

Tutorial Portafolio de Estímulos “GERMAN VARGAS CANTILLO” 2020



ALCALDÍA DE
BARRANQUILLA / Soy **BARRANQUILLA**

Secretaría Distrital de Cultura, Patrimonio y Turismo
convocatorias_cultura@barranquilla.gov.co

1. Ingresa a <https://www.barranquilla.gov.co/cultura/portafolio-de-estimulos/convocatorias-portafolio-de-estimulos>, para acceder a los documentos de la convocatoria y desciende en la página



2. Haz click en el año 2020 y luego haz click en **PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS "GERMAN VARGAS CANTILLO" 2020**.

The screenshot shows the website interface for 'barranquilla.gov.co'. At the top, there is a navigation menu with links for 'ENTIDAD', 'DEPENDENCIAS', 'FUNCIONARIOS', 'TRANSPARENCIA', 'PROTECCIÓN DE DATOS', and 'NOTICIAS'. Below this is the 'ALCALDÍA DE BARRANQUILLA' logo and a menu with 'VIVE', 'EMPRENDE', and 'DESCUBRE' options. A search bar is present with the placeholder text 'Escribe el nombre del documento que busques'. The main content area is titled 'Documentos por categorías' and features a sidebar on the left with a dropdown menu for 'PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS' containing years from 2016 to 2020. An orange arrow points from the '2020' option in this sidebar to a larger, detailed view of the 'PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS "GERMAN VARGAS CANTILLO" 2020' document on the right. This detailed view shows a list of categories: 'Convocatoria EL ESCENARIO ES TU CASA FASE II', 'Convocatoria EL ESCENARIO ES TU CASA', 'Hacedores de Carnaval', and 'Operadores de Carnaval'. The total number of documents is indicated as '(11)'. At the bottom of the page, there is a footer with the 'ALCALDÍA DE BARRANQUILLA / Soy BARRANQUILLA' logo and the text 'Nº documentos: 325'.

3. Desciende nuevamente en la página

illa.gov.co/cultura/portafolio-de-estimulos/convocatorias-portafolio-de-estimulos

ENCIAS FUNCIONARIOS TRANSPARENCIA PROTECCIÓN DE DATOS NOTICIAS ESPAÑOL

BARRANQUILLA VIVE EMPRENDE DESCUBRE Atención al ciudadano

Barranquilla y el Banco de Proyectos de los Hacedores del Carnaval, [ingrese aquí.](#)

Buscar por título:

Documentos por categorías

- PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS
 - 2020
 - PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS "GERMAN VARGAS CANTILLO" 2020 (11)
 - Convocatoria EL ESCENARIO ES TU CASA FASE II
 - Convocatoria EL ESCENARIO ES TU CASA
 - Hacedores de Carnaval
 - Operadores de Carnaval
 - 2019
 - 2018
 - 2017

Activar Windows:
Ver Configuración pa

4. Descarga los archivos de la Línea de Estímulos de tu interés y lee cuidadosamente los términos de participación.
5. Sube nuevamente en la página.

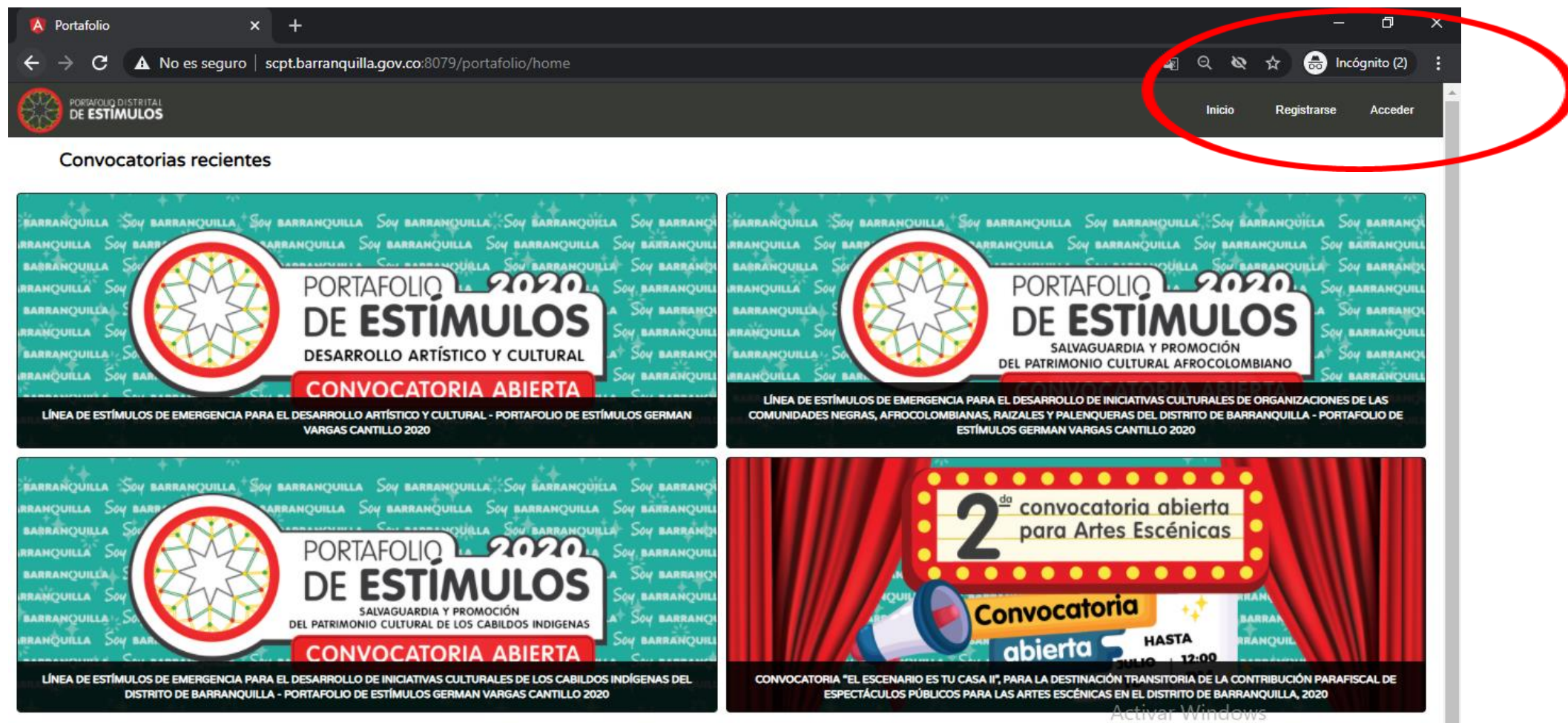
The screenshot shows the website 'BARRANQUILLA.GOV.CO' with a navigation menu at the top. The main content area displays a list of cultural stimulus programs. A red oval highlights the 'DESCARGAR AQUÍ EL DOCUMENTO' links for each program, with a yellow arrow pointing upwards. The programs listed are:

