

Tutorial

BANCO DE PROYECTOS ELEGIBLES PARA LA ENTREGA DE ESTÍMULOS ECONÓMICOS A EXPRESIONES Y ACTOS FESTIVOS Y LÚDICOS DEL CARNAVAL DE BARRANQUILLA EN EL 2024

Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio
atencionalciudadano@barranquilla.gov.co



MUNICIPALIDAD DE BARRANQUILLA / Soy BARRANQUILLA

1. Ingresa a <https://www.barranquilla.gov.co/cultura/portafolio-de-estimulos/convocatorias-portafolio-de-estimulos>. Para acceder a los documentos de la convocatoria y descende en la página



2. Haz clic en el año 2024 y luego haz click **PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA 2024**.



Para participar en las diferentes líneas de apoyo del programa distrital de estímulos, radique su propuesta en la ventanilla única virtual de la Alcaldía Distrital de Barranquilla.

[Radique aquí.](#)

[Cénsate aquí](#)

Buscar por título:

Documentos por categorías



Buscar por título:

Documentos por categorías

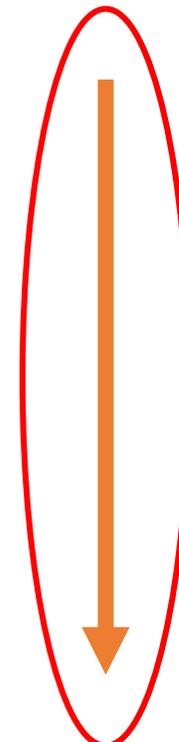


3. Desciende nuevamente en la página para encontrar los términos por área y los formatos para participar.

Buscar por título:

Documentos por categorías

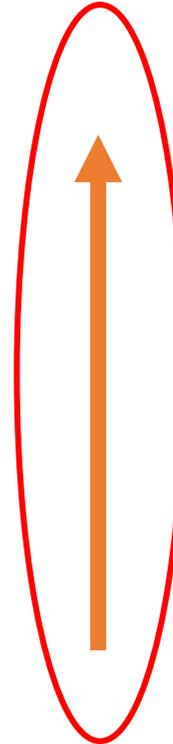
- ▼ PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS
 - ^ 2024
 - Operadores
 - Hacedores
 - ▼ 2023
 - ▼ 2022
 - ▼ 2021
 - ▼ 2020
 - ▼ 2019



4. Descarga los archivos de la línea de estímulos de tu interés y lee cuidadosamente los términos para participar.

Nº documentos: 509

2, NOV 2023 Términos de Participación- operadores 2024	↓ DESCARGAR AQUÍ EL DOCUMENTO
2, NOV 2023 Formato declaración Juramentada	↓ DESCARGAR AQUÍ EL DOCUMENTO
2, NOV 2023 Formato de proyecto operadores	↓ DESCARGAR AQUÍ EL DOCUMENTO



Nota: en esta sección encontraras los formatos editables en Word requeridos para participar según cada modalidad.

5. Regresa nuevamente donde está la información general de las “Convocatorias Portafolio de estímulos”, haz click en el texto resaltado en color verde para ingresar a la ventanilla única virtual de la Alcaldía Distrital de Barranquilla y puedas radicar tu obra y/o proyecto.

🏠 > SECRETARÍA DE CULTURA Y PATRIMONIO > PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS > CONVOCATORIAS PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS



Convocatorias Portafolio de Estímulos



¡Anímate a participar!



Para participar en las diferentes líneas de apoyo del programa distrital de estímulos, radique su propuesta en la ventanilla única virtual de la Alcaldía Distrital de Barranquilla.

[Radique aquí.](#)

[Cénsate aquí](#)

IMPORTANTE: Aquí puedes ingresar para el registro del Censo y Mapeo

6. Una vez estés en la ventanilla única virtual de la Alcaldía Distrital de Barranquilla, debes diligenciar los 3 pasos que solicitan

RADICACIÓN DEL CIUDADANO



Gestión Documental

Estimado ciudadano, si desea registrar una Petición, Queja, Reclamo, Sugerencia o Denuncia anónima debe hacer lo siguiente:

1. En los campos Nombre y Apellido colocar la palabra ANÓNIMO
2. En los campos de: Nro Identificación (Número de identificación), Dirección y Teléfono colocar el número cero (0)
3. Todos los campos son obligatorios por lo tanto deben diligenciar los campos: País, Departamento, Ciudad e E-mail, así como los campos que son de escogencia: Tipo de Solicitud, Medio de respuesta y Sexo

[PASO 1: Datos del solicitante](#)

[PASO 2: Datos de la solicitud](#)

[PASO 3: Documentos a presentar](#)



COSTOS DE REPRODUCCIÓN

De acuerdo a lo establecido en la Ley 1712 de 2014, mediante Decreto 0700 de 2016 se fijaron los precios unitarios por los servicios de fotocopias y entrega de información electrónica en la Alcaldía Distrital de Barranquilla así:

Fotocopias B/N por valor de \$150, CD por valor de \$1.800, DVD por valor de \$2.100 y copias de Planos \$3.500.

