



2023

PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS

DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA



ALCALDÍA DE
BARRANQUILLA

SECRETARÍA DE CULTURA
Y PATRIMONIO



**TÉRMINOS PARA PARTICIPAR
EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023**

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

CONTENIDO

PARTE I - GENERALIDADES 2

1.1. CONSEJOS PRÁCTICOS 2

1.2. FUNDAMENTO NORMATIVO 3

1.3. REQUISITOS GENERALES DE PARTICIPACIÓN: 4

 1.3.1. Calendario general 2023..... 4

 1.3.2. Modalidades y presupuesto 4

 1.3.3. Perfil de los participantes 5

 1.3.4. Causales de rechazo 7

1.4. DEBERES DEL GANADOR 11

1.5. GESTIÓN Y ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS ECONÓMICOS 14

PARTE II - MODALIDADES Y CATEGORÍAS..... 15

2.1. Modalidad 1: Beca para la producción de arte urbano en Barranquilla: pintura mural y grafiti. 15

2.2. Modalidad 2: Beca para la producción del V Salón Distrital de Artistas Plásticos y Visuales de Barranquilla. 22

PARTE III - SANCIONES 28



TÉRMINOS PARA PARTICIPAR EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

PARTE I - GENERALIDADES

La Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio de Barranquilla, SDCP, presenta la siguiente convocatoria, que se suma a la oferta de apoyos para el área de artes plásticas y visuales del Portafolio de Estímulos del Distrito de Barranquilla 2023, la cual se reglamenta mediante el Decreto 0182 del 22 de agosto de 2023.

La Política Distrital de Estímulos tiene como objeto otorgar apoyos económicos para incentivar los procesos culturales de los agentes del campo de las artes plásticas y visuales, facilitando el intercambio y la interculturalidad, el reconocimiento social de los creadores a través de sus proyectos y trayectorias vitales al servicio de la cultura; la promoción de nuevos talentos; que se afirmen las identidades y la diversidad; al igual que apoyar y fortalecer el desarrollo cultural en el territorio mediante diferentes modalidades.

Importante: Para esta edición se apoyarán únicamente el desarrollo de actividades presenciales.

1.1. CONSEJOS PRÁCTICOS

- Lea cuidadosamente todo este documento y verifique que se trata de los términos para participar en la oferta de apoyos para el campo de las artes plásticas y visuales del Portafolio de Estímulos del Distrito de Barranquilla 2023.
- No espere hasta el final de la convocatoria para preparar su proyecto. Tómese el tiempo suficiente para estudiar los términos para participar, aclarar dudas y recopilar los documentos necesarios.
- Si después de leer la cartilla tiene alguna duda, puede comunicarse con el equipo de la Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio de Barranquilla mediante la ventanilla única virtual de atención al ciudadano <https://gestdoc.barranquilla.gov.co/RadicacionSolicitudes/> o el teléfono 3183517569. Estos canales de comunicación funcionarán en días hábiles, de lunes a viernes, en el horario de 8:00 a.m. a 12:00 m. y de 1:00 p.m. a 5:00 p.m.

Importante: Al momento de hacer su consulta mediante correo electrónico, deje claro en el asunto que su mensaje va dirigido al Portafolio de Estímulos del Distrito de Barranquilla 2023.

- El calendario de esta convocatoria es corto. En el caso de haber algún cambio, este se anunciará mediante Resolución expedida por la Secretaría Distrital de Cultura y



TÉRMINOS PARA PARTICIPAR EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

Patrimonio de Barranquilla. Todos los actos administrativos relacionados con esta convocatoria se publicarán en: <https://www.barranquilla.gov.co/cultura/portafolio-de-estimulos/convocatorias-portafolio-de-estimulos>

- El pago de los estímulos no es inmediato y está sujeto a procedimientos administrativos y legales de la Secretaría de Hacienda Distrital. Estos pueden tener una duración de aproximadamente treinta (30) días hábiles posteriores a la expedición del Decreto mediante el cual se reconoce el pago a los ganadores. **Es OBLIGACIÓN del participante prever este aspecto al momento de diseñar el calendario de actividades de su propuesta.**
- Con el objeto de entregar la totalidad de la bolsa de recursos destinada a esta área, se establece que en caso de que en alguna de las modalidades y/o categorías no se asignen el número de reconocimientos y/o valor económico proyectado, este recurso podrá reasignarse a otras modalidades y/o categorías incluidas en los presentes términos. En el caso en que no hubiese proyectos con el puntaje suficiente para acceder a los apoyos económicos en esta área, los recursos no asignados podrán trasladarse a otras modalidades y/o categorías incluidas en el Portafolio de Estímulos del Distrito de Barranquilla 2023 donde haya proyectos con puntaje alto, pero que por el número de premios ofertados no reciben estímulos. La reasignación de recursos de esta área no se podrá realizar a proyectos de las áreas de las artes escénicas.

La reasignación de recursos estará sujeta a decisión de los evaluadores, previa presentación de un concepto al equipo de la SDCP responsable de la convocatoria.

- Asegúrese que el proyecto y la documentación requerida estén completos antes de radicarlo en la ventanilla única virtual del Distrito de Barranquilla <https://gestdoc.barranquilla.gov.co/RadicacionSolicitudes/>. Tenga en cuenta que dejar de aportar algún documento **NO SUBSANABLE**, causará que su proyecto sea **RECHAZADO**. Solo se admitirán proyectos para evaluación hasta el viernes 6 de octubre de 2023 a las 11:59 p.m., no cumplir con este requisito es causal de **RECHAZO**.

IMPORTANTE: con su inscripción, el participante se acoge a los términos incluidos en la presente convocatoria.

1.2. FUNDAMENTO NORMATIVO

La presente convocatoria se sustenta en:

- Artículo 70 y 71 de la Constitución Política Nacional.
- Ley 397 de 1997, Ley General de Cultura.



**TÉRMINOS PARA PARTICIPAR
EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023**

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

- Ley 1185 de 2008, por la cual se modifica y adiciona la Ley 397 de 1997 –Ley General de Cultura– y se dictan otras disposiciones.
- Decreto 1080 de 2015, “Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Cultura.”
- Acuerdo Distrital 018 de 2017, “Por el cual se institucionaliza la Política Distrital de Estímulos para los sectores cultura, patrimonio y turismo en Barranquilla y se dictan otras disposiciones.”
- Estatuto Tributario (artículos 365 y 401); Artículo 1.2.4.9.1. del Decreto Único reglamentario 1625 de 2016; Artículo 25 de la Ley 1819 de 2016.
- Acuerdo Distrital 001 del 26 de mayo de 2020, por el cual se adopta el Plan de Desarrollo Distrital de Barranquilla 2020-2023 “Soy Barranquilla.
- Decreto 0182 de 2023, por el cual se convoca la presentación de proyectos del área de artes plásticas y visuales e iniciativas de las organizaciones culturales de la población negra, afrocolombiana, raizal y palenquera, al Portafolio de Estímulos del Distrito de Barranquilla 2023 y se dictan otras disposiciones.

1.3. REQUISITOS GENERALES DE PARTICIPACIÓN:

1.3.1. Calendario general 2023

Apertura	Cierre	Evaluación	Resultados	Plazo de ejecución de proyectos
26 de septiembre	6 de octubre (11:59 p.m.)	9 al 18 de octubre	19 de octubre	24 de octubre al 30 de noviembre

Nota: Esta convocatoria apoyará proyectos que se desarrollen del 24 de octubre al 30 de noviembre de 2023. Este plazo incluye la presentación de informe final. El proyecto que no cumplan con este requisito, o que incluyan en su cronograma una actividad por fuera de estas fechas, será **RECHAZADO**.