- Modelo Declaración juramentada
- Formato Para La Presentación De Propuestas PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS GERMAN VARGAS CANTILLO 2020
- Términos Para La Participación En El Desarrollo De Iniciativas Culturales De Organizaciones De Las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales Y Palenqueras Del Distrito De Barranquilla 2020
- Términos Para La Participación En El Desarrollo De Iniciativas Culturales De Los Cabildos Indigenas Del Distrito De Barranquilla 2020
- Términos Para La Participación Área Teatro y Circo

6. Al llegar a la descripción de las “Convocatorias Portafolio de estímulos”, haz click en el texto resaltado en color verde para ingresar a la plataforma para la presentación de proyectos.

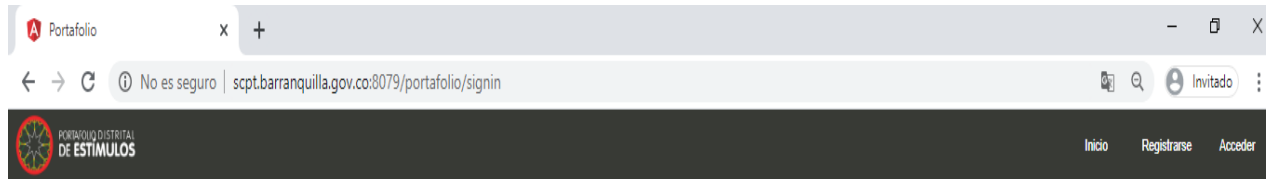
The screenshot shows a web browser window with the URL barranquilla.gov.co/cultura/portafolio-de-estimulos/convocatorias-portafolio-de-estimulos. The page header includes navigation links: ENTIDAD, DEPENDENCIAS, FUNCIONARIOS, TRANSPARENCIA, PROTECCIÓN DE DATOS, NOTICIAS, and ESPAÑOL. The main navigation bar features the logo of the Alcaldía de Barranquilla and the words VIVE, EMPRENDE, and DESCUBRE. Below the header, there are social media icons for Twitter and Facebook, followed by the title "Convocatorias Portafolio de Estímulos" and the text "¡Anímate a participar!". The main content area contains a paragraph: "Para participar en las diferentes líneas de apoyo del programa distrital de estímulos que incluye: **Portafolio Distrital de Estímulos 'Germán Vargas Cantillo'** en las líneas: Desarrollo Artístico y Cultural; Salvaguardia y Promoción del Patrimonio Cultural Afrocolombiano; y Salvaguardia y Promoción del Patrimonio Cultural de los Cabildos Indígenas; **Banco de Proyectos Para la Divulgación, Investigación y Operación de Actividades del Carnaval de Barranquilla** y el **Banco de Proyectos de los Hacedores del Carnaval**, **ingrese aquí.**" The text "ingrese aquí." is circled in red, and an orange arrow points from it to a larger, zoomed-in view of the same text on the right side of the image. Below the main text is a search bar labeled "Buscar por título:" with the placeholder text "Escribe el nombre del documento que busques".

7. Una vez estés en la plataforma para la presentación de proyectos, debes: A) **Registrarse**, si eres un usuario nuevo, o **Acceder** si eres un usuario que ha participado en convocatorias anteriores ingresa con el correo electrónico y contraseña que registraste anteriormente.



8. Si elegiste la opción **Regístrate**, la plataforma te lleva al bloque de registro de datos. Escoge si vas a participar como: 1) personas natural; 2) Agrupación; o 3) Persona jurídica.

A MANERA DE EJEMPLO, para este tutorial haremos el registro para persona natural



ALCALDÍA DE BARRANQUILLA | Soy BARRANQUILLA

Registro

Tipo de usuario *

Correo electrónico *

Contraseña *

Verificar Contraseña *

Registrarse

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA | Soy BARRANQUILLA

Registro

Tipo de usuario *

Persona Natural

Agrupación

Persona Jurídica

Contraseña *

Verificar Contraseña *

Registrarse





9. Para el registro se te pedirá información básica, recuerda que debes diligenciar todos los datos. No debes dejar ninguna casilla en blanco. Cuando termines haces click en el icono **Registrarse**



Registro

Tipo de usuario *
Persona Natural

Nombre *
Luisa

Apellido *
Castro Linares

Tipo de identificación
CC

Número de identificación *
1234567

Expedido en *
Barranquilla

Teléfono *
3001112233

Dirección de residencia *
Calle 47 #59-00

Municipio *
Barranquilla

Barrio *
Boston

Género
Femenino

Edad *
20

Poblaciones a las que pertenece
Otro/Ninguno

Correo electrónico *
luisacastrolinares@gamil.com

Contraseña *

Verificar Contraseña *

Registrarse

RECOMENDACIÓN: usa un correo electrónico al que accedas permanentemente y del que recuerdes la contraseña. El correo será tu llave de entrada a la plataforma. A él te llegarán notificaciones sobre tu participación en la convocatoria.

