AGENCIA DISTRITAL DE INFRAESTRUCTURA ALCALDÍA DE BARRANQUILLA	**FORMATO DE PETICION, QUEJA, RECLAMO, SUGERENCIA Y DENUNCIA**	CÓDIGO: GJ-F01 VERSIÓN: 4 PÁGINA **1** DE **1** FECHA DE APROB: 02/08/2024

++I.TIPO DE REQUERIMIENTO

METODO DE GESTION DE LA PQRSD

VERBAL ☐ **ESCRITO** ☐

MARQUE CON UNA X

PETICION ☐ **QUEJA** ☐ **RECLAMO** ☐ **SUGERENCIA** ☐ **DENUNCIA** ☐

ANEXA DOCUMENTACION ☐ **SI** ☐ **NO** **N° DE FOLIOS** ☐

II. INFORMACIÓN DEL CIUDADANO

Ciudad:	**Fecha:**
Nombres:	**Apellidos:**
Número documento de identificación **C.C.** ☐ **T.I.** ☐ **C.E.** ☐ **NIT** ☐	**Numero:**
Celular: **Tel Fijo:**	
Por cuál medio de contacto desea recibir respuesta:	
☐ **Escrito**	**Dirección de correspondencia:**
☐ **Correo Electrónico**	**Correo electrónico:**

DESCRIPCIÓN

(Resuma brevemente la solicitud de esta comunicación, manifestando claramente los hechos en forma concreta)

OBSERVACIONES:

Manifiesto estar conforme con el registro y recepción de la PQRSD por parte del funcionario responsable

SI ☐ NO ☐

FIRMA	**HUELLA** (en caso de que no pueda firmar)