1.3.2. Modalidades y presupuesto

Modalidad	Estímulos	Valor unitario	Valor total
Beca para la producción de arte urbano en Barranquilla: pintura mural y grafiti.	3	\$7.000.000	\$21.000.000
Beca para la producción del V Salón de Artistas Plásticos y Visuales de Barranquilla.	1	\$14.500.000	\$14.500.000
TOTAL ESTÍMULOS	4	TOTAL BOLSA	\$35.500.000



TÉRMINOS PARA PARTICIPAR **EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023**

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

1.3.3. Perfil de los participantes

1.3.3.1. Puede participar

- **Persona natural:**
 - Creador y/o gestor cultural del campo de las artes plásticas y visuales, mayor de dieciocho (18) años, que haya nacido en Barranquilla y que resida en la ciudad al momento de la apertura de esta convocatoria.
 - Creador y/o gestor cultural del campo de las artes plásticas y visuales, mayor de dieciocho (18) años, que haya nacido fuera de Barranquilla y que resida en la ciudad al momento de la apertura de esta convocatoria. Quienes cumplan con esta condición deben presentar una declaración juramentada en la que se indique el tiempo de residencia en la ciudad, el cual debe ser mínimo cinco (5) años consecutivos, contados con anterioridad a la fecha de apertura de este concurso (ver formato de declaración juramentada en <https://www.barranquilla.gov.co/cultura/portafolio-de-estimulos/convocatorias-portafolio-de-estimulos>).
- **Agrupaciones y/o colectivos:** equipos conformados por dos (2) o más personas naturales que decidan unirse para presentar y ejecutar un proyecto. Sus integrantes deben cumplir con las siguientes características:
 - Creadores y/o gestores culturales del campo de las artes plásticas y visuales, mayores de dieciocho (18) años que hayan nacido en Barranquilla y que residan en la ciudad al momento de la apertura de esta convocatoria.
 - Creadores y/o gestores culturales del campo de las artes plásticas y visuales, mayores de dieciocho (18) años, que haya nacido fuera de Barranquilla y que residan en la ciudad al momento de la apertura de esta convocatoria. Quienes cumplan con esta condición deben presentar una declaración juramentada en la que se indique el tiempo de residencia en la ciudad, el cual debe ser mínimo cinco (5) años consecutivos, contados con anterioridad a la fecha de apertura de este concurso (ver formato de declaración juramentada en <https://www.barranquilla.gov.co/cultura/portafolio-de-estimulos/convocatorias-portafolio-de-estimulos>).

Los grupos y/o colectivos designarán un representante que adelantará todos los trámites relacionados con el concurso. Esta designación se realizará mediante documento que debe incluir la firma de todos sus miembros y del representante, aceptando la designación. El formato se puede descargar en <https://www.barranquilla.gov.co/cultura/portafolio-de-estimulos/convocatorias-portafolio-de-estimulos>



TÉRMINOS PARA PARTICIPAR **EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023**

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

- **Persona jurídica:** organizaciones de naturaleza pública o privada que tengan dentro del objeto registrado en Cámara de Comercio el desarrollo de actividades artísticas y culturales y que demuestren experiencia en el campo de las artes plásticas y visuales. Estas entidades deben tener su sede principal en el D.E.I.P. de Barranquilla y dicha información debe constar en su certificado de existencia y representación legal.

Nota 1: Los proyectos cuyos participantes no cumplan con los requisitos establecidos en este acápite, serán **RECHAZADOS**.

Nota 2: Los creadores y/o gestores que participen en esta convocatoria solo podrán hacer parte de una propuesta.

Nota 3: Si se evidencia, en cualquier etapa del Portafolio de Estímulos del Distrito de Barranquilla 2023, que dos o más proyectos dados como ganadores incluyen en su ejecución a una persona que hace parte del equipo, elenco o staff en otro proyecto beneficiado, se les aplicarán a todas las sanciones descritas en la parte III de estos términos y/o en Acta de Compromiso.

1.3.3.2. No pueden participar

- Los servidores públicos que tengan contrato con la Alcaldía Distrital de Barranquilla y se encuentren adscritos a la Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio de Barranquilla (en adelante SDCP).
- La persona natural que hayan participado en el diseño de los términos, requisitos y condiciones de la presente convocatoria, ni aquellas personas con las que tenga vínculos de parentesco hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, primero civil o compañero(a) permanente. No puede participar a título personal ni como integrantes de una persona jurídica, grupo o colectivo.
- La persona natural que tenga vínculo de parentesco hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, primero civil o compañero(a) permanente de los servidores públicos o de los contratistas de la SDCP. No puede participar a título personal ni como integrante de una persona jurídica, grupo o colectivo.
- La persona que participe en el proceso de evaluación de propuestas de la presente convocatoria. No puede participar a título personal, ni como integrante de una persona jurídica, grupo o colectivo. Tampoco puede participar persona con la que tenga vínculos de parentesco hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, primero civil o compañero(a) permanente.



TÉRMINOS PARA PARTICIPAR EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

- Quienes no hayan cumplido con la entrega de productos y/o informes relacionados con la ejecución de un contrato o compromiso suscrito con la Alcaldía Distrital de Barranquilla, a través de su Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio a la fecha de inicio de la presente convocatoria.

Importante: Tratándose de personas jurídicas o grupos constituidos, la presencia de alguna inhabilidad o impedimento en cualquiera de sus integrantes inhabilitará a la entidad o el grupo. Adicionalmente, todas las limitaciones señaladas se extenderán a las personas que intervengan en el desarrollo del proyecto que participan en esta convocatoria.

IMPORTANTE: Cada participante podrá inscribir sólo una (1) propuesta en el Portafolio de Estímulos del Distrito de Barranquilla 2023.

1.3.4. Causales de rechazo

Una obra o proyecto será **RECHAZADO**, cuando:

- No se radique en la ventanilla única virtual de la Alcaldía Distrital de Barranquilla, <https://gestdoc.barranquilla.gov.co/RadicacionSolicitudes/>, la documentación requerida y en los formatos establecidos de acuerdo con los términos de esta convocatoria y/o radicarlos después de las 11:59 p.m. del 6 de octubre de 2023. También es motivo para rechazar una propuesta u obra, que el participante aporte enlaces de acceso a documentos requeridos en algún sistema de almacenamiento en la nube cuando no se hayan solicitado explícitamente de esa manera.
- El cronograma incluya actividades por fuera del plazo de ejecución de proyectos fijados en ese documento, que para todos los efectos es del 24 de octubre al 30 de noviembre de 2023.
- El valor del apoyo económico solicitado al Distrito por el participante sea inferior o superior al valor ofertado en la línea o modalidad en la que concursa.
- El proyecto no corresponde con el objeto y/o los resultados establecidos en la modalidad en la que concursa.
- El proyecto se presente en un formato diferente al diseñado para esta convocatoria y/o cuando se le supriman sus componentes o modifique su estructura.
- El proyecto presentado incluya solicitud de apoyo económico para gastos de servicios públicos, pólizas, alimentación, gastos de viaje, transporte, sueldos o salarios y prestaciones sociales del personal de planta, gastos administrativos, gastos contables o jurídicos, obra física, compra de elementos de oficina, dotación (instrumentos musicales,



TÉRMINOS PARA PARTICIPAR EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

utensilios y herramientas, trajes típicos, telas, cámaras, equipos de sonido, cómputo, video, luces, libros, enciclopedias, diccionarios u otros). Esta clase de gastos los debe cubrir directamente el proponente con recursos propios o los que le sean aportados por terceros para cofinanciar el proyecto, diferentes a los del Portafolio de Estímulos del Distrito de Barranquilla 2023.