Importante: Cuando escribas tu correo no uses enter al finalizar pues no te dejará guardar.



10 . Luego de ingresar todos los datos y hacer click en **Registrarse** , aparecerá el aviso: **Usuario registrado correctamente**. Haz click en **Aceptar** y el sistema te ingresará automáticamente a la plataforma. **IMPORTANTE:** estos pasos debes realizarlos únicamente cuando te registras por primera vez.

spt.barranquilla.gov.co:8079 dice
Usuario registrado correctamente

Aceptar

Municipio *
Barranquilla

Barrio *
Boston

Seudónimo

Género
Femenino

Edad *
20

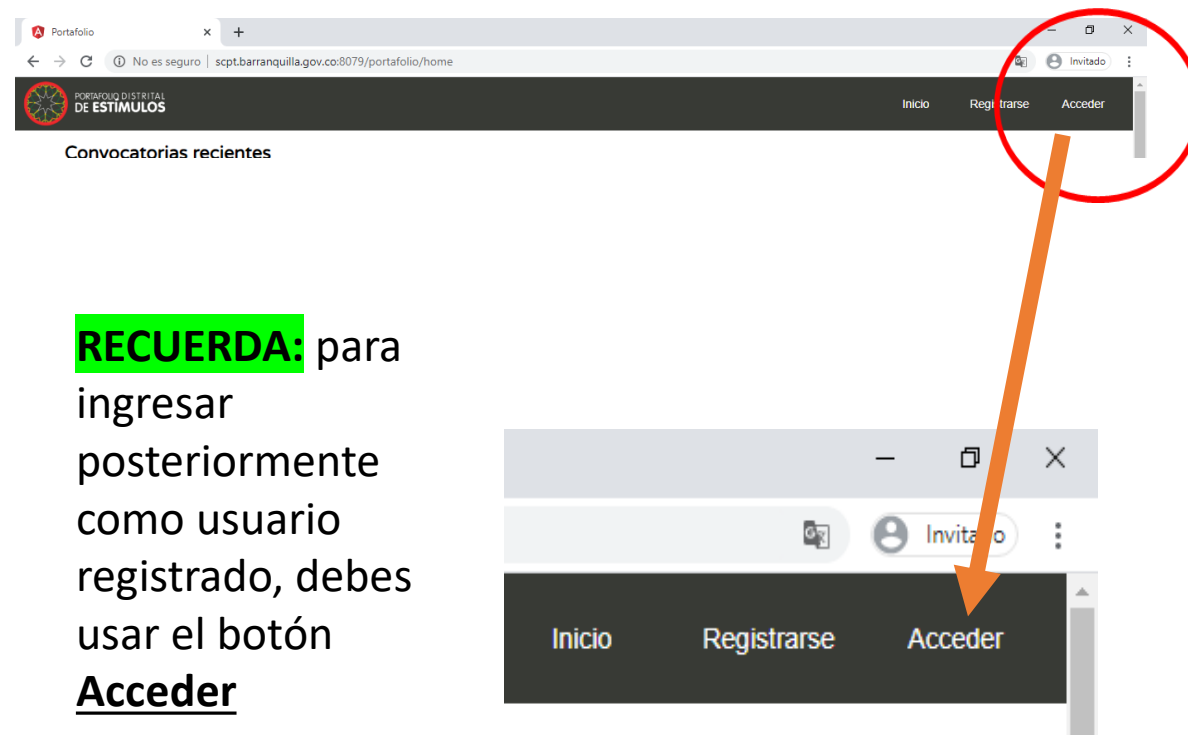
Poblaciones a las que pertenece
Otro/Ninguno

Correo electrónico *
luisacastrolinares@gamil.com

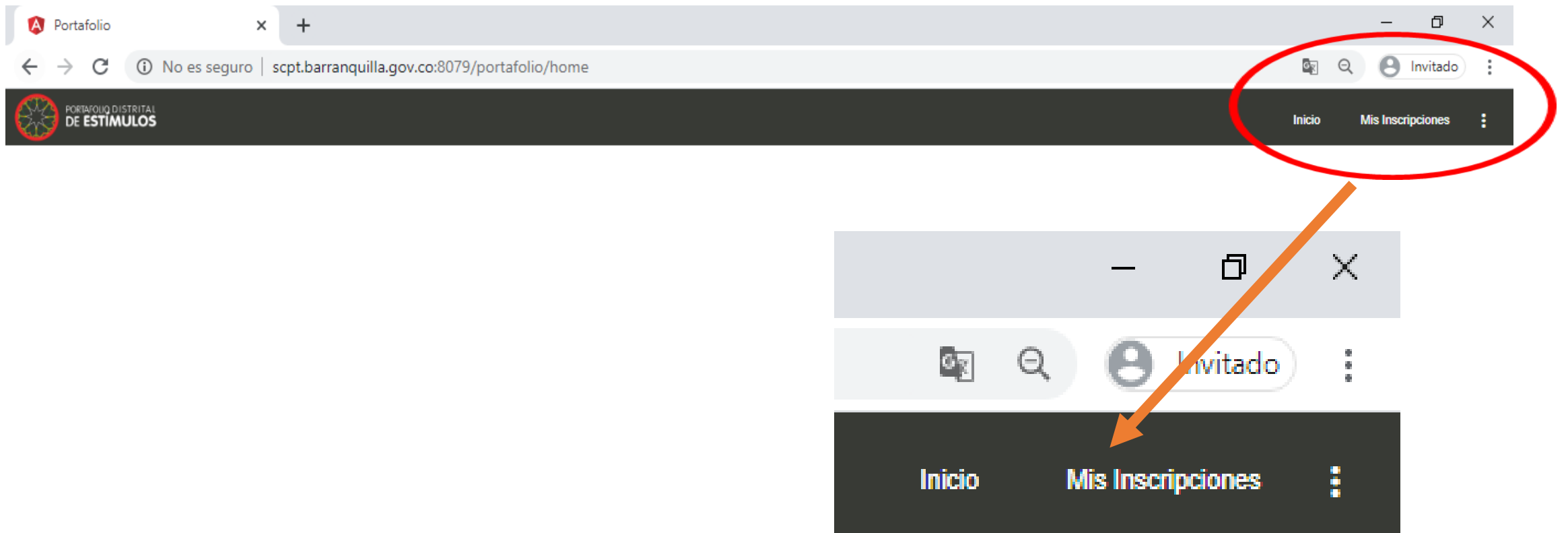
Contraseña *
.....