Al momento de la respuesta se le indicará el procedimiento para el pago de dichos costos.

La Alcaldía Distrital de Barranquilla, le comunica que al enviar esta información, usted está aceptando el Tratamiento de sus datos personales, de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales de nuestra entidad, adoptada de acuerdo a la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 de 2013. La cual se encuentra publicada en nuestra página web y puede consultar en el siguiente link: www.barranquilla.gov.co/transparencia/planeacion/politicas-lineamientos-y-manuales/politica-de-tratamiento-de-datos

7. PASO 1: Datos del solicitante. Es importante que identifiques el tipo de usuario con el que vas a participar, ya sea como: *1) persona natural*; *2) Colectivo y/o grupos* (en este caso colocas el nombre de la agrupación y la identificación del representante del colectivo); o *3) Persona jurídica*. A continuación te presentamos un ejemplo de registro para persona natural:

PASO 1: Datos del solicitante

Tipo de Solicitante:	Persona Natural ▼	Tipo de Identificación:	C.C ▼	Número de identificación o NIT: *	123456789	Sexo:	Masculino ▼
Nombres o Razón Social: *		CARLOS GABRIEL		Apellidos: *		POLO RUIZ	
Teléfonos:		3004500000		Correo Electrónico: *		carlosgabriel1707@gmail.com	

Dirección

Laboral

Particular

Otra

Calle: *	calle 47 #59-10		
Ciudad: *	BARRANQUILLA ▼	Provincia: *	Departamento de Atlántico ▼
País: *	Colombia ▼	Código Postal:	

IMPORTANTE: diligenciar el correo electrónico y teléfono bien claros y precisos, debido a que serán los medios de comunicación en el desarrollo de la convocatoria

7.1. A continuación te presentamos un ejemplo de registro para colectivo y/o grupo:

PASO 1: Datos del solicitante

Tipo de Solicitante:	Persona Natural ▼	Tipo de Identificación:	C.C ▼	Número de identificación o NIT: *	123456789	Sexo:	Masculino ▼
Nombres o Razón Social: *		COLECTIVO		Apellidos: *		LOS QUILLEROS	
Teléfonos:		3045000000 →		Correo Electrónico: *		carlosgabriel1707@gmail.com ←	

Dirección

- Laboral
 Particular
 Otra

Calle: *	calle 47 #59-10		
Ciudad: *	BARRANQUILLA ▼	Provincia: *	Departamento de Atlántico ▼
País: *	Colombia ▼	Código Postal:	

IMPORTANTE: diligenciar el correo electrónico y teléfono bien claros y precisos, debido a que serán los medios de comunicación en el desarrollo de la convocatoria

7.2. A continuación te presentamos un ejemplo de registro para persona jurídica:

PASO 1: Datos del solicitante

Tipo de Solicitante:	Persona Jurídica ▼	Tipo de Identificación:	NIT ▼	Número de identificación o NIT: *	800100500-2	Sexo:	Masculino ▼
Nombres o Razón Social: *		FUNDACIÓN		Apellidos: *		BARRANQUILLA LINDA	
Teléfonos:		3045000000 →		Correo Electrónico: *		fundaquilla1707@gmail.com ←	

Dirección

Laboral
 Particular
 Otra

Calle: *	calle 47 #59-10		
Ciudad: *	BARRANQUILLA ▼	Provincia: *	Departamento de Atlántico ▼
País: *	Colombia ▼	Código Postal:	

IMPORTANTE: diligenciar el correo electrónico y teléfono bien claros y precisos, debido a que serán los medios de comunicación en el desarrollo de la convocatoria

8. **PASO 2: Datos de la solicitud.** Diligencíalo con la siguiente información: en el siguiente orden, tal como se aprecia en la imagen de referencia: 1) **Asunto:** PARTICIPACIÓN PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS 2024, más el área en la que vas a presentar tu proyecto y/o propuesta; 2) **Tipo:** solicitud; 3) **Medio de respuesta:** email; 4) **Nro. de Radicado:** no debes diligenciarlo; 5) **Resumen:** Indica el nombre de la convocatoria + el área en la que participas.