- Se compruebe que la información contenida en los documentos que componen el proyecto no es veraz o no corresponde con la realidad.
- Se compruebe que un mismo proyecto se ha presentado por parte de dos (2) o más participantes. En estos casos todos los proyectos quedarán rechazados.
- Si un participante presenta dos (2) o más proyectos serán **RECHAZADOS**.
- Si el participante se encuentra registrado como responsable fiscal en el boletín expedido por la Contraloría General de la República y en el boletín de deudores morosos de la Contaduría General, de acuerdo con la normativa vigente.
- Cuando el contenido del proyecto no corresponda con las orientaciones y definiciones establecidas para las modalidades de la presente convocatoria.

Importante: Las limitaciones de participación y causales de rechazo previstas en estos términos se tendrán en cuenta y se aplicarán en todas las etapas de la convocatoria, incluida la entrega del apoyo económico correspondiente y la ejecución de proyectos ganadores.

1.3.5. Procedimiento de selección y evaluación.

Se llevará a cabo con sujeción al siguiente procedimiento:

1.3.5.1. Revisión administrativa:

- Un equipo de la Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio de Barranquilla realizará la revisión administrativa de los proyectos que se radicaron con toda la documentación requerida en la ventanilla única virtual <https://gestdoc.barranquilla.gov.co/RadicacionSolicitudes/>. Esta etapa se denomina **EN REVISIÓN** y en ella se verifica que los proyectos cumplan con los requisitos establecidos en este documento.
- Los proyectos que no cumplan con los requisitos fijados en estos términos serán **RECHAZADOS**.



TÉRMINOS PARA PARTICIPAR **EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023**

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

- Las propuestas que cumplan con los requisitos cambiarán de estado al de **APROBADO PARA JURADOS**. Esto indica que pasan a Evaluación Técnica, la cual es adelantada por jurados especializados en el campo cultural de que tratan estos términos.
- Los participantes que no incluyan los documentos señalados como subsanables en este documento recibirán la notificación **EN SUBSANACIÓN** mediante correo electrónico. Esta indica que tendrán un plazo de dos (2) días hábiles, contados a partir de la fecha en que se genere la notificación, para radicar los documentos requeridos. Los proyectos que no cumplan con la entrega de documentos en el plazo señalado cambiarán de estado a **RECHAZADO**.

1.3.5.2. Evaluación técnica:

- Un equipo de evaluadores con la idoneidad y experiencia en los temas que son objeto de esta convocatoria, escogidos mediante convocatoria pública por la Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio de Barranquilla, realizará la evaluación técnica de los proyectos que superaron satisfactoriamente el proceso de revisión administrativa. El jurado tendrá en cuenta los criterios de evaluación señalados en este documento, para asignación de puntajes y selección de los proyectos ganadores.
- Todo proyecto que obtenga una calificación inferior a sesenta (60) puntos será declarado **NO GANADOR**.
- Los premios se asignarán en cada modalidad y/o categoría desde el proyecto que obtenga el mayor puntaje, de acuerdo con el número de estímulos ofertados. Cada proyecto beneficiado tendrá el estado de **GANADOR**. Aquellos que superen los sesenta (60) puntos, pero que no reciben estímulo, se les denominará **NO GANADOR**.

Importante:

- En caso de que en alguna de las modalidades y/o categorías no se asignen el número de apoyos económicos proyectados, este recurso podrá reasignarse a otras modalidades y/o categorías incluidas en este documento. En el caso en que no hubiese proyectos con el puntaje suficiente para acceder a los apoyos económicos en esta área, los recursos no asignados podrán trasladarse únicamente a modalidades y/o categorías de otras áreas artísticas del Portafolio de Estímulos del Distrito de Barranquilla 2023, donde haya proyectos que no hayan recibido aporte pero que apliquen para una reasignación, por su puntaje



TÉRMINOS PARA PARTICIPAR **EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023**

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

y calidad. La reasignación de recursos de esta área no se podrá realizar a proyectos de las áreas de las artes escénicas.

- o La reasignación de recursos estará sujeta a decisión de los evaluadores de cada área del Portafolio de Estímulos del Distrito de Barranquilla, previa presentación de un concepto al equipo responsable de la convocatoria en la SDCP.

1.3.5.3. Publicación de resultados:

- o El equipo de jurados presentará a la SDCP las actas con los resultados finales del proceso de evaluación, en la que se sugiere el nombre de los ganadores.

La SDCP revisará dichos resultados y una vez agotado este proceso se proyectará un acto administrativo con el que se acoge la selección realizada por el equipo de jurados.

Importante:

- o La identidad y las deliberaciones de los miembros del equipo evaluador serán secretas hasta el momento de la publicación de los resultados.
- o La SDCP no se responsabiliza por la ejecución de proyectos que resulten con el estado de NO GANADOR y que hayan iniciado alguna actividad antes de la publicación de resultados.
- o Los resultados serán publicados en la página web <https://www.barranquilla.gov.co/cultura/portafolio-de-estimulos/convocatorias-portafolio-de-estimulos>, en las cuentas de twitter y Facebook de la Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio de Barranquilla, y dados a conocer a medios de comunicación locales a través de un comunicado de prensa oficial.
- o De igual manera se comunicarán los resultados al Despacho del Alcalde del D.E.I.P. de Barranquilla, a través de la Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio, para efectos de la expedición del Decreto mediante el cual se ordenará la entrega efectiva de los estímulos a los ganadores.

Importante: la Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio de Barranquilla publicará listados con los cambios de estado de las propuestas participantes, en el siguiente orden, de acuerdo con lo señalado en el calendario de esta convocatoria: i) Listados de proyectos radicados para participar (incluye los proyectos admitidos para revisión administrativa, los proyectos rechazados por no cumplir con el plazo para radicar y los



TÉRMINOS PARA PARTICIPAR **EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023**

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

proyectos que no aportaron documentos no subsanables); ii) Listado con el resultado de la revisión administrativa (incluye los proyectos que cumplieron con el pleno de requisitos y los rechazados por incumplimiento de estos); iii) Listado con el resultado de la evaluación técnica (incluye ganadores, no ganadores y rechazados por incumplimiento de requisitos)

En todas las etapas del desarrollo de la convocatoria los participantes podrán presentar sus reclamaciones u observaciones a los resultados y/o cambios de estado, radicándolas en la ventanilla virtual de atención al ciudadano <https://gestdoc.barranquilla.gov.co/RadicacionSolicitudes/>

1.4. DEBERES DEL GANADOR

1. Créditos a la Alcaldía Distrital de Barranquilla y uso de marca institucional:

- Otorgar crédito a la Alcaldía Distrital de Barranquilla y a la Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio, en todas las actividades y/o acciones de divulgación relacionadas con la propuesta ganadora en esta convocatoria. Las piezas de comunicación que se generen en torno a ella deberán realizarse con el concepto gráfico de la campaña "Barranquilla siente cultura" de la Alcaldía Distrital de Barranquilla. Esto incluye todas las actividades de promoción y/o de realización y/o de difusión y/o de presentación del proyecto, tanto impresas, radiales, audios, televisivas, virtuales, boletines de prensa y verbales.
- Participar en un vídeo testimonial como ganador del estímulo, el cuál será producido por la Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio de Barranquilla. En el caso de personas jurídicas participará el(la) representante legal, lo mismo aplicará en el caso de colectivos y/o grupos.
- En las entrevistas con medios de comunicación, actividades de promoción, boletines de prensa y piezas digitales, impresas, radiales y televisivas el ganador debe incluir el texto "Este proyecto es posible gracias al apoyo de la Secretaría de Cultura y Patrimonio, como ganador del Portafolio de Estímulos del Distrito de Barranquilla 2023", la cual también se debe incluir en cada franja de anuncios que se realice por parte del presentador(a), maestro de ceremonias o conductor del evento. Los comunicados de prensa se deben concertar con el equipo de comunicaciones de la SDCP y socializar de manera conjunta.
- Los diseños DEBEN estar previamente autorizados por el Área de Comunicaciones de la Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio de Barranquilla antes de su publicación. Para gestionar el visto bueno, el ganador debe enviar los diseños al



TÉRMINOS PARA PARTICIPAR EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

correo electrónico: marketingscpt@gmail.com. Los diseños se pueden presentar en formato PDF, JPG o PNG. Si el archivo es muy pesado puede apoyarse en servicios de almacenamiento y transmisión de archivos en la nube. No aceptarán diseños que no cumplan con este requisito.