Verificar Contraseña *
.....

Registrando usuario...



11. Una vez hayas accedido, notarás que los vínculos en la parte superior derecha de la plataforma han cambiado. Ahora aparecen los botones **Inicio**, donde están las convocatorias; **Mis Inscripciones**, que te lleva a la modalidad que hayas escogido, y un botón con tres puntos verticales **⋮**, con el que puedes acceder a la información de tu cuenta. Haz click en **Mis Inscripciones**



Mis Inscripciones

Filtros


Año*
2020

Filtrar

Usted no tiene inscripciones en este período.

12. Al ingresar por **Mis Inscripciones**, encontrarás el mensaje **“Usted no tiene inscripciones en este período”**, en razón a que no te has inscrito en ninguna de las modalidades y categorías habilitadas para este Portafolio de Estímulos



13. Haciendo click en el ícono  se despliega un menú con los accesos a **Mi Cuenta** y **Salir**.

Ingresando a **Mi Cuenta** podrás ver la información que diligenciaste al registrarte en la Plataforma. También podrás editarla y cambiar tu contraseña.

IMPORTANTE: si haces algún cambio, no olvides hacer click en **Editar**, al final de la página, para guardar los cambios realizados.

Al hacer click en **Salir**, estarás cerrando la sesión.

Para continuar con el proceso de registro de proyectos hasz click en **Inicio**

Información y edición de cuenta

Tipo de usuario
Persona Natural

Nombre *
Luisa

Apellido *
Castro Linares

Tipo de identificación
CC

Número de identificación *
1234567

Expedido en *
Barranquilla

Teléfono *
3001112233

Dirección de residencia *
Calle 47 #59-00

14. Después que hayas leído los términos de participación y tengas claro en que Línea de Estímulos vas a participar y los documentos que necesitas, haces click en **Inicio**, y una vez te muestre todas las líneas ofertadas del **PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS “GERMAN VARGAS CANTILLO” 2020**, a manera de ejemplo escogeremos la Línea de Estímulos para el Desarrollo Artístico y Cultural

The screenshot shows a web browser window with the URL scpt.barranquilla.gov.co:8079/portafolio/home. The page title is 'PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS'. There are navigation links for 'Inicio', 'Registrarse', and 'Acceder'. Below the header, there is a section titled 'Convocatorias recientes' (Recent Calls) with four cards:

- Card 1 (Circled in Red):** PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS 2020, DESARROLLO ARTÍSTICO Y CULTURAL, CONVOCATORIA ABIERTA. LÍNEA DE ESTÍMULOS DE EMERGENCIA PARA EL DESARROLLO ARTÍSTICO Y CULTURAL - PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS GERMAN VARGAS CANTILLO 2020.
- Card 2:** PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS 2020, SALVAGUARDIA Y PROMOCIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL AFROCOLOMBIANO. LÍNEA DE ESTÍMULOS DE EMERGENCIA PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS CULTURALES DE ORGANIZACIONES DE LAS COMUNIDADES NEGRAS, AFROCOLOMBIANAS, RAIZALES Y PALENQUERAS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA - PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS GERMAN VARGAS CANTILLO 2020.
- Card 3:** PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS 2020, SALVAGUARDIA Y PROMOCIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL DE LOS CABILDOS INDIGENAS, CONVOCATORIA ABIERTA. LÍNEA DE ESTÍMULOS DE EMERGENCIA PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS CULTURALES DE LOS CABILDOS INDÍGENAS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA - PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS GERMAN VARGAS CANTILLO 2020.
- Card 4:** 2^{da} convocatoria abierta para Artes Escénicas, Convocatoria abierta, HASTA [date] 12:00. CONVOCATORIA "EL ESCENARIO ES TU CASA II", PARA LA DESTINACIÓN TRANSITORIA DE LA CONTRIBUCIÓN PARAFISCAL DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS PARA LAS ARTES ESCÉNICAS EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA, 2020.

15. Aquí encontraras toda la descripción de la Línea de Estímulos para el Desarrollo Artístico y Cultural, sus etapas, calendario, actos administrativos, términos de participación, entre otros. **IMPORTANTE:** te recomendamos que el formato para la presentación de proyectos lo descargues como se explica en la primera parte de este tutorial.

tranquilla.gov.co:8079/portafolio/ver-convocatoria/11



Descripción

La Secretaría de Cultura, Patrimonio y Turismo del Distrito de Barranquilla, presenta el PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS GERMAN VARGAS CANTILLO, el cual está dirigido a apoyar los procesos de investigación, formación, creación, circulación y gestión en las áreas de artes plásticas y visuales, audiovisuales, danza, literatura, medios comunitarios y multiplataforma, música, teatro y circo, al igual que las acciones culturales de las organizaciones afrocolombianas y cabildos indígenas del Distrito de Barranquilla.

