pinzon	ytorrenegra [23/julio/2025 10:18:55 a. m.]
Revisó	Luisa Fernanda Aguilar Campuzano	laguilarc [10/septiembre/2025 01:33:41 p. m.]
Aprobó	María Teresa Fernández Iglesias	mfernandez [11/septiembre/2025 09:30:06 a. m.]

Quienes tramitamos, proyectamos y revisamos declaramos que el documento lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.