- Si el ganador realiza alguna difusión a través de redes sociales debe mencionar y/o etiquetar a las cuentas de la Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio de Barranquilla, estas son /barranquillacpt, en Facebook; @SecCulturaBaq, en Twitter; y, @barranquillacpt, en Instagram.
- Elaborar un pendón exclusivo con el concepto gráfico de la campaña "Barranquilla siente cultura" de la Alcaldía Distrital de Barranquilla, de 2 x 1 mts., para las modalidades en que se solicite a través de acta de compromiso. El diseño será enviado al ganador por parte del Supervisor del proyecto. No se aceptarán diseños diferentes al autorizado por la Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio.

El pendón debe colocarse en un lugar visible dentro del escenario o del espacio donde se desarrolle la actividad y se deben aportar fotos, en el informe final, dónde se evidencie su presencia durante el desarrollo del proyecto.

En el caso en que un evento ganador incluya pantalla(s) u otro mecanismo para la proyección de imagen, el beneficiario está obligado a presentar el concepto gráfico de la campaña "Barranquilla siente cultura" de la Alcaldía Distrital de Barranquilla, para su promoción por este medio.

- Garantizar que las piezas impresas, digitales y audiovisuales que se produzcan en el desarrollo del proyecto, cumplan con los estándares de calidad exigidos por el Área de Comunicaciones de la Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio.
- En ningún momento la marca institucional de la Alcaldía debe verse en menor proporción o escala que la de otras entidades que apoyen el proyecto.
- Los ganadores también estarán atentos a las indicaciones y recomendaciones hechas por el equipo de comunicaciones de la Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio de Barranquilla y deberán participar en las actividades que se programen con fines promocionales, como visita a medios, grabación de video, atención de entrevistas, entre otras.

El ganador está OBLIGADO a utilizar únicamente las piezas autorizadas por la Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio.

NO se aceptará la circulación de piezas distintas y/o no aprobadas.



TÉRMINOS PARA PARTICIPAR **EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023**

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

No usar el concepto gráfico de la campaña "Barranquilla siente cultura", de la Alcaldía Distrital de Barranquilla, dará lugar a sanciones.

2. Aportar, en las fechas estipuladas por la SDCP, la documentación y/o datos de la programación que se requieran para efectos de divulgación, compilación de memorias, entre otras acciones. No aportar esta documentación de manera oportuna acarreará sanciones al ganador.
3. Garantizar la calidad del resultado, al igual que realizar registro gráfico y audiovisual de la ejecución del proyecto, en formatos de alta calidad.
4. Acoger las recomendaciones del supervisor del proyecto asignado por la SDCPT, de los jurados y del equipo de asesores designados para esta convocatoria, cuando estos se orienten al fortalecimiento y correcto desarrollo del proyecto ganador.
5. No ceder en ningún caso el estímulo o el desarrollo del proyecto a terceros.
6. Hacerse responsable de realizar las previsiones, técnicas y logísticas para garantizar la correcta ejecución del proyecto ganador y que sus actividades se desarrollen de manera segura y de conformidad con las normas y reglamentaciones que sea necesario observar para su adecuado desarrollo.
7. Gestionar y contar con la autorización y o aval para reproducir contenidos protegidos por derechos de autor, que requieran el desarrollo del proyecto. El participante asumirá las reclamaciones y o acciones que surjan del incumplimiento de lo antes mencionado. Así mismo se entenderá que el participante, al registrarse aceptando los términos y condiciones de esta convocatoria, cuenta con las autorizaciones correspondientes.
8. Los demás que se incluyan en el Acta de Compromiso que se suscribirá entre los beneficiados de esta convocatoria y la Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio de Barranquilla.
9. Cumplir a cabalidad con la entrega de los informes dentro de los plazos establecidos en el Acta de Compromiso. El incumplimiento generará inhabilidad para presentarse en cualquier convocatoria de la vigencia 2024, salvo casos de fuerza mayor o caso fortuito, que debidamente se hayan presentado para estudio de la Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio de Barranquilla y que cuenten con concepto favorable por parte de esta entidad.

Importante: El incumplimiento de uno o más, de los deberes y/o compromisos adquiridos por el ganador acarreará sanciones, las cuales se señalan en la parte III de este documento.



TÉRMINOS PARA PARTICIPAR **EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023**

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

La Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio realizará la supervisión de los proyectos beneficiados mediante la presente convocatoria, con el objeto de verificar y exigir, con base en la propuesta ganadora, el cumplimiento de las actividades programadas, constatar la presencia de la imagen institucional del Distrito y recopilar la información necesaria para la consolidación de un informe que dé cuenta del impacto y alcance de la actividad, entre otros aspectos. El nombre del supervisor será notificado al beneficiado mediante circular enviada por correo electrónico.

1.5. GESTIÓN Y ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS ECONÓMICOS

La entrega de reconocimientos económicos está sujeta a:

- El cumplimiento, por parte del ganador, de los trámites administrativos requeridos para gestión de pagos.
- Los términos y tiempos establecidos por la Secretaría Distrital de Hacienda para este fin, los cuales se contarán a partir de la legalización de la documentación requerida y la publicación del Decreto mediante el cual se ordena el pago a los ganadores, el cual se realizará de la siguiente manera:
 - 80% inicial. La gestión del pago iniciará una vez se haya publicado el Decreto que reconoce a los ganadores y el supervisor del proyecto certifique, mediante acta de inicio, que el ganador ha cumplido con los requisitos, formalidades y trámites solicitados mediante acta de compromiso por la SDGP.
 - 20% final: se dará trámite a este pago una vez el supervisor a cargo del seguimiento del proyecto ganador certifique, mediante acta de cierre, que este ha cumplido con sus obligaciones y que ha recibido a satisfacción el informe final de ejecución con sus soportes.

1.5.1. Deducciones

Los pagos que se generen mediante esta convocatoria están exentos de IVA y están sujetos a retención en la fuente. Para el cálculo se tendrán en cuenta las responsabilidades tributarias consignadas en el RUT de la persona natural o jurídica apoyada, de acuerdo con la siguiente información:

- 04 - Impuesto de renta y complementario – Régimen especial: no aplica retención.
- 05 - Impuesto de renta y complementario – Régimen ordinario: 2.5%.



TÉRMINOS PARA PARTICIPAR
EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

PARTE II - MODALIDADES Y CATEGORÍAS

2.1. Modalidad 1: Beca para la producción de arte urbano en Barranquilla: pintura mural y graffiti.

Se entregarán tres (3) estímulos por valor de siete millones de pesos Mcte. (\$7.000.000) cada uno.

2.1.1. Dirigida a (tipo de participante): persona jurídica, colectivo y/o grupo.

Tenga en cuenta, al momento de presentar su propuesta que lo hizo cumpliendo con el tipo de participante que corresponde con esta modalidad. Incumplir esta condición es causal de **RECHAZO**.