Usuarios

Persona Natural, Persona Jurídica, Organización o Grupo

Etapas y fechas

Inscripción: 1/10/2020 - 21/10/2020

Revisión Administrativa: 22/10/2020 - 9/11/2020

Evaluación Jurados: 10/11/2020 - 11/11/2020

Asignación de recursos: 12/11/2020 - 12/11/2020

Formas: 13/11/2020 - 22/12/2020

Ac
Ve

Calendario, etapas

Documentos de la convocatoria

Documentos Administrativos

1. Términos Artes Plásticas y Visuales.pdf [Descargar](#)
2. Términos Audiovisuales.pdf [Descargar](#)
3. Términos Danza.pdf [Descargar](#)
4. Términos Literatura.pdf [Descargar](#)
5. Términos Medios Comunitarios y Alternativos.pdf [Descargar](#)
6. Términos Música.pdf [Descargar](#)
7. Términos Teatro y Circo.pdf [Descargar](#)
- Formato para presentación de proyectos.pdf [Descargar](#)
- Modelo carta declaración juramentada.pdf [Descargar](#)

16. En esta misma parte vas encontrar los **Términos y Condiciones**, al igual que información sobre el manejo de datos en el apartado **Habeas Data**. Con tu aceptación en cada uno de ellos, podrás seguir con tu participación en la convocatoria **Línea de Estímulos para el Desarrollo Artístico y Cultural**

Luego de hacer click en aceptar, desciende en la página

Términos & Condiciones

Declaro con esta inscripción que no tengo inhabilidad o incompatibilidad alguna para participar en la presente convocatoria. Autorizo que las copias del proyecto y/o postulación que se entreguen a los evaluadores y las que no sean reclamadas a los dos (2) meses siguientes a la publicación de los resultados, sean destruidas y/o recicladas.

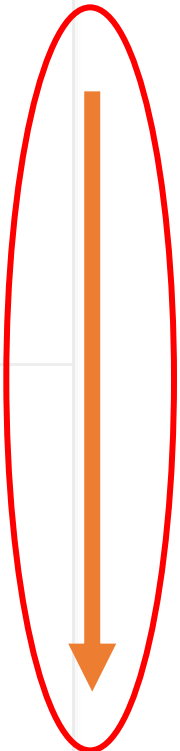
Con la presentación de este proyecto y/o postulación, manifiesto que conozco y acepto todos los requerimientos que se derivan de la convocatoria, incluidas las obligaciones que me corresponden en caso de resultar beneficiado.

Acepto

Habeas Data

De igual manera autorizo a la Secretaría Distrital de Cultura, Patrimonio y Turismo de Barranquilla, de manera voluntaria previa, explícita, informada e inequívoca para realizar la recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, intercambio y en general, tratamiento de la propuesta presentada y mis datos personales. Esta información es, y será utilizada en el desarrollo de las funciones propias de la Secretaría Distrital de Cultura, Patrimonio y Turismo de Barranquilla en su condición de autoridad en los temas de cultura, patrimonio y turismo a nivel territorial y no generará rendimientos personales o para beneficio de otros.

Acepto



Categorías y Áreas

Area	Modalidad	Categoría	
Literatura	Creación: Novela corta	Creación: Novela corta	Inscribirse Aquí
Literatura	Creación: Narrativa	Creación: Narrativa - Creadores con larga trayectoria	Inscribirse Aquí
Literatura	Creación: Narrativa	Creación: Narrativa - Creadores con mediana trayectoria	Inscribirse Aquí
Literatura	Creación: Narrativa	Creación: Narrativa - Nuevos creadores	Inscribirse Aquí
Literatura	Creación: Poesía	Creación: Poesía - Creadores con larga trayectoria	Inscribirse Aquí
Literatura	Creación: Poesía	Creación: Poesía - Creadores con mediana trayectoria	Inscribirse Aquí
Literatura	Creación: Poesía	Creación: Poesía - Nuevos creadores	Inscribirse Aquí
Literatura	Creación: Libro ilustrado	Creación: Libro ilustrado	Inscribirse Aquí
Literatura	Formación: Talleres de géneros literarios	Formación: Talleres de géneros literarios	Inscribirse Aquí

17. Al bajar en la pagina vas a encontrar todas las áreas, modalidades y categorías ofertadas.

Esperamos que hayas leído los términos de participación y tengas claro dónde vas a participar.

En la que hayas seleccionado le darás click en **Inscribirse Aquí**.

Ten la precaución escoger la correcta.

18. Al contrario de lo que se mostro en el paso numero 12, aquí ya seleccionaste una modalidad, por eso en **Mis Inscripciones** ya vas a encontrar tu registro con un estado que inicialmente aparecerá como *Incompleta*. Una vez hayas aportado toda la documentación requerida tu estado cambiará a *Completa*.

PORTAFOLIO DISTRICTAL DE ESTIMULOS

Inicio Mis Inscripciones

Mis Inscripciones

Filtros

Año *
2020

Filtrar

Nombre Convocatoria	Área	Categoría	Estado	Etapas	Acciones
LÍNEA DE ESTÍMULOS DE EMERGENCIA PARA EL DESARROLLO ARTÍSTICO Y CULTURAL - PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS GERMAN VARGAS CANTILLO 2020	Literatura	Formación: Talleres de géneros literarios	Incompleta	Inscripción	Ver

Resultados por página 10 1 - 1 de 1

19. Luego de hacer click en **Ver**, estarás habilitado para subir los **Documentos**. En esta parte de la página también se te mostrarán las etapas de la **Línea de Estímulos para el Desarrollo Artístico y Cultural**. También unas recomendaciones que debes tener en cuenta para aportar los documentos solicitados.