PASO 2: Datos de la solicitud

Asunto: * PARTICIPACIÓN PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS 2024 ÁREA OPERADORES

Medio de Respuesta: Email ▼

Tipo: * Solicitud ▼

Nro. de Radicado:

Resumen

Envío propuesta para participar el el Portafolio de Estímulos 2024 en la modalidad Operadores.

9 . PASO 3. Aquí debes cargar los documentos según la modalidad en que la deseas participar, como lo dictan los términos de participación. Es importante que cargue todos los documentos requeridos. Tenga en cuenta que una vez radicados, no podrá modificar ni enviar ajustes a los documentos no subsanables.

PASO 3: Documentos a presentar

Seleccione uno o más archivos (PDF, Word, Excel, Imagen(jpg, jpeg, tif, tiff),Zip), por favor no utilizar nombres largos o caracteres especiales

Seleccionar archivos

- formato-proyecto-banco-estimulos-operadores-2024.pdf [✕ Descartar](#)
- formato-declaracion-juramentada-operadores-del-carnaval-1.pdf [✕ Descartar](#)
- terminos-banco-de-proyectos-portafolio-operadores-2024-1.pdf [✕ Descartar](#)
- PODER.pdf [✕ Descartar](#)



COSTOS DE REPRODUCCIÓN



11. Una vez hayas cargado los documentos requeridos, debes ingresar un código de seguridad que se mostrará en tu pantalla y luego darle enviar.

La Alcaldía Distrital de Barranquilla, le comunica que al enviar esta información personal de nuestra entidad, adoptada de acuerdo a la Ley 1581 de 2011, el siguiente link: www.barranquilla.gov.co/transparencia/planeacion/poli



Generar nueva imagen

Ingrese el código de la imagen



Luego de darle enviar, te llegará al correo que registraste un número de radicado el cual será tu constancia del envío de tu proyecto, verificar con ese usuario y contraseña que documentos envié de la siguiente manera:



Plataforma Línea 195 LSC

Puedes radicar tu PQRSD a través de una videollamada con interprete de Lengua de Señas Colombiana LSC, de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m y de 1:00 a 5:00 p.m. y los sábados de 8:00 am a 12:00m. Recuerda que a través de este medio no podrás adjuntar documentos que apoyen tu PQRSD.

Radica tu petición



¿Cómo realizar el seguimiento a tu PQRSD?

Podrás realizar el seguimiento a tu petición, queja, reclamo, sugerencia, denuncia o solicitud de información, a través del siguiente link

[Realiza el seguimiento a tu PQRSD](#)

A continuación, le mostrara la siguiente imagen:

Siga su correspondencia

Por favor, ingrese el **número radicado EXT-QUILLA-20-XXXXXX** de su petición y la **contraseña para consulta web**, que le colocaron en la ventanilla presencial o le llegó al correo electrónico que usted registró.



Código de registro (Ejemplo: EXT-QUILLA-20-000001)

Contraseña para consulta web

Consultar

Esta verificación es **muy importante**, debido a que es en este momento donde podrá realmente corroborar que los documentos que subió si quedaron adjuntos a su solicitud, además recomendamos abrirlos para verificar que los archivos subieron completos.

Destinatario:	2024 AREA OPERADORES FERNANDEZ IGLESIAS, MARIA TERESA
Cargo:	Secretaria Distrital De Cultura y Patrimonio
Área:	Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio
Fecha de registro:	11/7/2023 11:16:43 AM
Fecha documento:	07/11/2023

Grado de reserva:	Ordinaria
Tipo:	Solicitud
Medio de recepción:	Página Web
Prioridad:	Rutina
Estado de respuesta:	Sin responder

Emisores

Nombre	Cargo	Institución
EN CARNAVAL, ORGANIZACION PARTICIPANTE	-No registra cargo-	No Registra Institución -

Documentos digitalizados

No existen documentos digitalizados

Documentos Anexos

Nombre	Últ. modificación	Documento
formato-declaracion-juramentada-operadores-del-carnaval-1		Descargar
formato-proyecto-banco-estimulos-operadores-2024 PODER		Descargar
terminos-banco-de-proyectos-portafolio-operadores-2024-1		Descargar

Última Gestión:

Copia Nro.	Fecha	Nombre	Área	Detalles
1	07/11/2023 11:16:43	Gamez Serna, Carolina	Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio	Ver detalle

Recuerde: Debe estar muy atento a su correo electrónico porque será el medio de comunicación durante el desarrollo de la convocatoria.

Mayor información

Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio

atencionalciudadano@barranquilla.gov.co

Cel.: 3183517569