2.1.2. Objeto: otorgar tres (3) becas para el desarrollo de iniciativas de artes urbano que contribuyan con la valoración estética y simbólica del arte en espacio público e incluyan un componente de pedagogía social y de co-creación, donde se involucre a la ciudadanía de los sectores a intervenir. Aplican propuestas de pintura pública (street art, graffiti). Se premiará:

- Un (1) graffiti, que se realizaría en la pared del Centro Social Don Bosco ubicada en la Calle 17, entre las carreras 30 y 32, con unas dimensiones de 21.10 m de largo por 3.60 m de alto. La propuesta debe ser alusiva a la historia, personajes y/o aspectos del patrimonio cultural del sector.
- Un (1) mural, que se realizaría en la pared del Centro Social Don Bosco ubicada en la Calle 17, entre las carreras 30 y 32, con unas dimensiones de 21.10 m de largo por 3.60 m de alto. La propuesta debe ser alusiva a la historia, personajes y aspectos del patrimonio cultural del sector.
- Un (1) mural, que se realizará en la pared interna de la Fábrica de Cultura, con unas dimensiones de 7 m de alto por 11 m de ancho. La propuesta debe ser alusiva los programas que se ofrecen en la Escuela Distrital de Artes, EDA (Artes Plásticas, Audiovisuales, Carnaval, Danza, Música y Teatro). En el proceso se debe contemplar la participación de comunidad académica.

2.1.3. Condiciones: Los proyectos deben cumplir con las siguientes condiciones, las cuales se verificarán en la etapa de revisión administrativa:

- Las intervenciones artísticas se deben realizar entre el 6 y 17 de noviembre de 2023. Se organizará una actividad para la entrega de las obras terminadas.



TÉRMINOS PARA PARTICIPAR **EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023**

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

- Que el participante, tenga mínimo dos (2) años de experiencia demostrable en la realización de pintura pública.
- Los participantes deberán contar con vinculación a una ARL, para el desarrollo de los proyectos y certificado de trabajo en alturas.
- Se entiende que la presente convocatoria otorga estímulos para la cofinanciación de los proyectos ganadores, de manera que el responsable del proyecto deberá garantizar y prever la cobertura de las necesidades técnicas, financieras y logísticas necesarias para su ejecución y en ningún caso los tiempos de los desembolsos por parte de la Alcaldía Distrital de Barranquilla deberán ser impedimento para cumplir con el plazo máximo de entregas estipulado en estos términos o que esta u otra situación previsible sea asumida como argumento para realizar ajustes en los productos y/o resultados planteados en el proyecto beneficiado.
- Es responsabilidad de los beneficiarios garantizar las autorizaciones respectivas para el uso de material susceptible de protección de derechos de autor y conexos (composiciones musicales, testimonios, diseños, ilustraciones, archivos audiovisuales, fotográficos, entre otros). Dentro de los requisitos para el cruce de cuentas y recibido a satisfacción de la Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio, se verificará el cumplimiento de este requisito. En ningún caso la Secretaría se hará responsable por daños y perjuicios con ocasión de la violación de derechos de autor y conexos.
- La obra debe ser inédita en su totalidad y de tema libre; no debe haber sido publicada ni presentada (parcial ni totalmente); no debe haber sido premiada en otros concursos, ni estar participando en otras convocatorias, y no podrá tener compromiso con ninguna institución. El autor deberá estar en capacidad de demostrar, si fuese necesario, la autoría de la obra y la titularidad de sus derechos patrimoniales, de acuerdo con las normas vigentes sobre propiedad intelectual.
- Los ganadores asumen la gestión logística y técnica para realizar la intervención artística.
- Los ganadores de esta modalidad asumirán los trámites y gestión de permisos que requiera la realización de la actividad. La Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio, acompañará dicha gestión.



**TÉRMINOS PARA PARTICIPAR
EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023**

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

2.1.4. Documentos requeridos

• **Administrativos y técnicos**

Item.	Documentos requeridos	Requerido para	Tipo de documento
1	<p>FORMATO PARA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS.</p> <ul style="list-style-type: none"> Este documento debe presentarse diligenciado en su totalidad. Descargar en: https://www.barranquilla.gov.co/cultura/portafolio-de-estimulos/convocatorias-portafolio-de-estimulos y presentar diligenciado en PDF. 	Revisión administrativa y Evaluación técnica	NS
2	<p>Portafolio con la trayectoria del participante. Presentar un documento que incluya un texto con la trayectoria del participante y su experiencia en la realización de pintura pública, que incluya soportes como: i) fotografías (con sus respectivas notas al pie, indicando el nombre de la actividad y fecha); ii) certificaciones; iii) notas de prensa; iv) piezas gráficas; v) enlaces web relacionados con productos audiovisuales y otros soportes que den cuenta de su formación, producción artística y experiencia.</p> <p>Importante:</p> <ul style="list-style-type: none"> El diseño del portafolio es libre. Debe presentarse en formato PDF. Para el caso de caso de colectivos y o grupos se debe presentar el portafolio de la organización, lo mismo aplica para personas jurídicas. ÚNICAMENTE se asignará puntajes a la formación y experiencia que se encuentre respaldada con algún soporte documental. Para el caso de grupos y colectivos, primará la mayor experiencia en tiempo de la agrupación y/o uno de sus integrantes y no la suma de las trayectorias. Para el caso de personas jurídicas, primará la experiencia demostrable de la organización. 	Revisión administrativa y Evaluación técnica	NS
3	<p>Ficha de la obra: documento libre que debe incluir el siguiente contenido:</p> <ul style="list-style-type: none"> Título de la obra. Ubicación. Texto explicativo de la intervención. Información del equipo que participará en la intervención. 	Revisión administrativa y Evaluación técnica	NS



**TÉRMINOS PARA PARTICIPAR
EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023**

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

	<ul style="list-style-type: none"> • Acciones previstas para desarrollar el proyecto. • Plan de puesta en escena pública que incluya: acciones para la circulación de resultados, tales como exhibiciones, intervenciones, publicaciones u otros. • Apoyo visual que incluya datos y/o descripción (como bocetos, apuntes, dibujos, fotografías, renders, etc.) 		
4	<p>Documento de identidad del participante Tipo de documento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Para los ciudadanos colombianos: Copia en PDF, por ambas caras, de la cédula de ciudadanía amarilla con holograma o copia de cédula digital, por ambas caras. O comprobante de documento en trámite expedido por la Registraduría Nacional del Estado Civil. • Para extranjeros residentes en Colombia: copia en PDF, legible y por ambas caras, de la cédula extranjera de residente. En caso de no contar con este documento, cédula de extranjería temporal. • Para extranjeros nacionales venezolanos: copia en PDF de la cédula de identidad expedida en su país, anexando el permiso de permanencia vigente al momento de la inscripción, en compañía del pasaporte, como identificación del participante en su calidad de nacional venezolano. <p>Importante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cuando el participante sea un grupo, debe aportar la identificación de todos sus miembros en un solo archivo en PDF. • Cuando se trate de persona jurídica, se debe aportar el documento de identidad del representante legal en formato PDF. 	Revisión administrativa	S
5	<p>Declaración juramentada Presentar declaración juramentada FIRMADA POR EL PARTICIPANTE, que certifique el tiempo de residencia en Barranquilla. Este requisito aplica únicamente para concursantes nacidos fuera del Distrito de Barranquilla.</p> <p>Importante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Para esta convocatoria se ha dispuesto de un formato que debe presentarse diligenciado en su totalidad. No requiere registro notarial. Descárguelo en 	Revisión administrativa	S