⚠ No es seguro | scpt.barranquilla.gov.co:8079/portafolio/mis-inscripciones/3147

LÍNEA DE ESTÍMULOS DE EMERGENCIA PARA EL DESARROLLO ARTÍSTICO Y CULTURAL - PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS GERMAN VARGAS CANTILLO 2020

CONVOCATORIA ABIERTA

Documentos | Novedades

Descripción de la Convocatoria

La Secretaría de Cultura, Patrimonio y Turismo del Distrito de Barranquilla, presenta el PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS GERMAN VARGAS CANTILLO, el cual está dirigido a apoyar los procesos de investigación, formación, creación, circulación y gestión en las áreas de artes plásticas y visuales, audiovisuales, danza, literatura, medios comunitarios y multiplataforma, música, teatro y circo, al igual que las acciones culturales de las organizaciones afrocolombianas y cabildos indígenas del Distrito de Barranquilla.

Etapas

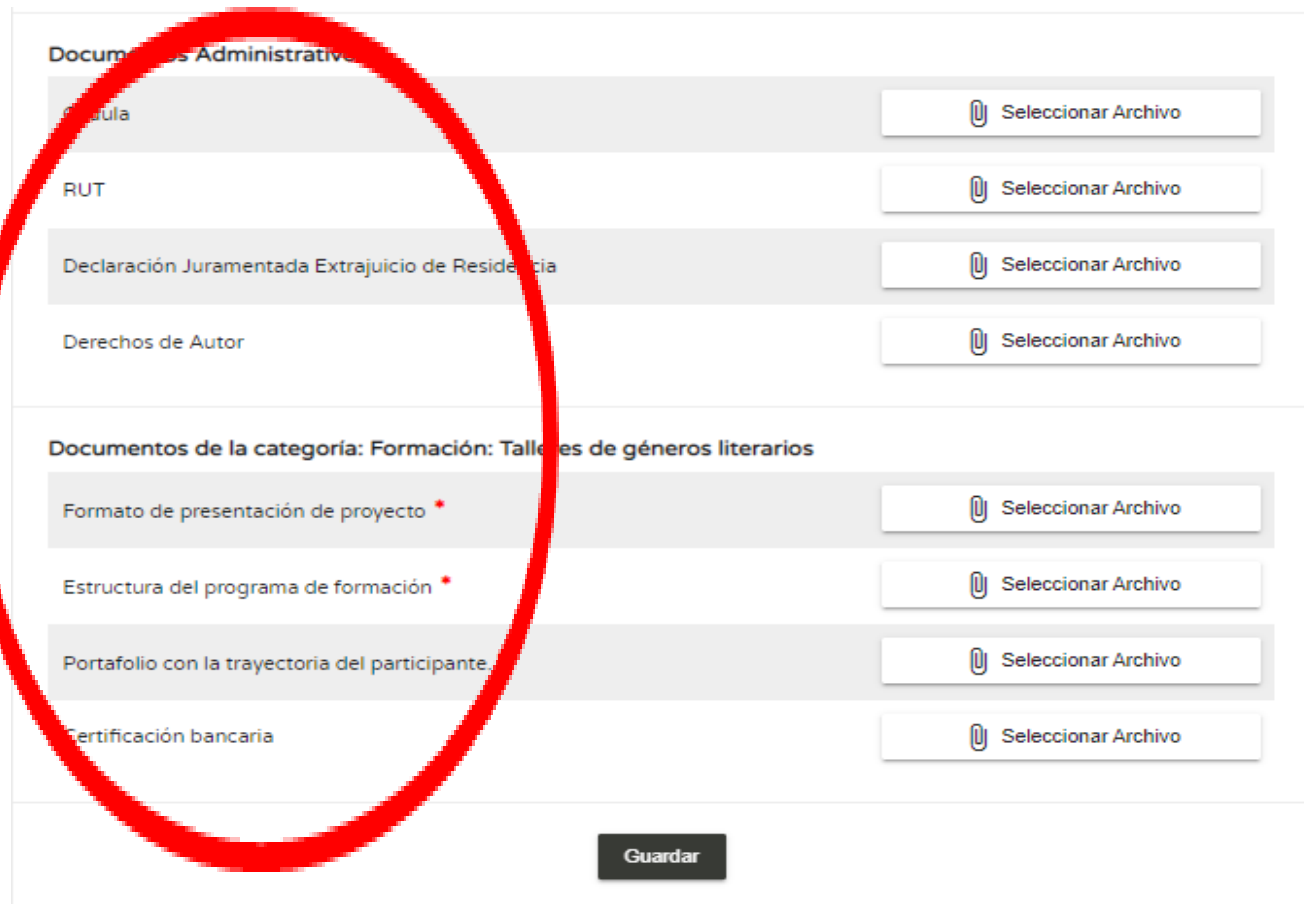
Inscripción:	Fecha Inicio: 1/10/2020 - Fecha Fin: 21/10/2020 (Activa)
Revisión Administrativa:	Fecha Inicio: 22/10/2020 - Fecha Fin: 9/11/2020
Evaluación Jurados:	Fecha Inicio: 10/11/2020 - Fecha Fin: 11/11/2020
Asignación de recursos:	Fecha Inicio: 12/11/2020 - Fecha Fin: 12/11/2020
Informes:	Fecha Inicio: 13/11/2020 - Fecha Fin: 22/12/2020

A continuación usted podrá cargar los documentos requeridos para la inscripción exitosa a esta convocatoria. **Debe tener en cuenta que:**

- Los que aparecen con (*) son obligatorios para pasar a la siguiente etapa.
- Solo se aceptan archivos .PDF
- Para los Documentos Administrativos el tamaño máximo del archivo debe ser de 2MB.
- Para los Documentos de la Categoría el tamaño máximo del archivo debe ser de 20MB.
- Para el caso de Agrupaciones el documento cédula deberá ser un archivo con todas las cédulas de los integrantes.