**TÉRMINOS PARA PARTICIPAR
EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023**

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

	<p>https://www.barranquilla.gov.co/cultura/portafolio-de-estimulos/convocatorias-portafolio-de-estimulos</p> <ul style="list-style-type: none"> Este requisito aplica para todos los miembros de colectivo o grupo. Se solicita que se agrupen cada uno de los formatos, en un solo archivo en formato PDF. 		
6	<p>Certificación Bancaria Certificación expedida por la entidad bancaria donde tiene la cuenta el participante, que incluya el nombre del titular, número de la cuenta e indique si es de ahorros o corriente, nombre del banco, sucursal, ciudad, y la <u>manifestación expresa de que la cuenta está activa.</u></p> <p>Importante:</p> <ul style="list-style-type: none"> La constancia debe tener máximo un (1) mes de expedida, contados a partir de la fecha de presentación del proyecto. No se aceptan documentos cifrados o con contraseña. No se aceptan productos financieros como ahorro a la mano, Nequi, Daviplata, u otro distinto a cuenta de ahorros o corriente. Los grupos y/o colectivos aportarán la certificación bancaria de su representante en formato PDF. Las personas jurídicas, presentarán la certificación bancaria de la entidad. 	Revisión administrativa	S
7	<p>Registro Único Tributario, RUT Copia legible y actualizada del RUT del participante a 2023. Tenga en cuenta que el documento que se debe adjuntar es el RUT expedido con todas sus páginas y no la solicitud de inscripción.</p> <p>Importante:</p> <ul style="list-style-type: none"> No se aceptan documentos cifrados o con contraseña. Los grupos y/o colectivos deben aportar el RUT de su representante. Las personas jurídicas deben presentar el RUT de la entidad. 	Revisión administrativa	S
8	<p>Certificado de existencia y representación legal Las personas jurídicas deben aportar documento mediante el cual se prueba la existencia de la entidad y quien ejerce la representación legal de la misma, así como su antigüedad, vigencia, su objeto social, su domicilio, monto del capital, facultades del representante legal para comprometer y obligar a la entidad, expedido por la Cámara de Comercio.</p>	Revisión administrativa	S



TÉRMINOS PARA PARTICIPAR
EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

	Importante: Este documento debe entregarse actualizado a 2023 e incluir todas las páginas que lo componen.		
9	<p>Formato para la designación de representante de colectivo y/o grupos Los grupos y/o colectivos aportarán un documento con la firma de todos sus miembros, en el que se delega formalmente a su representante, y la firma del delegado aceptando la designación. Presentar en formato PDF.</p> <p>Este formato se puede descargar en la página: https://www.barranquilla.gov.co/cultura/portafolio-de-estimulos/convocatorias-portafolio-de-estimulos</p>	Revisión administrativa	S
10	<p>Certificado Censo. El participante debe encontrarse inscrito en el Censo de Creadores, Gestores Culturales e Industrias Culturales y Creativas del Distrito de Barranquilla. Para registrarse ingrese a http://sioc.barranquilla.gov.co/</p> <p>Importante: el registro en el Censo es obligatorio para todos participantes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Es obligatorio para todos los miembros del colectivo y/o grupo que concurre en esta modalidad. Se solicita que se agrupen cada uno de los formatos, en un solo archivo en formato PDF. • Las personas jurídicas deben aportar certificado de censo de la entidad. 	Revisión administrativa	S

¡ATENCIÓN! TODOS LOS DOCUMENTOS Y SOPORTES AQUÍ SOLICITADOS DEBEN PRESENTARSE POR EL PARTICIPANTE RADICADOS EN LA VENTANILLA ÚNICA VIRTUAL DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA <https://gestdoc.barranquilla.gov.co/RadicacionSolicitudes/>. Los documentos señalados en los ítems 1, 2 y 3 de la tabla anterior **NO SON SUBSANABLES (NS)**. Si no aparecen adjuntos al momento del cierre de la convocatoria, la inscripción será **RECHAZADA**.

Los documentos señalados en los ítems 4, 5, 6, 7, 8, 9 y 10 **SON SUBSANABLES (S)**. Si llegara a faltar alguno, al participante se le anunciará una NOVEDAD con la solicitud de subsanación que llegará al correo electrónico del participante. Los documentos requeridos se deben radicar en la ventanilla única virtual <https://gestdoc.barranquilla.gov.co/RadicacionSolicitudes/>, dentro de un plazo máximo de dos (2) días hábiles, contados a partir de la fecha en que se registre la novedad.



TÉRMINOS PARA PARTICIPAR EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

Al cierre de la etapa de revisión administrativa se publicará un listado con los cambios de estado, indicando los proyectos que quedan rechazados y los que pasan a evaluación técnica, de acuerdo con las condiciones incluidas en este documento. El listado se publicará en la plataforma <https://www.barranquilla.gov.co/cultura/portafolio-de-estimulos/convocatorias-portafolio-de-estimulos>

No aportar los documentos dentro del plazo mencionado es causal de **RECHAZO**.

2.1.5. Producto final a entregar:

- **Intervenciones artísticas en el espacio público**

Realizar muestras públicas que cumplan con lo señalado en el objeto y las condiciones de esta modalidad. El ganador debe garantizar la calidad de la obra final. De igual manera está obligado a cumplir con los requisitos de seguridad exigidos por el Comité de Eventos del Distrito de Barranquilla (Decreto Distrital 0901 de 2016 y Decreto Distrital 0334 de 2019). El ganador está obligado a asistir a reunión programada por la SDCP para recibir información sobre el trámite de permisos.

- **Informe técnico-financiero.**

El plazo para entregar informe es el 30 de noviembre de 2023. El formato para la presentación de informes será suministrado de manera oportuna por el supervisor asignado al proyecto ganador. El informe debe incluir los siguientes soportes: i) descripción y soportes del desarrollo del proyecto (memoria visual, audiovisual o sonora según sea el caso); ii) documentación del desarrollo del proyecto; iii) ejecución del presupuesto asignado con sus soportes (facturas, cuentas de cobro, RUT), entre otros aspectos señalados en el Acta de Compromiso que se suscribirá entre el ganador y la SDCP.

2.1.6. Criterios de evaluación:

Una vez verificados los requisitos formales un jurado especializado, seleccionado mediante convocatoria pública, calificará los proyectos de acuerdo con los siguientes criterios:

Modalidad	Criterio de evaluación	Puntaje máximo
Beca de creación arte público Distrito de Barranquilla	Coherencia y solidez conceptual del proyecto	Hasta 30 pts.
	Viabilidad y factibilidad de la propuesta (a partir del cronograma, presupuesto y necesidades de producción)	Hasta 30 pts.
	Pertinencia de las estrategias para la muestra pública del(los) producto(s) final(es)	Hasta 20 pts.
	Trayectoria del participante	Hasta 20 pts.



TÉRMINOS PARA PARTICIPAR
EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

2.2. Modalidad 2: Beca para la producción del V Salón Distrital de Artistas Plásticos y Visuales de Barranquilla.

Se entregará un (1) estímulo por valor de catorce millones quinientos mil pesos Mcte. (\$14.500.000).

2.2.1. Dirigida a (tipo de participante): persona jurídica, colectivo y/o grupo.

Tenga en cuenta, al momento de presentar su propuesta que lo hizo cumpliendo con el tipo de participante que corresponde con esta modalidad. Incumplir esta condición es causal de **RECHAZO**.

2.2.2. Objeto: otorgar una beca para la producción y montaje del V Salón Distrital de Artistas Plásticos y Visuales de Barranquilla.

2.2.3. Condiciones: Los proyectos deben cumplir con las siguientes condiciones, las cuales se verificarán en la etapa de revisión administrativa:

- El proyecto debe realizarse en el Distrito de Barranquilla. La apertura del Salón será el 9 de noviembre de 2023 y el cierre de la muestra será el 29 de noviembre de 2023.
- Adelantar las siguientes actividades:
 - Recepción de obras participantes en la muestra.
 - Diseño y montaje de la exposición.
 - Producción logística del evento de apertura y premiación del Salón.
 - Diseño, impresión y montaje de piezas gráficas informativas sobre la muestra.
 - Gestión de elementos logísticos necesarios para realizar la exposición.
 - Devolución de las obras a los participantes.
 - Hacer devolución del espacio en el que se realice la muestra, en las condiciones pactadas con la entidad responsable de este.
- Se entiende que la presente convocatoria otorga estímulos para la cofinanciación de los proyectos ganadores, de manera que el responsable del proyecto deberá garantizar y prever la cobertura de las necesidades técnicas, financieras y logísticas necesarias para su ejecución y en ningún caso los tiempos de los desembolsos por parte de la Alcaldía Distrital de Barranquilla deberán ser impedimento para cumplir con el plazo máximo de entregas estipulado en estos términos o que esta u otra situación previsible sea asumida como argumento



TÉRMINOS PARA PARTICIPAR
EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

para realizar ajustes en los productos y/o resultados planteados en el proyecto beneficiado.

- Es responsabilidad de los beneficiarios garantizar las autorizaciones respectivas para el uso de material susceptible de protección de derechos de autor y conexos (composiciones musicales, testimonios, diseños, ilustraciones, archivos audiovisuales, fotográficos, entre otros). Dentro de los requisitos para el cruce de cuentas y recibido a satisfacción de la Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio, se verificará el cumplimiento de este requisito. En ningún caso la Secretaría se hará responsable por daños y perjuicios con ocasión de la violación de derechos de autor y conexos.

2.2.4. Documentos requeridos

- **Administrativos y técnicos**

Ítem.	Documentos requeridos	Requerido para	Tipo de documento
1	<p>FORMATO PARA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Este documento debe presentarse diligenciado en su totalidad. • Descargar en: https://www.barranquilla.gov.co/cultura/portafolio-de-estimulos/convocatorias-portafolio-de-estimulos y presentar diligenciado en PDF. 	Revisión administrativa y Evaluación técnica	NS
2	<p>Portafolio con la trayectoria del participante.</p> <p>Presentar un documento que incluya un texto con la trayectoria del participante en la producción y montaje de exposiciones y que incluya soportes como: i) fotografías (con sus respectivas notas al pie, indicando el nombre de la actividad y fecha); ii) certificaciones; iii) notas de prensa; iv) piezas gráficas; v) enlaces web relacionados con productos audiovisuales y otros soportes que den cuenta de su formación, producción artística y experiencia.</p> <p>Importante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El diseño del portafolio es libre. Debe presentarse en formato PDF. Para el caso de caso de colectivos y o grupos se debe presentar el portafolio de la organización, lo mismo aplica para personas jurídicas. • ÚNICAMENTE se asignará puntajes a la formación y experiencia que se encuentre respaldada con algún soporte documental. 	Revisión administrativa y Evaluación técnica	NS



**TÉRMINOS PARA PARTICIPAR
EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023**

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

	<ul style="list-style-type: none"> Para el caso de grupos y colectivos, primará la mayor experiencia en tiempo de la agrupación y/o uno de sus integrantes y no la suma de las trayectorias. Para el caso de personas jurídicas, primará la experiencia demostrable de la organización. 		
3	<p>Documento de identidad del participante Tipo de documento:</p> <ul style="list-style-type: none"> Para los ciudadanos colombianos: Copia en PDF, por ambas caras, de la cédula de ciudadanía amarilla con holograma o copia de cédula digital, por ambas caras. O comprobante de documento en trámite expedido por la Registraduría Nacional del Estado Civil. Para extranjeros residentes en Colombia: copia en PDF, legible y por ambas caras, de la cédula extranjera de residente. En caso de no contar con este documento, cédula de extranjería temporal. Para extranjeros nacionales venezolanos: copia en PDF de la cédula de identidad expedida en su país, anexando el permiso de permanencia vigente al momento de la inscripción, en compañía del pasaporte, como identificación del participante en su calidad de nacional venezolano. <p>Importante:</p> <ul style="list-style-type: none"> Cuando el participante sea un grupo, debe aportar la identificación de todos sus miembros en un solo archivo en PDF. Cuando se trate de persona jurídica, se debe aportar el documento de identidad del representante legal en formato PDF. 	Revisión administrativa	S
4	<p>Declaración juramentada Presentar declaración juramentada FIRMADA POR EL PARTICIPANTE, que certifique el tiempo de residencia en Barranquilla. Este requisito aplica únicamente para concursantes nacidos fuera del Distrito de Barranquilla.</p> <p>Importante:</p> <ul style="list-style-type: none"> Para esta convocatoria se ha dispuesto de un formato que debe presentarse diligenciado en su totalidad. No requiere registro notarial. Descárguelo en 	Revisión administrativa	S



**TÉRMINOS PARA PARTICIPAR
EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023**

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

	<p>https://www.barranquilla.gov.co/cultura/portafolio-de-estimulos/convocatorias-portafolio-de-estimulos</p> <ul style="list-style-type: none"> Este requisito aplica para todos los miembros de colectivo o grupo. Se solicita que se agrupen cada uno de los formatos, en un solo archivo en formato PDF. 		
5	<p>Certificación Bancaria Certificación expedida por la entidad bancaria donde tiene la cuenta el participante, que incluya el nombre del titular, número de la cuenta e indique si es de ahorros o corriente, nombre del banco, sucursal, ciudad, y la <u>manifestación expresa de que la cuenta está activa.</u></p> <p>Importante:</p> <ul style="list-style-type: none"> La constancia debe tener máximo un (1) mes de expedida, contados a partir de la fecha de presentación del proyecto. No se aceptan documentos cifrados o con contraseña. No se aceptan productos financieros como ahorro a la mano, Nequi, Daviplata, u otro distinto a cuenta de ahorros o corriente. Los grupos y/o colectivos aportarán la certificación bancaria de su representante en formato PDF. Las personas jurídicas, presentarán la certificación bancaria de la entidad. 	Revisión administrativa	S
6	<p>Registro Único Tributario, RUT Copia legible y actualizada del RUT del participante a 2023. Tenga en cuenta que el documento que se debe adjuntar es el RUT expedido con todas sus páginas y no la solicitud de inscripción.</p> <p>Importante:</p> <ul style="list-style-type: none"> No se aceptan documentos cifrados o con contraseña. Los grupos y/o colectivos deben aportar el RUT de su representante. Las personas jurídicas deben presentar el RUT de la entidad. 	Revisión administrativa	S
7	<p>Certificado de existencia y representación legal Las personas jurídicas deben aportar documento mediante el cual se prueba la existencia de la entidad y quien ejerce la representación legal de la misma, así como su antigüedad, vigencia, su objeto social, su domicilio, monto del capital, facultades del representante legal para comprometer y obligar a la entidad, expedido por la Cámara de Comercio.</p>	Revisión administrativa	S



**TÉRMINOS PARA PARTICIPAR
EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023**

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

	Importante: Este documento debe entregarse actualizado a 2023 e incluir todas las páginas que lo componen.		
8	<p>Formato para la designación de representante de colectivo y/o grupos Los grupos y/o colectivos aportarán un documento con la firma de todos sus miembros, en el que se delega formalmente a su representante, y la firma del delegado aceptando la designación. Presentar en formato PDF.</p> <p>Este formato se puede descargar en la página: https://www.barranquilla.gov.co/cultura/portafolio-de-estimulos/convocatorias-portafolio-de-estimulos</p>	Revisión administrativa	S
9	<p>Certificado Censo. El participante debe encontrarse inscrito en el Censo de Creadores, Gestores Culturales e Industrias Culturales y Creativas del Distrito de Barranquilla. Para registrarse ingrese a http://sioc.barranquilla.gov.co/</p> <p>Importante: el registro en el Censo es obligatorio para todos participantes.</p> <ul style="list-style-type: none"> Es obligatorio para todos los miembros del colectivo y/o grupo que concurre en esta modalidad. Se solicita que se agrupen cada uno de los formatos, en un solo archivo en formato PDF. Las personas jurídicas deben aportar certificado de censo de la entidad. 	Revisión administrativa	S

¡ATENCIÓN! TODOS LOS DOCUMENTOS Y SOPORTES AQUÍ SOLICITADOS DEBEN PRESENTARSE POR EL PARTICIPANTE RADICADOS EN LA VENTANILLA ÚNICA VIRTUAL DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA <https://gestdoc.barranquilla.gov.co/RadicacionSolicitudes/>. Los documentos señalados en los ítems 1 y 2 de la tabla anterior **NO SON SUBSANABLES (NS)**. Si no aparecen adjuntos al momento del cierre de la convocatoria, la inscripción será **RECHAZADA**.