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

20. Al final de la pagina se encuentra una casilla para cada documento o soporte que debas aportar. Para los efectos del Portafolio de Estímulos 2020 son obligatorios tanto los que tienen asterisco rojo (*), los que no lo tenga son subsanables, (dependiendo la modalidad en la que participas) pero recomendamos no dejar nada pendiente. Los proyectos que no presenten la documentación que presentan el asterisco rojo (*) al momento del cierre del Portafolio de Estímulos 2020, quedaran **INCOMPLETOS**.



The screenshot shows a web interface for uploading documents. It is divided into two main sections. The first section is titled 'Documentos Administrativos' and contains four items: 'Estatuto', 'RUT', 'Declaración Juramentada Extrajuro de Residencia', and 'Derechos de Autor'. The second section is titled 'Documentos de la categoría: Formación: Talleres de géneros literarios' and contains four items: 'Formato de presentación de proyecto *', 'Estructura del programa de formación *', 'Portafolio con la trayectoria del participante', and 'Certificación bancaria'. Each item has a 'Seleccionar Archivo' button next to it. A large red circle is drawn around the two items with red asterisks: 'Formato de presentación de proyecto *' and 'Estructura del programa de formación *'. At the bottom of the form is a 'Guardar' button.

Documento	Acción
Estatuto	Seleccionar Archivo
RUT	Seleccionar Archivo
Declaración Juramentada Extrajuro de Residencia	Seleccionar Archivo
Derechos de Autor	Seleccionar Archivo
Documentos de la categoría: Formación: Talleres de géneros literarios	
Formato de presentación de proyecto *	Seleccionar Archivo
Estructura del programa de formación *	Seleccionar Archivo
Portafolio con la trayectoria del participante	Seleccionar Archivo
Certificación bancaria	Seleccionar Archivo

Guardar

21. El paso siguiente es cargar los documentos completos en formato PDF o el enlace de otros soportes Link cuando sea necesario a través de la herramienta **Seleccionar archivo** y los escoges desde la carpeta donde los tengas guardados.

Documentos Administrativos

Cédula

RUT

Declaración Juramentada Extrajuiocio de Residencia

Derechos de Autor

Documentos de la categoría Formación: Talleres de géneros literarios

Formato de presentación de proyecto *

Estructura del programa de formación *

Portafolio con la trayectoria del participante. *

Certificación bancaria

Darle click para subir los documentos

22. Cuando un documento haya sido aportado, aparecerán los botones **Descargar** y **Eliminar**. El primero, lo puedes usar para verificar si subiste el documento correcto; y a través del segundo, puedes eliminar los archivos equivocados, incompletos, etc.

Documentos Administrativos

Cédula

RUT

Declaración Juramentada Extrajuiocio de Residencia

Derechos de Autor

Documentos de la categoría Formación: Talleres de géneros literarios

Formato de presentación de proyecto *

Estructura del programa de formación *

Portafolio con la trayectoria del participante. *

Certificación bancaria

Cuando ya estén cargados todos los documentos lo veras así

23. Cuando estés seguro de tener los documentos completos, le vas a dar click en **Guardar**

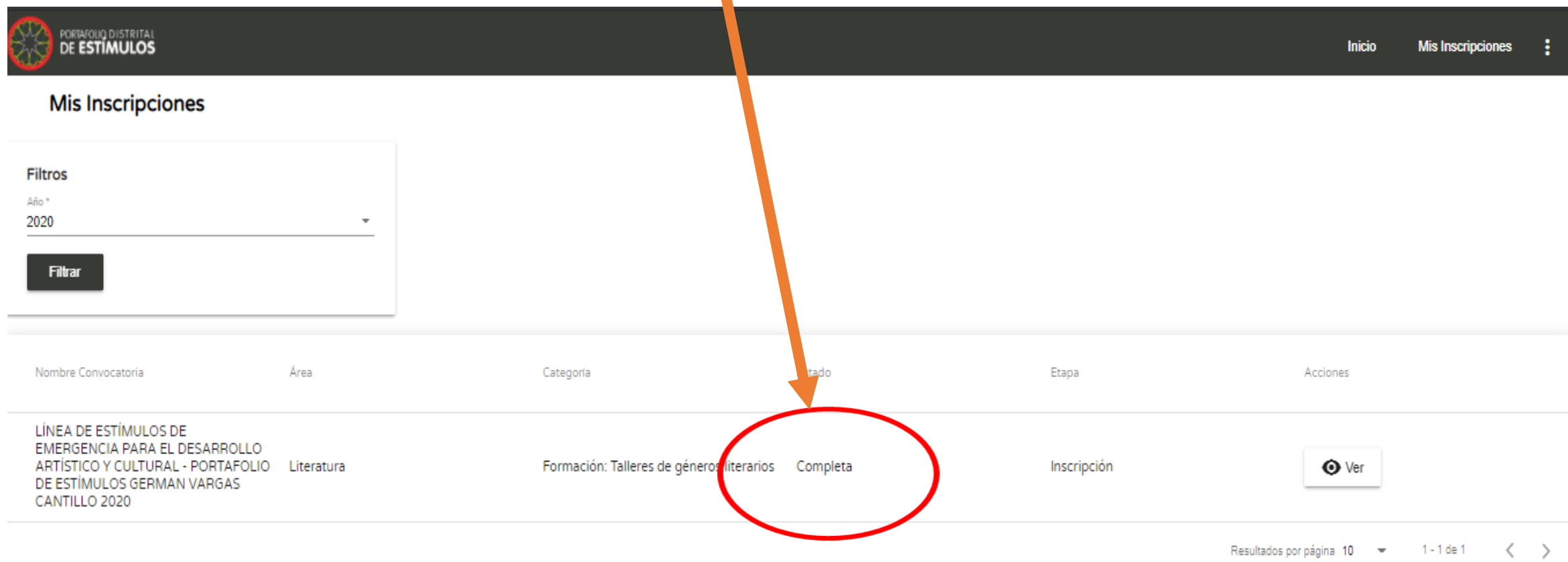
The screenshot shows a web interface for document management. It is divided into two main sections: 'Documentos Administrativos' and 'Documentos de la categoría: Formación: Talleres de géneros literarios'. Each section contains a list of documents with 'Descargar' and 'Eliminar' buttons. At the bottom of the interface, a 'Guardar' button is highlighted with a red circle, and an orange arrow points to it from the top right.