Los documentos señalados en los ítems 3, 4, 5, 6, 7, 8 y 9 **SON SUBSANABLES (S)**. Si llegara a faltar alguno, al participante se le anunciará una NOVEDAD con la solicitud de subsanación que llegará al correo electrónico del participante. Los documentos requeridos se deben radicar en la ventanilla única virtual <https://gestdoc.barranquilla.gov.co/RadicacionSolicitudes/>, dentro de un plazo máximo de dos (2) días hábiles, contados a partir de la fecha en que se registre la novedad.



TÉRMINOS PARA PARTICIPAR EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

Al cierre de la etapa de revisión administrativa se publicará un listado con los cambios de estado, indicando los proyectos que quedan rechazados y los que pasan a evaluación técnica, de acuerdo con las condiciones incluidas en este documento. El listado se publicará en la plataforma <https://www.barranquilla.gov.co/cultura/portafolio-de-estimulos/convocatorias-portafolio-de-estimulos>

No aportar los documentos dentro del plazo mencionado es causal de **RECHAZO**.

2.2.5. Producto final a entregar:

- **Producción y montaje de la exposición del V Salón de Artistas del Distrito de Barranquilla**

Realizar muestras públicas que cumplan con lo señalado en el objeto y las condiciones de esta modalidad. El ganador debe garantizar la calidad de la obra final.

- **Informe técnico-financiero.**

El plazo para entregar informe es el 30 de noviembre de 2023. El formato para la presentación de informes será suministrado de manera oportuna por el supervisor asignado al proyecto ganador. El informe debe incluir los siguientes soportes: i) descripción y soportes del desarrollo del proyecto (memoria visual, audiovisual o sonora según sea el caso); ii) documentación del desarrollo del proyecto; iii) ejecución del presupuesto asignado con sus soportes (facturas, cuentas de cobro, RUT), entre otros aspectos señalados en el Acta de Compromiso que se suscribirá entre el ganador y la SDCP.

2.2.6. Criterios de evaluación:

Una vez verificados los requisitos formales un jurado especializado, seleccionado mediante convocatoria pública, calificará los proyectos de acuerdo con los siguientes criterios:

Modalidad	Criterio de evaluación	Puntaje máximo
Beca producción del "V Salón Distrital de Artistas Plásticos y Visuales de Barranquilla"	Coherencia y solidez del proyecto	Hasta 30 pts.
	Viabilidad y factibilidad de la propuesta (a partir del cronograma, presupuesto y necesidades de producción)	Hasta 30 pts.
	Pertinencia de las estrategias para la muestra pública del(los) producto(s) final(es)	Hasta 20 pts.
	Trayectoria del participante	Hasta 20 pts.



TÉRMINOS PARA PARTICIPAR **EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023**

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

PARTE III - SANCIONES

De acuerdo con las obligaciones contenidas en el numeral 1.4 Deberes del ganador, de la Parte I. Generalidades del presente documento, los beneficiarios deberán desarrollar sus propuestas dentro del marco de las obligaciones descritas. El incumplimiento de estas tendrá como consecuencia las sanciones señaladas a continuación:

- En el caso que el ganador(a) no entregue el producto y el informe final dentro del plazo establecido, es decir, que no cumple con la entrega en la fecha establecida (salvo casos de fuerza mayor o caso fortuito debidamente se hayan presentado para estudio de la Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio de Barranquilla y que cuenten con concepto favorable por parte de esta entidad), se aplicará sanción emitida a través de acto administrativo, la cual consistirá en la inhabilidad del beneficiario para presentarse en cualquier otra convocatoria y no se realizará el desembolso del saldo pendiente del estímulo. De acuerdo con el siguiente procedimiento:

Una vez vencido el plazo para presentar el producto e informe final, el supervisor asignado a través de los medios institucionales autorizados le notificará al ganador que se encuentra incurso en mora y le pondrá en conocimiento que cuenta con cinco (5) días hábiles para dicha entrega. Si el ganador no cumple con este requerimiento será sancionado, mediante acto administrativo, con el no desembolso del saldo pendiente del estímulo.

En este acto administrativo, se le otorgará diez (10) días hábiles para que se allane a la entrega. El incumplimiento a este nuevo plazo dará lugar a una sanción adicional la cual se aplicará a través de un nuevo acto administrativo y consistirá en la inhabilidad para participar en cualquier otra convocatoria hasta tanto subsane el incumplimiento, haciendo entrega del producto e informe final.

- En el caso que el ganador(a) no entregue el producto con la calidad y de acuerdo con lo señalado en la convocatoria y en el proyecto ganador y/o no entregue el formato de informe final con los soportes y anexos técnico financieros requeridos en estos términos y mediante acta de compromiso, será sancionado.

El supervisor le notificará al beneficiario que su producto no se ajusta a las condiciones establecidas en los términos de la categoría correspondiente y tendrá un plazo de diez (10) días hábiles para que el ganador haga entrega cumpliendo con los requerimientos exigidos en la presente convocatoria y en acta de compromiso.



TÉRMINOS PARA PARTICIPAR **EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2023**

ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES

Si el ganador no entrega su producto ajustado dentro del término, el supervisor notificará a la Secretaría de Cultura y Patrimonio el incumplimiento del beneficiario y se emitirá sanción a través de acto administrativo, sanción que consistirá en que no se realizará el desembolso del saldo pendiente y el ganador deberá hacer el reintegro de los recursos del primer pago dentro de los diez (10) días hábiles siguientes, contados a partir de la notificación del acto administrativo.

El incumplimiento de esta obligación ocasionará la inhabilidad del ganador para presentarse en cualquier otra convocatoria hasta tanto subsane la causa que dio origen a la misma.

- En el caso que se evidencie que un gestor y/o creador participó en dos o más proyectos dados como ganadores o una iniciativa ganadora incluye en su ejecución a una persona que hace parte del equipo de trabajo de otro proyecto beneficiado en el Portafolio de Estímulos del Distrito de Barranquilla 2023, se le aplicarán sanciones a través de acto administrativo, que consiste en la inhabilidad del ganador en participar en las convocatorias de la vigencia del año siguiente y el reintegro de los recursos del pago dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes, contados a partir de la notificación del acto administrativo.
- En el caso de que la propuesta de un ganador(a) sea copia total o parcial de otra obra ya existente, sin la autorización otorgada por el autor de la obra original, incurriendo de esta forma en plagio, será sancionado a través de acto administrativo quedando inhabilitado para la participación de convocatorias del año siguiente y deberá hacer el reintegro de los recursos del pago dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes, contados a partir de la notificación del acto administrativo.
- Las demás que se incluyan en Acta de Compromiso, la cual suscribirán los ganadores de la convocatoria.

Importante: El cumplimiento de la obligación del ganador se entenderá realizada con la entrega del producto y o cumplimiento de compromisos y la entrega del informe final, es decir, no serán recibidos por separado y la no entrega de estos requisitos dará lugar a las sanciones dispuestas en este capítulo.

Mayor información:

Ventanilla única virtual de atención al ciudadano:

<https://gestdoc.barranquilla.gov.co/RadicacionSolicitudes/>

Cel.: 3183517569