Documentos Administrativos	Descargar	Eliminar
Cédula	↓ Descargar	🗑 Eliminar
RUT	↓ Descargar	🗑 Eliminar
Declaración Juramentada Extrajercicio de Residencia	↓ Descargar	🗑 Eliminar
Derechos de Autor	↓ Descargar	🗑 Eliminar

Documentos de la categoría: Formación: Talleres de géneros literarios	Descargar	Eliminar
Formato de presentación de proyecto *	↓ Descargar	🗑 Eliminar
Estructura del programa de formación *	↓ Descargar	🗑 Eliminar
Portafolio con la trayectoria del participante. *	↓ Descargar	🗑 Eliminar
Certificación bancaria	↓ Descargar	🗑 Eliminar

Guardar

24. La Plataforma te llevara directamente a **Mis Inscripciones**, donde te darás cuenta que después de haber subido todos los documentos el **Estado** de tu inscripción cambió a **Completa**.



PORTAFOLIO DISTRICTAL DE ESTÍMULOS

Inicio Mis Inscripciones

Mis Inscripciones

Filtros

Año *
2020

Filtrar

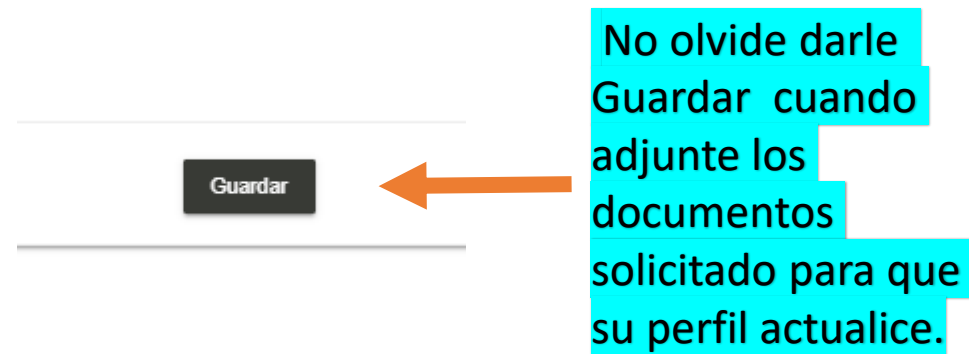
Nombre Convocatoria	Área	Categoría	Estado	Etapas	Acciones
LÍNEA DE ESTÍMULOS DE EMERGENCIA PARA EL DESARROLLO ARTÍSTICO Y CULTURAL - PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS GERMAN VARGAS CANTILLO 2020	Literatura	Formación: Talleres de géneros literarios	Completa	Inscripción	Ver

Resultados por página 10 1 - 1 de 1

25. Como participante deberás ingresar periódicamente a través de tu usuario (correo electrónico) a la Plataforma y hacer click en el botón **Novedades**, para conocer las notificaciones que hayas recibido, cambios de estado, solicitudes de subsanación y/o observaciones del equipo de revisores y jurados.

The screenshot shows the user interface of the 'PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS' website. At the top left is the logo and text 'PORTAFOLIO DISTRICTAL DE ESTÍMULOS'. At the top right are links for 'Inicio' and 'Mis Inscripciones'. Below the header, the breadcrumb path reads 'Mis Inscripciones > LÍNEA DE ESTÍMULOS DE EMERGENCIA PARA EL DESARROLLO ARTÍSTICO Y CULTURAL - PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS GERMAN VARGAS CANTILLO 2020'. A large banner features the text 'LÍNEA DE ESTÍMULOS DE EMERGENCIA PARA EL DESARROLLO ARTÍSTICO Y CULTURAL - PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS GERMAN VARGAS CANTILLO 2020' and 'CONVOCATORIA ABIERTA'. Below the banner, there are two buttons: 'Documentos' and 'Novedades'. The 'Novedades' button is highlighted with a red circle, and an orange arrow points from the text in the first paragraph to this button. Below the buttons, the section 'Novedades y Observaciones' displays the message 'No hay novedades'.

26. Tenga en cuenta que las **Novedades** con la solicitud de subsanación se notificará a través de la plataforma web del Portafolio de Estímulos. Por esta razón el participante debe ingresar periódicamente a través de su usuario para conocer el cambio de estado de su propuesta. Los documentos subsanables deben adjuntarse en la sección de DOCUMENTOS, dentro de un plazo máximo setenta y dos (72) horas a partir de la fecha y hora en que se registre la NOVEDAD. No olvide darle **Guardar** cuando adjunte los documentos solicitado. Luego tendrá que regresar a **Novedades** y darle click al botón que se le habilita para enviar a **REVISIÓN** el documento que subió para subsanar. Si no se aportan en la plataforma www.barranquilla.gov.co/cultura/portafolio-de-estimulos dentro del plazo señalado, la propuesta será **RECHAZADA**.



Mayor información

Secretaría Distrital de Cultura, Patrimonio y Turismo de Barranquilla
convocatorias_cultura@barranquilla.gov.co